

Naročnik:

MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA

Kardoševa ul. 2
9000 MURSKA SOBOTA

Številka: 430-0027/2014-2 (188)

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
PO ODPRTEM POSTOPKU

Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami

Murska Sobota, april 2014

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ul. 2, 9000 Murska Sobota

vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in zahteve naročnika za izbiro najugodnejšega ponudnika.

S spoštovanjem!

ŽUPAN

Anton ŠTIHEC, univ.dipl.inž.gradb.

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami. Predmet javnega naročila je:

- nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami, dolžine cca 10-12 m.

Predmet javnega naročila je okoljsko manj obremenjujoče blago, zato se pri oddaji predmeta javnega naročila upoštevajo temeljne okoljske zahteve iz Priloge 10.7 (Temeljne okoljske zahteve za avtobuse kategorije I) Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 102/11, s spremembami).

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden iz tehnične specifikacije, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponujeni avtobus mora izpolnjevati ali presegati obvezne minimalne tehnične zahteve, ki so navedene v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila. V primeru, da ponujeni avtobus ne bo izpolnjeval minimalnih tehničnih zahtev, bo naročnik tako ponudbo kot neprimerno izločil iz nadaljnje obravnave.

Pogodba bo sklenjena pod razveznima pogojem in sicer, da prodajalec kupcu izroči instrument finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in na sprejet sklep o sofinanciranju investicije – predmeta pogodbe s strani Republike Slovenije najmanj v okviru planiranih sredstev v občinskem proračunu.

Če se navedena pogoja ne izpolnita, pogodba preneha veljati.

1.2. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je Mestna občina Murska Sobota.

1.3. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

- Zakona o javnem naročanju ZJN (Ur. l. RS, št. 128/06, s spremembami),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS, št. 43/11 in 60/11),
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12 in 2/13),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

1.4. Jezik in denarna enota

Vsi dokumenti oz. dokazila v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku. V kolikor je originalno dokazilo napisano v tujem jeziku je potrebno ponudbi priložiti uradno preveden dokument takega originala. Finančni podatki morajo biti podani v evrih.

1.5. Dodatna pojasnila ponudnikom

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudniki zahtevajo preko portala javnih naročil, vendar najkasneje do 8 dni pred potekom roka za predložitev ponudb. Odgovori oz. pojasnila bodo objavljeni na portalu javnih naročil, najkasneje šest dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno.

1.6. Variantna ponudba

Variantnih ponudb naročnik ne bo sprejemal. Ponudba mora izpolnjevati vse zahteve in pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

1.7. Predložitev ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. Rok za predložitev ponudbe je **16.05.2014 do 11:00** ure na naslov:

Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ul. 2, 9000 Murska Sobota.

Ponudba mora biti oddana v zapečatenem ovitku (kuverti), na katero mora ponudnik prilepiti obrazec v prilogi 8.

V kolikor ponudnik dostavi ponudbo osebno, se ponudba odda na zgoraj navedenem naslovu, v pritličju, v vložišču podjetja.

Nepravočasne ponudbe bo naročnik neodprte vrnil ponudnikom.

1.8. Odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **16.05.2014 ob 12:00 uri** v sejni sobi urada župana (I.nadstropje), na sedežu **Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ul. 2, 9000 Murska Sobota**, pri katerem lahko aktivno sodelujejo predstavniki ponudnikov, s pisnim pooblastilom za sodelovanje na odpiranju ponudb, ki bodo svoja pooblastila oddali pred odpiranjem. (priloga 9)

1.9. Dopustne dopolnitve ponudbe, odprava računskih napak in preveritev ponudbe

V kolikor naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovi, da je ponudba formalno nepopolna, mora dopustiti in omogočiti dopolnitev take ponudbe v skladu z 78. členom ZJN. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ponudbe ne bo ustrezno dopolnil, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlenbo (analizo) ponudbenih cen.

Zahtevke za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe, preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Kadarkoli se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 109. a člena ZJN.

1.10. Opredelitev postopka

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku, v skladu s 25. členom ZJN. Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb, v roku, ki ne bo daljši od šestdeset (60) dni, sprejel odločitev o oddaji naročila in jo posredoval vsem ponudnikom.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, sklenil pogodbo z najugodnejšim ponudnikom.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe pisno.

Naročnik si pridržuje pravico, da pogodbe z izbranim ponudnikom ne podpiše, v kolikor in dokler za predmet javnega naročila ne bo imel zagotovljenih sredstev.

1.11. Pravno varstvo

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS, št. 43/11 in 60/11).

1.12. Zaupnost podatkov

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 22. členom ZJN ob upoštevanju določb Zakona o gospodarskih družbah.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

1.13. Jamstvo za napake

Izbrani ponudnik, s katerim bo sklenjena pogodba, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1.14. Izločitev ponudb, ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe

Naročnik bo po opravljenem pregledu in dopustni dopolnitvi ponudb v skladu z 78. členom ZJN ter odpravi računskih napak, iz postopka oddaje javnega naročila izločil vse ponudbe, ki ne bodo popolne.

Naročnik lahko v skladu z 80. členom ZJN kadarkoli ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila tudi po prejemu odločitve o oddaji javnega naročila.

1.15. Kontaktna oseba

Kontaktna oseba v zvezi z javnim naročilom je mag. Hugo MAUČEC, tel. 02/ 525 16 23, elektronska pošta: hugo.maucec@murska-sobota.si.

2. PONUDBENI POGOJI

2.1. Splošne zahteve

2.1.1. Celovitost ponudbe

Ponudnik mora ponuditi avtobus, kot ga zahteva naročnik. Ponudba mora biti pripravljena v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter ostalimi zahtevami naročnika.

Ponudnik mora ponuditi en enojni avtobus, v skladu s tehnično specifikacijo naročnika.

2.1.2. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- navedba, kateri izmed partnerjev je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom,
- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti,
- glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- naloge in odgovornosti posameznih partnerjev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila z navedbo vrednosti pogodbenih del vsakega izmed partnerjev,
- vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti,
- pooblastilo vodilnemu partnerju,
- določila v primeru izstopa partnerja,
- nosilca finančnih zavarovanj glede vseh pogodbenih obveznosti.

Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži k prilogi 1.

2.1.3. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da ponudnik nastopa skupaj z enim ali več podizvajalci, mora v prilogi 5 navesti naslednje podatke, ki so tudi obvezna sestavina pogodbe:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec,
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

Podatki iz prejšnjega odstavka so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti pisne izjave vseh podizvajalcev, ki bodo sodelovali pri realizaciji naročila, da ima ponudnik poravnane vse poslovne obveznosti do njih (obrazec 1 k prilogi 5), priložiti potrjeno pooblastilo ponudnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, naročnik neposredno plačuje podizvajalcem (obrazec 2 k prilogi 5) in priložiti potrjeno soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (obrazec 3 k prilogi 5).

V kolikor bo ponudnik nastopal s podizvajalci, bo moral skleniti pogodbo v skladu z določili od sedmega (7) do dvanajstega (12) odstavka 71. člena ZJN.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Izbrani ponudnik bo, v primeru sklenitve pogodbe, dolžan naročnika obveščati o vseh spremembah v zvezi s podizvajalci, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta naročila.

V kolikor izbrani ponudnik ne bo izpolnil zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, kot to določa 71. člen ZJN, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz prve točke prvega odstavka 109.a člena ZJN.

V primeru, da ponudnik nastopa skupaj z enim ali več podizvajalci, bo glavni izvajalec s podpisom pogodbe pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika. Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z zakonom, na podlagi katerega se izvaja postopek javnega naročanja, obvezna.

Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJN obvezna, zato bo naročnik vsa plačila morebitnim podizvajalcem plačeval v skladu z Uredbo o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila, zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (obrazec 3 k prilogi 5).

Izbrani ponudnik bo moral pred zamenjavo podizvajalca, pridobiti soglasje naročnika. Zamenjani (nov) podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje (osnovna sposobnost podizvajalca) naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v 3.1. točki razpisne dokumentacije in izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti »Izjavo o izpolnjevanju pogojev podizvajalca« (priloga 3/2) in »Izjavo zakonitega zastopnika« (priloga 4), s pripadajočimi obrazci k navedenima prilogama.

2.1.4. Ponudbena cena

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila, vključno s stroški:

1. ki bodo nastali zaradi prevzema avtobusa,
2. prevoza avtobusa na lokacijo kupca,
3. prevoza nevoznega avtobusa v času garancijske dobe ter druge stroške (trošarine, zavarovanje, takse,...).

Ponudbena cena je fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem.

Upošteva se, da se je ponudnik seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in ostalih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil dokumentacijo o oddaji javnega naročila, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na ponudbeno ceno ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

2.1.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še najmanj stodvajset (120) koledarskih dni od datuma, določenega za odpiranje ponudb.

2.1.6. Plačilni pogoji

Rok plačila je trideseti (30.) dan od dneva prejema računa, ki bo izstavljen po uspešno opravljenem prevzemu predmeta javnega naročila.

2.2. Posebne zahteve

2.2.1. Kakovost

Ponudnik mora ponuditi avtobus, ki v celoti ustreza tehnični specifikaciji in opisu predmeta javnega naročila ter ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, navedb in kvalitete, navedene v tehnični specifikaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

2.2.2. Dobavni rok

Rok dobave za avtobus je najkasneje do 15.09.2014. Dobava se bo štela za opravljeno, ko bo avtobus dobavljen na lokacijo kupca, na Kardoševa ul. 2, 9000 Murska Sobota in ga bo kupec uspešno prevzel v skladu s tehnično specifikacijo, dogovorjeno kakovostjo ter v skladu s pogodbenimi določili.

Naročnik bo morebitne reklamacije uveljavljal v skladu z določili Obligacijskega zakonika ter v skladu z določili, navedenimi v osnutku pogodbe.

2.2.3. Garancija

Ponudnik mora za dobavljeni avtobus zagotoviti splošno garancijsko dobo za celoten avtobus z vsemi sklopi v trajanju treh (3) let od dneva prve registracije avtobusa ter garancijo proti prerjavenju ter garancijo za nosilnost nosilne konstrukcije. Naročnik se obvezuje, da bo avtobus registriral najkasneje 30 dni po uspešno izvedenem prevzemu.

Poleg splošne garancijske dobe mora ponudnik zagotoviti še garancijo za pogonske sklope (motor, menjalnik, diferencial,...) z garancijsko dobo do vključno 200.000 opravljenih kilometrov/avtobus garancijo proti prerjavenju ter garancijo za nosilnost nosilne konstrukcije.

2.2.4. Vzdrževanje avtobusa

Ponudnik mora na lokaciji, ki ni oddaljena več kot 60 kilometrov od lokacije naročnika, zagotoviti izvedbo rednih vzdrževalnih servisov in vseh popravil avtobusa ter pri tem upoštevati priporočila, navodila in zahteve proizvajalca avtobusa, ki jih le ta predpisuje za redno vzdrževanje.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti Navodila – smernice proizvajalca avtobusa za redno vzdrževanje ponujenega avtobusa.

2.2.5. Ostale zahteve naročnika

Izbrani ponudnik bo moral obveščati kupca o spremembah, oziroma izboljšavah na avtobusu in zagotoviti vse potrebne poprodajne storitve v slovenskem jeziku, vključno z zagotavljanjem originalnih nadomestnih delov za dobavljeni avtobus, še petnajst (15) let od dneva prevzema avtobusa ter zagotavljati navodila za voznike, navodila za vzdrževanje vozila, navodila za diagnostiko, izobraževanje, servisne informacije, še 15 let od dneva prevzema avtobusa.

Ostale zahteve in pogoji naročnika so navedeni v osnutku pogodbe, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izvesti homologacijo vozila skladno s slovensko zakonodajo.

2.3. Tehnična specifikacija

Tehnična specifikacija predmeta javnega naročila je sestavni del razpisne dokumentacije. Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse zahteve iz tehnične specifikacije in vse ostale zahteve naročnika.

Specifikacije avtobusa:

Kapaciteta vozila:

- kapaciteta sedežev min. 35+voznik
- kapaciteta min. 70 potnikov (sedečih in stoječih)

Karoserija:

- karoserija mora biti izdelana tako, da je omogočeno čim lažje popraviljanje v primeru poškodb
- materiali karoserije naj bodo iz nerjaveče materiala oz. protikorozijsko zaščenega materiala
- toplotna izolacija sprednje in stranskih sten
- toplotna izolacija vodovodne napeljave
- toplotna in zvočna izolacija strehe

Motor:

- elektronska regulacija
- diesel EURO 6
- emisije EURO 6
- moč motorja min 180 kW

Menjalnik:

- avtomatski

Zavore:

- električna kontrola postajne zavore
- zavorni sistem proti blokiranju zavor (ABS) in proti zdrsavanju pogonskih koles (ASR)
- onemogočanje premikanja vozila, dokler so vrata odprta

Vzmetenje:

- vzmetenje tako, da bo možnost dvigovanja in spuščanja vozila

Opcije sedežev:

- varnostni pasovi na vseh sedežih
- sedeži so naj izdelani iz dveh delov, sedalnega in hrbtne, tako, da je možna zamenjava samo enega dela
- sedeži morajo biti oblečeni s trpežnim blagom
- naslonjalo za roko na strani ob hodniku

- držalo za roko na zadnji strani sedeža

Dostop v vozilo:

- eno-krilna vrata in dvokrilna vrata na sredini z odpiranjem navzven

Notranja in zunanja oprema:

- elektronsko prikazovanje na sprednjem vetrobranskem steklu (navzven in navznoter)
- dodatni stranski notranji prikazovalnik postajališč
- prilagoditev za prevoz invalidov z invalidnimi vozički
- ročno nastavljiva ploščad za invalide in otroške vozičke
- veliko prednje notranje vzvratno ogledalo
- koš v prednjem in srednjem delu pri vratih
- izpolnjevanje direktive 2001/85
- talna obloga iz umetne mase v proti zdrsni izvedbi
- standardna varnostna kladivca in ostala z zakonodajo predpisana varnostna oprema
- 4 stop stikala z ukazom STOP
- digitalna ura v potniškem prostoru

Okna, prezračevanje, ogrevanje

- vsa okna in vrata z dvojno zasteklitvijo
- stranska okna z možnostjo odpiranja v zgornjem delu vsaj 4 kom
- odmrzavanje stekla na sprednjih vratih
- sistem ogrevanja z min. štirimi radiatorji
- dve strešni ventilacijski enoti
- 2 kom ventilatorja (en na levi in en na desni strani)
- klimatska naprava z ogrevanjem
- samostojni grelnik z možnostjo nastavitve časa (timer)

Voznikova kabina

- vetrobransko steklo z vizirjem proti soncu+stranski vizir na voznikovi strani oba ročno nastavljiva
- odlagalna površina (žep, polička,...) za dokumente voznika in vozila
- dodatni grelnik za voznika
- predelna stena za voznikom z zastekljenim zgornjim delom iz nelomljivega stekla
- električno nastavljiva in ogrevana zunanja vzvratna ogledala
- digitalni tahograf
- radio+CD predvajalnik s kontrolo na krmilu

Orodje

- obvezna oprema po zakonodaji (prva pomoč, varnostni trikotnik, jopič, gasilni aparat, dvigalka, zagozde, žarnice,...)

Drugo

- kontrolna plošča v slovenskem jeziku
- navodilo za uporabo v slovenskem jeziku

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnične podatke o ponujenem avtobusu, ki so navedeni v tehnični specifikaciji, z navedbo načina izpolnitve posameznega pogoja iz tehnične specifikacije ter priložiti tehnično dokumentacijo ponujenega avtobusa, s katero ponudnik dokazuje, da avtobus izpolnjujejo vse pogoje in zahteve naročnika.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

A: Ponudnik in njegov zakoniti zastopnik ne smeta biti pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 42. člena ZJN-2 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1)

B: Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če je le-ta na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJN oziroma 73. člena ZJNPOV, kot to določa 2. odstavek 42. člena ZJN-2.

C: Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če ima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.

D: Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;
- je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,
- mu lahko naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,
- je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

Vsi zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji bo dokazoval svojo osnovno sposobnost v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu s šestim odstavkom 42. člena ZJN-2.

DOKAZILA:

Ponudnikom v skladu z šestim odstavkom 41. člena ZJN-2 ni potrebno priložiti tistih dokazil o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco. V tem primeru mora ponudnik namesto dokazila podati izjavo o podatkih, ki jih naročnik v razpisni dokumentaciji zahteva in priložiti soglasje za pridobitev osebnih podatkov ponudnika.

A in C: Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točko A in C z dokazilom iz uradne evidence. V kolikor k ponudbi ni priloženo tako dokazilo, ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, izkažejo izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (priloga 3/1 s pripadajočimi obrazci k prilogi 3), s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev podizvajalca« (priloga 3/2 s pripadajočimi obrazci k prilogi 3) in s podpisom »Izjave zakonitega zastopnika« (priloga 4 s pripadajočim obrazcem k prilogi 4).

B: Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točko B s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (glavni ponudnik in posamezni člani skupine ponudnikov) in s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev podizvajalca« (vsi v ponudbi navedeni podizvajalci).

D: Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci izkažejo izpolnjevanje pogojev pod točko D s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (glavni ponudnik in posamezni člani skupine ponudnikov) oziroma s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev podizvajalca« (vsi v ponudbi navedeni podizvajalci).

3.1. Spособnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora imeti veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

V kolikor je za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, potrebno posebno dovoljenje ali mora biti ponudnik član posebne organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež, opravlja storitev, mora predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje tega pogoja s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika«. (priloga 3/1)

3.2. Ekonomska in finančna sposobnost

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe (velja tudi za v ponudbi ponudnika navedene podizvajalce) mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec, izkaže izpolnjevanje tega pogoja s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (priloga 3/1 oziroma priloga 3/2 za podizvajalca).

Ponudnik v preteklih šestih 6 mesecih pred oddajo ponudbe ni smel imeti dospelih neporavnanih obveznosti.

Ponudnik izkaže izpolnjevanje tega pogoja s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (priloga 3/1) ter s priložitvijo S.BON-1.

Ponudnik mora dokazilo (S.BON-1) pridobiti sam in ga priložiti k prilogi 3/1. Dokazilo (S.BON-1) je lahko original ali fotokopija in ne sme biti starejši od 30 dni od dneva določenega za odpiranje ponudb. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.

3.3. Tehnična in kadrovska sposobnost

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

Reference:

Ponudnik je v obdobju zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe uspešno dobavil avtobus/e:
- najmanj 1 referenco dobave ali več dobav avtobusa/avtobusov, motorja najmanj EURO 5 in sicer najmanj v skupni vrednosti predložene ponudbe z DDV).

DOKAZILO: Referenčna tabela (Priloga 3) in Referenčna potrdila (obrazec 1 k prilogi 3)

Ponudnik mora o navedenih referencah priložiti potrdila naročnikov oziroma občin. V potrdilih mora biti navedena vrednost, obdobje dobave, navedba motorja z navedbo podatkov naročnika. Prav tako mora biti navedeno, da je blago po pogodbah dostavil pravilno, kvalitetno in v dogovorjenih rokih.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu ali drugo oziroma druga dokazila za primere drugih oblik sodelovanja) o izvedbi navedenih referenc, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju / delodajalcu oziroma občini.

Naročnik bo priznal referenco, če je bilo blago, ki ga ponudnik navaja, zaključena ali prevzeta v času predložitve ponudbe.

Ponudnik izpolnjuje pogoj sam ali s partnerji v skupni ponudbi.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (priloga 3/1).

3.4. Ostale zahteve in pogoji naročnika

Ponudnik in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci morajo, v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK-UPB2, naročniku posredovati podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Ponudniku, skupini ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, ni smela biti izrečena prepoved udeležbe na razpisih na področju javnega naročanja, kot to določa Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/2004, 65/2008).

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ZIntPK-UPB2 (Uradni list RS, št. 69/11), naročniki ne smejo sodelovati.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (priloga 3/1) in s priložitvijo Obrazca 3 k navedeni prilogi.

Vsi v ponudbi ponudnika navedeni podizvajalci izkažejo izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev podizvajalca« (priloga 3/2) in s priložitvijo Obrazca 3 k navedeni prilogi.

4. FINANČNA ZAVAROVANJA

Finančna zavarovanja morajo biti izdane od:

- banke v državi naročnika ali
- tuje banke, ki mora imeti najmanj IBCA rating »A«, preko korespondenčne banke v državi naročnika, ki jo potrdi naročnik. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Finančna zavarovanja so lahko izdane tudi v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnicah.

Pri ponudbi s podizvajalci finančna zavarovanja predloži ponudnik kot glavni izvajalec, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Finančna zavarovanja morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv. Izdane morajo biti po vzorcih iz razpisne dokumentacije in od njih ne smejo bistveno odstopati. Za bistvena odstopanja štejejo: dodatni pogoji za izplačilo, krajši roki, kot jih določi naročnik, nižji znesek zavarovanja, kot ga določi naročnik ali spremenjena krajevna pristojnost za reševanje sporov med upravičencem in banko oziroma zavarovalnico.

4.1. Zavarovanje resnosti ponudbe

Ponudnik mora k ponudbi priložiti finančno zavarovanje resnosti ponudbe, v višini 2.000,00 EUR, z dobo veljavnosti vsaj 120 dni od datuma, določenega za odpiranje ponudb.

V kolikor izbrani ponudnik na naročnikov poziv ne bo sklenil pogodbe, izpolnil zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, kot to določa 71. člen ZJN ali priložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika in Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. in 2. točke prvega odstavka 109.a člena ZJN.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo ponudnikom vrnjena po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, izbranemu ponudniku pa po podpisu pogodbe in po predložitvi finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v kolikor bodo to ponudniki zahtevali (pisno pri naročniku).

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe je priložena v prilogi 7/1 razpisne dokumentacije.

4.2. Zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje ob sklenitvi pogodbe, predložiti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5.000,00 EUR, z dobo veljavnosti še najmanj trideset dni po preteku veljavnosti pogodbe. (priloga 7/2).

V kolikor izbrani ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa.

Ponudnik v ponudbi predloži žigosan in podpisan vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. (priloga 7/2)

4.3. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 2 % od končne pogodbene vrednosti za obdobje splošnega garancijskega roka. Finančno zavarovanje služi kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora za enak čas hkrati podaljšati tudi rok trajanja garancije.

Če izbrani ponudnik ne izpolni obveze iz predhodnega odstavka, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ponudnik v ponudbi predloži žigosan in podpisan vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku. (priloga 7/3)

5. IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA

Naročnik bo kot najugodnejšo izbral ponudbo tistega ponudnika, ki bo dosegla največje število točk na osnovi podanih meril (1. najnižjo oceno stroškov v življenjski dobi ponujenega vozila, pri čemer bo seštel vrednost življenjskih stroškov za avtobus in 2. najnižja ponujena cena).

Merilo

1) »ocena stroškov v življenjski dobi vozila« je ovrednoteno s 50 točk meril za izbor najugodnejše ponudbe.

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila se upoštevajo nabavna cena vozila, vključno z davkom na dodano vrednost, stroški energentov v življenjski dobi vozila in zunanji okoljski stroški v življenjski dobi vozila. Za zunanje okoljske stroške v življenjski dobi vozila se štejejo stroški emisij ogljikovega dioksida v življenjski dobi vozila, stroški emisij dušikovih oksidov v življenjski dobi vozila, stroški emisij nemetanskih ogljikovodikov v življenjski dobi vozila in stroški emisij trdnih delcev v življenjski dobi vozila.

Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:

$$LCC = N_c + (LC_{km} \times [(poraba_E \times P_E \times C_{Emin} / P_{Emin}) + (CO_{2em} \times C_{CO2}) + (NO_{xem} \times C_{NOx}) + (NMHC_{em} \times C_{NMHC}) + (PMem \times C_{PM})])$$

Oznake v formuli imajo naslednji pomen:

- LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- N_c - nabavna cena vozila,
- LC_{km} - kilometrina v življenjski dobi vozila,
- $poraba_E$ - poraba energenta,
- P_E - vsebnost energije v energentu,
- P_{Emin} - vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- C_{Emin} - cena najcenejšega energenta,
- CO_{2em} - emisije ogljikovega dioksida,
- C_{CO2} - cena za emisije ogljikovega dioksida,
- NO_{xem} - emisije dušikovih oksidov,
- C_{NOx} - cena za emisije dušikovih oksidov,
- $NMHC_{em}$ - emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- C_{NMHC} - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- $PMem$ - emisije trdnih delcev,
- C_{PM} - cena za emisije trdnih delcev.

Naročnik pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila uporabi vrednosti, ki jih v svoji ponudbi navede ponudnik, in vrednosti, ki jih sam opredeli v razpisni dokumentaciji.

Vrednosti, ki jih v ponudbi navede ponudnik, so:

- nabavna cena vozila, ki vključuje davek na dodano vrednost in je izražena v EUR,
- poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km ali kg/km,
- emisije ogljikovega dioksida (CO_{2em}), izražene v kg/km,
- emisije dušikovih oksidov (NO_{xem}), izražene v g/km,
- emisije nemetanskih ogljikovodikov ($NMHC_{em}$), izražene v g/km,
- emisije trdnih delcev ($PMem$), izražene v g/km.

Ponudnik mora v ponudbi (obrazec k Prilogi 2) navesti nabavno ceno vozila, vrsto in porabo energenta (poraba energenta, ki ga v ponudbi navede ponudnik, mora biti določena v skladu s standardom SORT 2),

emisije ogljikovega dioksida, emisije dušikovih oksidov, emisije nemetanskih ogljikovodikov in emisije trdnih delcev ter k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji in poročilo o preizkusu neodvisne akreditirane institucije, iz katerih izhaja, da so izpolnjene zahteve. Za vozilo, za katere neodvisne akreditirane institucije niso izdale poročila o preizkusu, mora ponudnik priložiti:

- poročilo o preizkusu, če je bilo to izdano na podlagi izvedbe splošno razširjenega preizkusnega postopka ali preizkusnega postopka, ki je bil izveden za naročnika ali
- tehnično dokumentacijo proizvajalca vozila, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Vrednosti, ki jih bo naročnik opredelil sam so naslednje:

Opis parametra	Oznaka	Vrednost
kilometrina v življenjski dobi vozila	LC_{km}	800.000 km
vsebnost energije v dizelskem gorivu	P_E	36 MJ/l
vsebnost energije v bencinu	P_E	32 MJ/l
vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu	P_E	38 MJ/Nm
vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu	P_E	24 MJ/l
vsebnost energije v etanolu	P_E	21 MJ/l
vsebnost energije v biodizlu	P_E	33 MJ/l
vsebnost energije v emulzijskem gorivu	P_E	32 MJ/l
vsebnost energije v vodiku	P_E	11 MJ/Nm
vsebnost energije v električni energiji	P_E	3,6 MJ/kWh
cena za emisije ogljikovega dioksida	C_{CO_2}	0,04 EUR/kg
cena za emisije dušikovih oksidov	C_{NO_x}	0,0044 EUR/g
cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov	C_{NMHC}	0,001 EUR/g
cena za emisije trdnih delcev	C_{PM}	0,087 EUR/g
cena najcenejšega energenta brez davka na dodano vrednost	C_{Emin}	EUR/l (EUR/kg) ali EUR/Nm ali EUR/kWh
vsebnost energije v najcenejšem energentu	P_{Emin}	MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh

Naročnik bo za ceno najcenejšega energenta upošteval ceno goriva brez DDV, veljavno na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb.

2) »najnižja ponujena cena« je ovrednotena s 50 točkami vseh meril za izbor najugodnejše ponudbe.

Formula za izračun

$Cena = (najnižja\ ponujena\ cena\ izmed\ vseh\ vrednotenih\ ponudb / ponujena\ vrednotena\ ponudba) \times 50$

Skupaj merila so ovrednotena s 100 točkami. Torej ponudnik lahko prejme največ 100 točk, ostale ponudbe pa sorazmerno manj.

6. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

6.1. Izdelava ponudbe

Ponudba naj bo izdelana tako, da:

- vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v 6.2 poglavju razpisne dokumentacije,
- je zvezana (z dovolj dolgo vrvico, da omogoča listanje) tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oziroma pečata,
- ponudnik predloži ponudbo v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je ponudba zaprta tako, kot je bila predana,
- je podpisana in žigosana na mestih kjer je to zahtevano.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje popolnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter dodatna pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu za javna naročila, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

6.2. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:

PODATKI O PONUDNIKU	priloga 1
---------------------	------------------

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

PONUDBA	priloga 2
---------	------------------

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati. Ponudnik mora k prilogi priložiti, Podatke za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila (obrazec k prilogi 2), Navodila – smernice principala za redno vzdrževanje ponujenega avtobusa, tehnično specifikacijo predmeta javnega naročila z navedbo izpolnitve posameznega pogoja naročnika ter tehnično dokumentacijo ponujenega avtobusa, s katero ponudnik dokazuje, da avtobus izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika.

REFERENCE	priloga 3
-----------	------------------

Ponudnik je v obdobju zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe uspešno dobavil avtobus/e:

- najmanj 1 referenco dobave ali več dobav avtobusa/avtobusov, motorja najmanj EURO 5 in sicer najmanj v skupni vrednosti predložene ponudbe z DDV).

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PONUDNIKA	priloga 3/1
--	--------------------

Ponudnik in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe morajo obrazec »izjave« izpolniti, podpisati in žigosati ter izpolniti tudi vse obrazce k prilogi 3.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PODIZVAJALCA	priloga 3/2
---	--------------------

Vsi v ponudbi navedeni podizvajalci morajo obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati ter izpolniti tudi vse obrazce k prilogi 3.

IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA	<i>priloga 4</i>
-------------------------------------	-------------------------

Vsi zakoniti zastopniki ponudnika (glavnega ponudnika in posameznega člana skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe) in zakoniti zastopniki podizvajalca, morajo razmnožen obrazec priloge 4 in obrazec k prilogi 4 izpolniti, podpisati in žigosati ter priložiti k ponudbi.

SEZNAM PODIZVAJALCEV	<i>priloga 5</i>
-----------------------------	-------------------------

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke ter:

- v Obrazcu 1 k prilogi 5 priložiti potrjeno izjavo s strani podizvajalca, da mu je ponudnik poravnal vse finančne obveznosti,
- v Obrazcu 2 k prilogi 5 priložiti potrjeno pooblastilo ponudnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, naročnik neposredno plačuje podizvajalcem in
- v Obrazcu 3 k prilogi 5 priložiti potrjeno soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge 5 in obrazce k prilogi 5 ne izpolni in ne priloži k ponudbeni dokumentaciji.

OSNUTEK PRODAJNE POGODBE	<i>priloga 6</i>
---------------------------------	-------------------------

Osnutek Prodajne pogodbe mora biti izpolnjen, žigosan in podpisan, s čimer ponudnik potrjuje, da se z vzorcem strinja.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE	<i>priloga 7/1</i>
---	---------------------------

Ponudnik mora k ponudbi priložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI	<i>priloga 7/2</i>
---	---------------------------

Ponudnik vzorec finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izpolni, žigosa in podpiše s čimer potrjuje, da se z vzorcem finančnega zavarovanja strinja in v kolikor bo izbran, bo predložil finančno zavarovanje v višini in z roki kot so zahtevani v razpisni dokumentaciji.

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	<i>priloga 7/3</i>
---	---------------------------

Ponudnik vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki se nanaša na splošni garancijski rok, izpolni, žigosa in podpiše s čimer potrjuje, da se z vzorcem finančnega zavarovanja strinja in v kolikor bo izbran, bo predložil finančno zavarovanje v višini in z roki kot so zahtevani v razpisni dokumentaciji.

OBRAZEC ZA KUVERTO	<i>priloga 8</i>
---------------------------	-------------------------

Ponudnik mora obrazec nalepiti na kuverto.

OBRAZEC POOBLASTILA ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB	<i>priloga 9</i>
--	-------------------------

Predstavnik ponudnika mora izpolnjen obrazec pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb priložiti strokovni komisiji naročnika na dan odpiranja ponudb.

PODATKI O PONUDNIKU	<i>priloga 1</i>
---------------------	------------------

Naziv ponudnika

Naslov ponudnika

Odgovorna oseba
(podpisnik pogodbe)

- funkcija
- telefon
- telefax
- e-mail

Kontaktna oseba

- funkcija
- telefon
- telefax
- e-mail

Transakcijski račun

Matična banka

ID številka za DDV

Matična številka

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

PONUDBA št.. _____ za

Javno naročilo: Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami

Ponudbo oddajamo (označite):

☐ samostojno

☐ skupna ponudba

☐ s podizvajalci

1. PONUDBENA CENA

Ponudbena cena brez DDV za mestni nizkopodni avtobus z nizkimi emisijami	EUR
SKUPNA PONUDBENA CENA brez DDV	EUR
..... DDV	EUR
SKUPNA PONUDBENA CENA z DDV	EUR

V ponudbi nudimo avtobus znamke _____ in tipa _____, ki

- Izpolnjuje zahteve, opredeljene v razpisni dokumentaciji (tehnična specifikacija)
- Ponudnik mora izjavi oz. ponudbi OBVEZNO priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oz. potrdilo o homologaciji ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerih izhaja, da so izpolnjene zahteve iz razpisne dokumentacije.
- Avtobus se vzdržuje in servisira pri pooblaščenem serviserju na območju Slovenije in sicer pri: _____ (naziv in naslov), ki je od sedeža naročnika oddaljen _____ km.

2. VELJAVNOST PONUDBE IN IZVEDBA STORITVE

Veljavnost ponudbe je _____ dni (minimalno 120 koledarskih dni) od datuma, določenega za odpiranje ponudb.

3. DOBAVNI ROK

Dobavo ponujenega avtobusa zagotavljamo najkasneje do (navedite datum) _____ (najkasneje do 15.09.2014).

4. Nudimo **SPLOŠNO GARANCIJSKO DOBO** za celoten avtobus z vsemi sklopi od dneva prve registracije avtobusa v trajanju _____ let (najmanj 3 leta) oz. _____ km (najmanj 200000 km)

5. Nudimo DODATNE GARANCIJE:

- garancija za pogonske sklope _____ let, (najmanj 5 let)
- garancija proti prerjavenju _____ let, (najmanj 10 let)
- garancija na nosilnost nosilne konstrukcije _____ let, (najmanj 10 let)
-

- zagotavljamo dobavo originalnih rezervnih delov v življenjski dobi vozila _____ let (najmanj let) od dokončnega prevzema avtobusa
- rok za izvedbo rednega servisa in odprave napak v garanciji največ _____ dni, rok za izvedbo izrednih servisov / popravil bo največ _____ dni

OPOMBA:

K ponudbi prilagamo podatke za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila (obrazec k prilogi 2), Navodila – smernice proizvajalca avtobusa za redno vzdrževanje ponujenega avtobusa, tehnično specifikacijo predmeta javnega naročila z navedbo izpolnitve posameznega pogoja naročnika ter tehnično dokumentacijo ponujenega avtobusa, s katero ponudnik dokazuje, da avtobusi izpolnjujejo vse pogoje in zahteve naročnika.

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

PODATKI ZA IZRAČUN OCENE STROŠKOV V ŽIVLJENJSKI DOBI VOZILA

OSNOVNI PODATKI O PONUJENEM VOZILU: Mestni nizkopodni avtobus z nizkimi emisijami	
Proizvajalec vozila:	
Tip vozila:	
Cena vozila z DDV v EUR:	
Poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km ali kg/km:	
Emisije ogljikovega dioksida (CO ₂ em), izražene v kg/km:	
Emisije dušikovih oksidov (NO _x em), izražene v g/km:	
Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km:	
Emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km:	

Navedeni podatki se bodo uporabili pri merilu »ocena stroškov v življenjski dobi vozila«, ki je ovrednoteno z 100% vseh meril za izbor najugodnejše ponudbe.

Naročnik bo kot najugodnejšo izbral ponudbo tistega ponudnika, ki bo dosegla najnižjo oceno stroškov v življenjski dobi ponujenega vozila, pri čemer bo seštel vrednost življenjskih stroškov za avtobus .

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

Ponudnik:

(naziv in naslov)

REFERENČNA TABELA

Reference:

Ponudnik je v obdobju zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe uspešno dobavil avtobus/e:
- najmanj 1 referenco dobave ali več dobav avtobusa/avtobusov, motorja najmanj EURO 5 in sicer najmanj v skupni vrednosti predložene ponudbe z DDV).

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo v obdobju zadnjih treh let pred oddajo ponudbe uspešno dobavili avtobuse kot so predmet javnega naročila oz. primerljive avtobuse naslednjim končnim naročnikom:

Pogodbenik (naročnik/ kupec)	Tip avtobusa	Zaključek dobave avtobusa (mesec, leto)	Vrednost izvedenih del

* S podpisom te izjave ponudnik dovoljuje naročniku, da preveri pri pogodbenikih navedbe glede referenc.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika/vodilnega partnerja:

* Priloga:- pisne in potrjene reference v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe (Priloga k obrazcu 3).

REFERENČNO POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila (uporabnik vozila)

(naziv) _____

(naslov) _____

kontaktna oseba izdajatelja potrdila _____ telefonska številka _____

kot naročnik (kupec), potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) _____

(naslov) _____

Dobavil blago (TIP avtobusa) _____

lokacija _____

v vrednosti* _____ EUR z DDV

v obdobju od _____ do _____ .
(mesec.leto) (mesec.leto)

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega prodajalca. Prodajalec je naročilo izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Blago je bilo dostavljeno pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis »**Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami**«.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis izdajatelja potrdila

* Opomba: Vrednost ni potrebno navajati, če je potrjevalec reference sodeloval s ponudnikom na drug način (npr. občina).

Ponudnik _____,

ki oddajamo ponudbo na javno naročilo po postopku zbiranjem ponudb po predhodni objavi za:

Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami, podajamo naslednje izjave:

1. IZJAVA O OSNOVNI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da nismo bili pravnomočno obsojeni za kaznivih dejanja, ki so opredeljena v 1. odstavku 42. člena ZJN-2.

IZJAVLJAMO, da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJN oziroma 73. člena ZJNPOV in zaradi tega izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil.

IZJAVLJAMO, da na dan, ko smo oddali ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.

2. IZJAVA O SPOSOBNOSTI OPRAVLJANJA POKLICNE DEJAVNOSTI

IZJAVLJAMO, da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice v kateri imamo registrirano dejavnost.

IZJAVLJAMO, da imamo posebno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje potrebno.

3. IZJAVA O EKONOMSKI IN FINANČNI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da smo ekonomsko in finančno sposobni za dobavo blaga in materiala, ki je predmet javnega naročila.

IZJAVLJAMO, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

IZJAVLJAMO, da v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti.

4. IZJAVA O TEHNIČNI IN KADROVSKI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnujemo formalne delovne in tehnične pogoje.

IZJAVLJAMO, da predmet ponudbe ustreza zahtevam, standardom in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem navedenih v razpisni dokumentaciji.

5. IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, da se strinjamo z **vsemi** pogoji razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve,...) javnega naročila Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami.

IZJAVLJAMO, da nam ni biti izrečena prepoved udeležbe na razpisih na področju javnega naročanja, kot to določa Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/2004, 65/2008).

IZJAVLJAMO, da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ZIntPK-UPB2 (Uradni list RS, št. 69/11), naročniki ne smejo sodelovati.

IZJAVLJAMO, da so v ponudbene cene, navedene v posamezni postavki ponudbenega predračuna, vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika.

6. IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM POGODBE

IZJAVLJAMO, da se strinjamo z vsemi določili osnutka pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

Opomba:

Ponudnik za to stranjo priloži dokazilo o letnih prihodkih (S.BON- 1), s katerim bo izkazal svojo finančno sposobnost.

Podizvajalec (ime in naslov): _____,

ki nastopamo kot podizvajalec glavnemu ponudniku, ki oddaja ponudbo za javno naročilo:

Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami, podajamo naslednje izjave:

1. IZJAVA O OSNOVNI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da nismo bili pravnomočno obsojeni za kaznivih dejanja, ki so opredeljena v 1. odstavku 42. člena ZJN-2.

IZJAVLJAMO, da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJN oziroma 73. člena ZJNPOV in zaradi tega izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil.

IZJAVLJAMO, da na dan, ko smo oddali ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.

2. IZJAVA O EKONOMSKI IN FINANČNI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

IZJAVLJAMO, da nam je glavni ponudnik poravnal vse zapadle finančne obveznosti v predhodnih postopkih javnega naročanja.

3. IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV

IZJAVLJAMO, da se strinjamo z vsemi pogoji razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve,...) št. Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami, ki se nanašajo na podizvajalce.

IZJAVLJAMO, da nam ni biti izrečena prepoved udeležbe na razpisih na področju javnega naročanja, kot to določa Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/2004, 65/2008).

IZJAVLJAMO, da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ZIntPK-UPB2 (Uradni list RS, št. 69/11), naročniki ne smejo sodelovati.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj:.....

Žig:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

Datum:.....

.....

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE

_____ (naziv pooblastitelja) pooblašča Mestno občino Murska Sobota, Kardoševa ul. 2, 9000 Murska Sobota, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

Navodilo: Obrazec izpolnijo VSI ponudniki, ponudniki – partnerji (skupna ponudba) in prijavljeni podizvajalci.

**PRIDOBITEV PODATKOV O IZPOLNJEVANJU DAVČNIH OBVEZNOSTI KANDIDATA ALI
PONUDNIKA V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA**

Za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. **Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami**, bo naročnik v skladu s 3. odstavkom 42. člena Zakona o javnem naročanju, pri davčnem organu na podlagi tretjega odstavka 19. člena Zakona o davčnem postopku ZDavP-2-UPB4 (Ur. l. RS, št. 13/11), vložil vlogo za posredovanje podatkov o izpolnjevanju davčnih obveznosti kandidata ali ponudnika, in sicer o višini:

- zapadlih neplačanih davčnih obveznosti;
- davčnih obveznosti, v zvezi s katerimi je odložen začetek davčne izvršbe oziroma je začeta davčna izvršba zadržana;
- davčnih obveznosti, v zvezi s katerimi je dovoljen odlog oziroma obročno plačilo davka oziroma še ni potekel rok za prostovoljno izpolnitev obveznosti.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Davčni urad: _____

Davčna številka podjetja (ID številka za DDV): _____

(kraj, datum)

žig

(podpis zakonitega zastopnika
ponudnika)

Navodilo: Obrazec izpolnijo VSI ponudniki, ponudniki – partnerji (skupna ponudba) in prijavljeni podizvajalci.

IZJAVA **O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

Podatki o pravni osebi (ponudniku):

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

ID ZA DDV:: _____

V zvezi z javnim naročilom št. **Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami** in na podlagi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
....			

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
...			

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
....			

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da se sklepa pogodba pod odložnim pogojem ter bo stopila v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko bo sprejet sklep o sofinanciranju investicije s strani Republike Slovenije. V primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi, je pogodba nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

(Kraj in datum)

Žig

(Naziv in podpis zakonitega zastopnika
ponudnika)

Opomba: Izpolnjena izjava mora biti priložena tudi za posamezne člane v primeru skupne ponudbe in za v ponudbi navedene podizvajalce.

Ime in priimek _____,
EMŠO _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponaređanje denarja (243. člen KZ-1), ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

(kraj, datum)

žig

(podpis zakonitega zastopnika)

Navodilo: Obrazec izpolnijo VSI zakoniti zastopniki ponudnika, zakoniti zastopniki ponudnika – partnerja (skupna ponudba) in zakoniti zastopniki prijavljenega podizvajalca.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašcam Mestno občino Murska Sobota, Kardoševa ul.2, 9000 Murska Sobota, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

DATUM ROJSTVA: _____

KRAJ ROJSTVA: _____

OBČINA ROJSTVA: _____

DRŽAVA ROJSTVA: _____

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

– (ulica in hišna številka) _____

– (poštna številka in pošta) _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: _____

(kraj, datum)

(podpis pooblastitelja)

Navodilo: Obrazec izpolnijo VSI zakoniti zastopniki ponudnika, zakoniti zastopniki ponudnika – partnerja (skupna ponudba) ter zakoniti zastopniki podizvajalca.

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, ki bodo s ponudnikom sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

NAZIV PODIZVAJALCA	
POLNI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
PREDMET	
KOLIČINA	
VREDNOST	
KRAJ IZVEDBE	
ROK IZVEDBE	
VRSTA BLAGA IN MATERIALA, KI GA BO DOBAVLJAL PODIZVAJALEC	

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

.....

Žig:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

.....

Žig:

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....

.....

za ponudbo za javno naročilo:

Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami

IZJAVLJAMO,

da nam je ponudnik poravnal zapadle finančne obveznosti.

Naziv in naslov podizvajalca:.....

.....

.....

Kraj:.....

Žig:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

Datum:.....

.....

Ponudnik:

za izvedbo javnega naročila št. **Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami** ter v skladu s prvo alinejo sedmega odstavka 74. člena ZJN

POOBLAŠČAMO

naročnika Mestno občina Murska Sobota, Kardoševa ul. 2, 9000 Murska Sobota, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev, ki so navedeni v prilogi 5 ponudbene dokumentacije:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____.

(Kraj in datum)

Žig

(Naziv in podpis ponudnika)

Podizvajalec : _____ , ki nastopamo
kot podizvajalec pri ponudniku _____ za izvedbo
javnega naročila št. **Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami,**

SOGLAŠAM,

da nam naročnik Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ul. 2, 9000 Murska Sobota, v skladu z drugo alinejo sedmega odstavka 74. člena ZJN, namesto ponudnika, poravna našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

(Kraj in datum)

Žig

(Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

Opomba: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora ta obrazec izpolniti, žigosati in podpisati. Obrazec izpolni vsak izmed navedenih podizvajalcev.

PRODAJNA POGODBA

št. kupca:

št. prodajalca:

NAKUP MESTNEGA NIZKOPODNEGA AVTOBUSA Z NIZKIMI EMISIJAMI

ki jo skleneta

KUPEC: MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota, ki jo zastopa župan Anton Štihec, univ.dipl.inž.gradb.

številka transakcijskega računa: SI56 01280-0100011405 pri Banki Slovenije

identifikacijska številka za DDV: SI32339828

matična številka: 5883172

(v nadaljevanju: kupec)

in

PRODAJALEC:,

ki ga zastopa:.....

številka transakcijskega računa:

identifikacijska številka za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: prodajalec)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je kupec izvedel postopek oddaje javnega naročila za Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami, po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi, v skladu s 30. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št.128/2006 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN), z namenom sklenitve pogodbe za Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami. Javno naročilo je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____. Kupec je prodajalca izbral na podlagi najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji kupca.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami, ki ga kupec kupi za dogovorjeno pogodbeno vrednost ter pod drugimi pogoji, ki so definirani v nadaljevanju te pogodbe.

Predmet pogodbe zajema:

- nakup mestnega enojnega nizkopodnega avtobusa, dolžine 12 metrov.

Podrobnejša opredelitev predmeta te pogodbe je razvidna iz Tehnične specifikacije, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Prodajalec s podpisom te pogodbe jamči, da bo predmet te pogodbe ob dobavi ustrezal vsem zahtevam, ki jih določajo predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije ter tehničnim zahtevam naročnika, ki so določene v razpisni dokumentaciji in kakovosti, ki je opredeljena v ponudbi prodajalca.

V primeru, da prodajalec ne bo dobavil vozila, ki je predmet te pogodbe, v dogovorjeni kakovosti in na način, predviden v pogodbi, bo kupec pričel z ustreznimi postopki za njeno prekinitvev.

II. PODIZVAJALCI

3. ačlen

(v primeru izvedbe predmeta pogodbe s podizvajalci)

V primeru, da prodajalec nastopa skupaj z enim ali več podizvajalci, prodajalec s podpisom te pogodbe pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje vsem v pogodbi navedenim podizvajalcem.

Prodajalec, ki izvaja predmet te pogodbe z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe s kupcem ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora kupcu posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (prodajalcem), v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe (med kupcem in prodajalcem).

Kupec bo po prejemu kopije pogodbe preveril, ali ima prodajalčevo pooblastilo in podizvajalčevo soglasje. Če pooblastila ali soglasja nima, bo prodajalca ali podizvajalca nemudoma pozval, da mu ta dokument predloži v roku petih (5) dni od prejema poziva. Če prodajalec ali podizvajalec pooblastila ali soglasja kupcu ne predloži v tem roku, bo kupec Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 109. a člena ZJN.

Prodajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Prodajalec mora za podizvajalca, navedenega v tem členu, ob vsakem računu priložiti:

- račun podizvajalca za dobavljeno blago, potrjen s strani prodajalca, na podlagi katerega kupec izvede nakazilo neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na kupca, o tem, da je ta seznanjen s konkretnim, izstavljenim računom prodajalca oziroma, da pri dobavah, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa prodajalca nima in ne bo imel do kupca nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, kupec do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Prodajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

NAZIV PODIZVAJALCA	
POLNI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
PREDMET	
KOLIČINA	
VREDNOST IZVEDENIH DEL	
KRAJ IZVEDBE	
ROK IZVEDBE	
VRSTA DEL	

Kupec bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo prodajalcu.

Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če prodajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora prodajalec kupcu v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu in izpolnjene Priloge iz te razpisne dokumentacije s katerimi podizvajalci dokazujejo izpolnjevanje svoje sposobnosti.

Prodajalec se obvezuje, da bo pred zamenjavo podizvajalca predhodno pridobil soglasje kupca in da bo zamenjani (nov) podizvajalec izpolnjeval vse pogoje kupca v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v tretji (3.) točki razpisne dokumentacije in izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Roki plačil prodajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

3. b/člen

(v primeru izvedbe predmeta pogodbe brez podizvajalcev)

Prodajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima vključenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

V primeru, da bo prodajalec, za izvedbo predmeta te pogodbe, naknadno vključil podizvajalca, mora upoštevati določila od sedmega (7.) do dvanajstega (12.) odstavka 71. člena ZJN. Vključeni podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje (osnovna sposobnost podizvajalca) in ostale zahteve kupca v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba.

Prodajalec se v primeru naknadne vključitve podizvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe obvezuje, da bo uredil vse potrebno, da bo naknadno vključeni podizvajalec, v skladu z devetim (9.) odstavkom 71. člena ZJN, kupcu posredoval kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (prodajalcem), v petih (5) dneh od sklenitve takšne pogodbe.

Za vključitev podizvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe, mora prodajalec predhodno pridobiti pisno soglasje kupca in skleniti aneks k pogodbi, katerega obvezna sestavina bodo naslednji podatki:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec,
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJN obvezna.

4. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo izvajal svoje pogodbene obveznosti samo s prijavljenimi podizvajalci.

Vsaka sprememba podizvajalca pri izvedbi pogodbenih obveznosti mora biti v skladu z devetim (9.) odstavkom 71. člena ZJN in z zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo mora predhodno potrditi kupec. V takem primeru se sklene aneks k pogodbi.

Do zamenjave podizvajalca ali novega podizvajalca lahko pride zgolj v primeru obstoja bistveno spremenjenih okoliščin, ki jih prodajalec v času sklenitve te pogodbe ni mogel predvideti in ki so nastale že po sklenitvi pogodbe in jih mora prodajalec kupcu predhodno dokazati.

III. POGODBENA VREDNOST

5. člen

Pogodbena vrednost za nakup enega (1) enojnega nizkopodnega avtobusa brez DDV znaša _____ EUR, (z besedo: _____/100 evrov).

_____ % DDV v višini _____

Skupna pogodbena vrednost te pogodbe, za nakup enega (1) enojnega nizkopodnega avtobusa, z DDV znaša:

_____ EUR,

(z besedo: _____/100 evrov).

Skupna pogodbena vrednost brez DDV je fiksna ves čas veljavnosti te pogodbe in zajema vse stroške prodajalca za realizacijo predmeta te pogodbe, skladno s Tehnično specifikacijo in dogovorjeno kakovostjo.

V skupno pogodbeno vrednost so vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta pogodbe, vključno s stroški:

1. ki bodo nastali zaradi prevzema avtobusa,
2. prevoza avtobusa na lokacijo kupca,
3. odprave napak v garancijski dobi avtobusa,

4. prevoza nevoznega avtobusa v času garancijske dobe ter drugi stroški (trošarine, zavarovanje, takse,...).

IV. ROK DOBAVE IN PREVZEM AVTOBUSA

6. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo avtobus, ki je predmet te pogodbe, dobavil na lokacijo kupca najkasneje do _____ (najkasneje do _____).

Predmet te pogodbe bo dobavljen pod dobavnim pogojem DDP (Delivered Duty Paid) kupcu - Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ul. 2, 9000 Murska Sobota (INCOTERMS 2010).

7. člen

Dobava se šteje za pravilno izvršeno, ko prodajalec kupcu dobavi avtobus, ki je predmet te pogodbe ter izroči vso pripadajočo dokumentacijo ter je s strani obeh pogodbenih strank podpisan primopredajni zapisnik.

8. člen

Ob prevzemu prodajalec izroči kupcu avtobus z opravljenim tehničnim pregledom in vso potrebno dokumentacijo za registracijo (račune, morebitno carinsko deklaracijo, homologacijski dokument, zapisnik o opravljenem tehničnem pregledu,...).

Prodajalec se zavezuje ob prevzemu avtobusov kupcu izročiti:

- garancijske liste z garancijskimi pogoji,
- seznam vseh pooblaščenih servisov,
- garancijske liste z garancijskimi pogoji za vso opremo, kjer proizvajalec ali prodajalec ni garant,
- navodila za voznike, navodila za vzdrževanje vozil, navodila za diagnostiko v slovenskem jeziku.

Prodajalec izstavi račun za vrednost avtobusa v obliki in z vsebino, potrebno za registracijo avtobusa.

9. člen

V primeru, da kupec po prevzemu avtobusa ugotovi, da je prodajalec posredoval kupcu neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro prodajalca ali neustrezen predmet pogodbe, kupec lahko odstopi od te pogodbe brez kakršnihkoli obveznosti do prodajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

V. GARANCIJA

10. člen

Prodajalec zagotavlja kupcu _____ letno splošno garancijsko dobo za avtobus, šteto od dneva prve registracije avtobusa. Kupec se obvezuje, da bo avtobus registriral najkasneje trideset (30) dni po uspešno izvedenem prevzemu.

Poleg splošne garancije, prodajalec zagotavlja kupcu še naslednje garancije:

- garancija za pogonske sklope avtobusa, _____ let (motor, menjalnik, diferencial,...) z garancijsko dobo do vključno 200.000 opravljenih kilometrov/avtobus, šteto od dneva prve registracije avtobusa,
- garancijo proti prerjavenju, _____ let
- ter garancijo za nosilnost nosilne konstrukcije, _____ let.

11. člen

Prodajalec se obvezuje v garancijski dobi iz prejšnjega člena te pogodbe, na svoje stroške odpraviti vse napake in okvare na avtobusu. V kolikor prodajalec v garancijski dobi ne odpravi napake ali okvare avtobusa v roku 45 (petinštiridesetih) dni od dneva, ko kupec obvesti prodajalca o ugotovljeni napaki in ga pozove k odpravi napak in okvar, lahko kupec zahteva nov avtobus z enakimi tehničnimi lastnostmi ali odstopi od pogodbe in zahteva vračilo celotne kupnine ter unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

12. člen

Kupec bo prodajalcu obračunal pogodbeno kazen v višini 200,00 EUR za vsak dan, ko avtobusa v času odprave napake v garancijskem roku ne bo možno uporabljati za izvajanje dejavnosti kupca.

VI. VZDRŽEVANJE AVTOBUSA

13. člen

Prodajalec zagotavlja izvedbo rednih vzdrževalnih servisov in vseh popravil avtobusa v skladu z navodili in zahtevami proizvajalca vozil, ki jih le ta predpisuje za redno vzdrževanje avtobusa.

14. člen

Prodajalec se obvezuje obveščati kupca o spremembah oziroma izboljšavah na avtobusu in zagotoviti vse potrebne poprodajne storitve v slovenskem jeziku, vključno z zagotavljanjem originalnih nadomestnih delov za dobavljen avtobus, še 15 (petnajst) let od dneva prevzema avtobusa ter zagotavljati navodila za voznike, navodila za vzdrževanje vozil, navodila za diagnostiko, izobraževanje, servisne informacije, še 15 (petnajst) let od dneva prevzema avtobusa.

VII. PLAČILO

15. člen

Kupec bo pogodbeni znesek za nakup avtobusa plačal prodajalcu v roku trideset (30) koledarskih dneh od prejema pravilno izstavljenega računa, ki ga bo prodajalec izstavil v roku osmih (8) dni od dneva uspešnega prevzema avtobusov.

Kupec se obvezuje, da bo prejete račune v dogovorjenem roku poravnal na transakcijski račun prodajalca:

št. TRR: _____

odprt pri banki: _____ .

V primeru zamude s plačilom je prodajalec upravičen zaračunati kupcu zakonite zamudne obresti.

VIII. FINANČNO ZAVAROVANJE

Prodajalec se obvezuje naročniku dostaviti naslednja finančna zavarovanja:

- 1) Finančno zavarovanje za dobro izvedbo del
- 2) Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

16. člen

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO DEL

Prodajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi pogodbe, predložil kupcu finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5.000,00 EUR, z dobo veljavnosti še najmanj 30 (trideset) dni po uspešno opravljenem prevzemu vozila. Finančno zavarovanje mora biti nepreklicno in brezpogojno, unovčljivo na prvi pisni poziv kupca brez ugovora.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe. V kolikor prodajalec ob sklenitvi pogodbe ali na poziv kupca, v roku 10 (desetih) delovnih dni od sklenitve te pogodbe, kupcu ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, sta pogodbeni stranki sporazumni oziroma prodajalec s podpisom te pogodbe izrecno soglaša, da je ta pogodba avtomatično razdrta oziroma preneha veljati brez kakršnega koli opozorila ali odpovedi kupca in sicer 6. (šesti) delovni dan po sklenitvi te pogodbe. Kupec bo v takem primeru Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku ponudnika/prodajalca iz [109.a](#) člena ZJN in unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje resnosti ponudbe.

Prodajalec ni upravičen zahtevati nikakršne odškodnine iz naslova prenehanja veljavnosti pogodbe po prejšnjem odstavku.

17. člen

V kolikor prodajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko kupec unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. Kupec bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja prodajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

18. člen

V primeru, da kupec unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v vrednosti manjši od 5.000,00 EUR, mora prodajalec za razliko predložiti kupcu novo finančno zavarovanje ali aneks k finančnemu zavarovanju v višini neunovčene vrednosti.

19. člen

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje prodajalca od njegove obveznosti, povrniti kupcu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti prodajalca utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

20. člen

Če prodajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti glede odprave okvar in napak v garancijski dobi, je dolžan kupcu povrniti vse stroške v zvezi z neizpolnjevanjem prodajalčevih obveznosti glede odprave

okvar in napak v garancijski dobi, v kolikor bodo le-ti presegali znesek iz unovčenega finančnega zavarovanja.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

21. člen

Prodajalec naročniku izroči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v roku 15 delovnih dni, od uspešno opravljenega prevzema vozila, v višini 2 % pogodbene vrednosti z veljavnostjo enako obdobju splošnega garancijskega roka.

IX. POGODBENA KAZEN

22. člen

V primeru, da prodajalec ne izpolni pogodbenih obveznosti v roku iz 8. člena te pogodbe ima kupec pravico zahtevati pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 0,2 % (nič celih dva odstotka) od pogodbene vrednosti nedobavljenega avtobusa brez DDV za vsak dan zamude, razen v primeru višje sile oziroma zaradi morebitne poškodbe-nesreče pri prevozu iz tovarne proizvajalca na lokacijo kupca.

23. člen

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da v kolikor predmet pogodbe ni dobavljen po preteku 50 (petdesetih) dni od roka dobave, določenega v 8. členu te pogodbe, kupec lahko odstopi od pogodbe brez kakršnihkoli obveznosti do prodajalca in je upravičen do dogovorjene pogodbene kazni ter unovčitve finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

24. člen

Kupec in prodajalec sta sporazumna, da se pogodbena kazen v času veljavnosti pogodbe obračunava kot kompenzacija medsebojnih terjatev – plačil med kupcem in prodajalcem.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri kupcu. Povračilo tako nastale škode bo kupec uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

X. SESTAVNI DELI POGODBE

25. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da so sestavni deli te pogodbe:

- ponudba prodajalca št. _____ z dne _____,
- glavni podatki o ponujenem avtobusu, ki so priloga ponudbe prodajalca,
- ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje obeh pogodbenih strank najprej veljajo določila te pogodbe, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je prodajalec podal svojo ponudbo in sklenil pogodbo s kupcem, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

XI. SKRBNIKI POGODBE

26. člen

Skrbnik pogodbe pri kupcu je: mag. Hugo Maučec, e-pošta: hugo.maucec@murska-sobota.si

Skrbnik pogodbe pri prodajalcu je: _____, tel.: _____, e-pošta: _____.

XII. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK IN ODSTOP OD POGODBE

27. člen

Prodajalec se obvezuje:

- prevzete obveznosti izvesti strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi,
- izpolniti vse zahteve kupca pri dobavi avtobusa, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije in sprejete ponudbe in so sestavni del te pogodbe,
- ob dobavi avtobusa zagotoviti kupcu tehnično dokumentacijo za dobavljeno vozilo (homologacijska in garancijska listina, servisna knjižica, navodila za uporabo itd.) v slovenskem jeziku,
- zagotavljati izvedbo rednih vzdrževalnih servisov in poprodajnih storitev,
- izročiti kupcu finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti,
- izročiti kupcu finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Kupec se obvezuje:

- prevzeti avtobus, naročen in dobavljen v skladu s to pogodbo,
- plačati vrednost dobavljenega avtobusa v skladu s to pogodbo.

28. člen

Če prodajalec ne dobavi avtobusa v dogovorjenih rokih, količini in kvaliteti lahko kupec v primeru, če prodajalec še tudi po naknadnem pisnem opozorilu kupca ne spoštuje določil te pogodbe, pogodbo razdre in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, prodajalec pa mu je dolžan povrniti nastalo škodo.

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

29. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavnika ali posrednika kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Kupec bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XIV. KONČNE DOLOČBE

30. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se katerikoli rok iz te pogodbe, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

Morebitne spremembe ali dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če jih pogodbeni stranki skleneta v obliki pisnega dodatka k tej pogodbi.

V primeru, da prodajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

31. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in prične veljati, ko prodajalec kupcu predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti. Pogodba ima rok veljavnosti do izpolnitve vseh obveznosti iz te pogodbe oziroma glede garancijskih določil do preteka vseh garancijskih rokov.

Pogodba je sklenjena pod razveznima pogojem in sicer, da prodajalec kupcu izroči instrument finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in na sprejet sklep o sofinanciranju investicije – predmeta pogodbe s strani Republike Slovenije najmanj v okviru planiranih sredstev v občinskem proračunu.

Če se navedena pogoja ne izpolnita, pogodba preneha veljati.

32. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja. Za urejanje razmerij, ki niso urejene s to pogodbo se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Murski Soboti.

33. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vsebino te pogodbe ter vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki so predmet te pogodbe oziroma njenega izvajanja ter sta jih v skladu v veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost, razen podatkov, ki so po veljavnih predpisih javni in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta pogodbe.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

34. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

35. člen

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

35. člen

Pogodba je napisana v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme kupec tri (3) in prodajalec 2 (dva) izvoda.

Murska Sobota, dne _____

Kraj, dne _____

KUPEC:

PRODAJALEC:

Mestna občina Murska Sobota
Župan
Anton ŠTIHEC, univ.dipl.inž.gradb.

Strinjamo se z osnutkom prodajne pogodbe.

ŽIG

podpis ponudnika:

Obrazec zavarovanja za zavarovanje resnosti ponudbe po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za " **Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami**" (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložiti.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Obrazec zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne
(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet
javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:
(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na
naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v
elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli
podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega
ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavežujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko
upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov),
skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo
zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem
smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju
predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

STRINJAMO SE S PREDLOŽENIM VZORCEM GARANCIJE.

IZJAVLJAMO, DA V PRIMERU, DA BOMO IZBRANI KOT IZVAJALEC, BOMO NAROČNIKU PREDLOŽILI ZAHTEVANO
GARANCIJO.

ŽIG IN PODPIS PONUDNIKA: _____

Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne
(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:
(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

STRINJAMO SE S PREDLOŽENIM VZORCEM GARANCIJE.
IZJAVLJAMO, DA V PRIMERU, DA BOMO IZBRANI KOT IZVAJALEC, BOMO NAROČNIKU PREDLOŽILI ZAHTEVANO GARANCIJO.

ŽIG IN PODPIS PONUDNIKA: _____

POŠILJATELJ (ponudnik):

PREJEM PONUDBE:

OSEBNO

PO POŠTI

Datum:

Ura:

Številka:

Zaporedna številka:

PREJEMNIK:

MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA
Kardoševa ulica 2

9000 MURSKA SOBOTA

»OZNAKA PONUDBE«

»NE ODPIRAJ - PONUDBA: ŠT. JAVNEGA NAROČILA
Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami«

Ta obrazec nalepite na kuverto!

**POOBLASTILO
ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB**

POOBLASTITELJ:

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa: _____

POOBLAŠČA:

(ime, priimek, naziv ter sedež pooblaščenca)

_____,
(razmerje do ponudnika)

- da zastopa interese ponudnika na javnem odpiranju ponudb,
- da aktivno sodeluje pri postopku odpiranja ponudb in poda svoje pripombe k vsebini zapisnika o odpiranju ponudb,
- da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb za oddajo naročila št Nakup mestnega nizkopodnega avtobusa z nizkimi emisijami.

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)