

VODOVOD MURSKA SOBOTA
javno podjetje d.o.o.
Murska Sobota, Kopališka 2

LETNO POROČILO

javnega podjetja VODOVOD Murska Sobota d.o.o.
za leto 2010

KAZALO

POSLOVNO POROČILO	4
UVOD	5
<i>1. OSNOVNI PODATKI O PODJETJU</i>	<i>5</i>
POROČILO DIREKTORJA OZ. VRŠILKE DOLŽNOSTI DIREKTORJA	5
<i>1. ORGANIZACIJA PODJETJA</i>	<i>5</i>
<i>2. POSLOVANJE PODJETJA</i>	<i>6</i>
2.1. Poudarki iz poslovanja	7
2.2. Nadzor nad kvaliteto vode	8
2.3. Fizični obseg poslovanja	9
2.4. Število odjemnih mest	11
2.5. Investicije	12
POSŁANSTVO, VIZIJA IN STRATEGIJA PODJETJA	12
TVEGANJA	13
VARSTVO OKOLJA	14
OBVEŠČANJE OBČANOV IN KAKOVOST STORITEV	14
PRIČAKOVANI RAZVOJ DRUŽBE	14
AKTIVNOSTI DRUŽBE NA PODROČJU RAZISKAV IN RAZVOJEV	15
PODRUŽNICA DRUŽBE	15
POMEMBNEJŠI POSLOVNIH DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	15
ZAKLJUČEK	15
IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA RAČUNOVODSKE IZKAZE DRUŽBE	
VODOVOD MURSKA SOBOTA D.O.O.	16
RAČUNOVODSKO POROČILO	17
1 BILANCA STANJA	18
2. IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	20
3 IZKAZ DENARNIH TOKOV	22
4C PODATKI IZ IZKAZA BILANČNEGA DOBIČKA ZA LETO 2010	23
4A IZKAZ GIBANJA KAPITALA OD 01.01.2010 DO 31.12.2010	24
5. RAZKRITJA	26
5.1 SPLOŠNA RAZKRITJA	26
5.2 RAZKRITJA POSTAVK V BILANCI STANJA	27
5.2.1 POJASNILA K BILANCI STANJA	27
5.2.2 OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	28
5.2.3 ZALOGE	30
5.2.4 POSLOVNE TERJATVE	31
5.2.5 DENARNA SREDSTVA	34
5.2.6 KAPITAL	34
5.2.7 DOLGOROČNE REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	35
5.2.8 DOLGOROČNI DOLGOVI	36
5.2.9 KRATKOROČNI DOLGOVI	36
5.2.10 KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE	38

5.3 RAZKRITJA POSTAVK V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	39
5.3.1 POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA.....	39
5.3.2 ODHODKI IN PRIHODKI	40
5.3.3 POSLOVNI IZID.....	44
5.4. RAZKRITJA POSTAVK V IZKAZU DENARNEGA TOKA IN IZKAZU GIBANJA KAPITALA ..	44
5.4.1 POJASNILA K IZKAZU DENARNEGA TOKA.....	44
5.4.2 POJASNILA K IZKAZU GIBANJA KAPITALA.....	45
5.5 DRUGA RAZKRITJA	45
5.5.1 PODATKI O SKUPINAH OSEB.....	45
5.6 SPLOŠNA POJASNILA K IZKAZOM	47
5.7 PRIKAZ POSLOVANJA PO OBČINAH	52
6. REVIZORJEVO POROČILO	54
7. POROČILO NADZORNEGA SVETA.....	55

POSLOVNO POROČILO

UVOD

1. Osnovni podatki o podjetju

a) Firma, sedež, dejavnost

VODOVOD MURSKA SOBOTA javno podjetje d.o.o.

Kopališka 2

9000 MURSKA SOBOTA

telefon 02/521-37-00

telefax 02/521-37-40

elektronska pošta: mskom.uprava@siol.net

internetni naslov: <http://www.komunalams.si/sl/>

Šifra dejavnosti 36.000

Matična številka 1672860

Poslovni račun: 02340-0092897283 odprt pri NLB d.d. Divizija Pomurje

b) Ustanovitelj podjetja in osnovni kapital

Ustanovitelj: Mestna občina Murska Sobota

Osnovni kapital: 66.421,00 EUR

c) Organi podjetja

- Nadzorni svet

Člani nadzornega sveta imenovani s strani ustanovitelja:

Rudolf Horvat, predsednik

Karel Šoš, član

dr. Andrej Horvat, član

- Direktor

Mirko Šabjan do 22.12.2010, opravljal funkcijo direktorja, od 23.12.2010 funkcijo opravlja vršilka dolžnosti Edita Horvat

Osnovna poslovna dejavnost družbe je oskrba z vodo.

POROČILO DIREKTORJA oz. VRŠILKE DOLŽNOSTI DIREKTORJA

1. Organizacija podjetja

Vodovod Murska Sobota javno podjetje d.o.o. je ustanovljeno z namenom izvajanja javne službe oskrbe s pitno vodo. Primarno poslanstvo je zagotavljanje optimalne vodooskrbe, zadovoljstvo uporabnikov, lastnika in zaposlenih.

Vodovod Murska Sobota d.o.o., katerega ustanovitelj je Mestna občina Murska Sobota upravlja vodovodni sistem Murska Sobota, ki oskrbuje s pitno vodo občine Murska Sobota, Puconci, Moravske Toplice in Cankova. Podjetje je brez zaposlenih, vsa dela za upravljavca izvaja javno podjetje Komunala d.o.o.

2. Poslovanje podjetja

Podjetje je v letu 2010 poslovalo z izgubo, ker niso bile oblikovane cene storitev v skladu z veljavnimi predpisi. Neurejeno področje reguliranja cen predstavlja eno večjih ovir pri poslovanju.

Poslovanje podjetja po občinah 31.12.2010

	VODOVOD	VODOVOD	VODOVOD	VODOVOD	VODOVOD
	MURSKA SOBOTA	PUCONCI	MORAVSKE TOPLICE	CANKOVA	SKUPAJ
Naziv					
STROŠKI	652.943,41	105.612,90	127.900,41	20.806,64	907.263,37
Stroški materiala	111,46	7.612,89	7.678,14	0,00	15.402,49
Stroški storitev	207.064,19	50.414,09	23.032,85	8.618,00	289.129,13
Stroški drugih storitev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupni stroški	445.192,09	47.581,04	96.937,36	12.188,10	601.898,60
Drugi splošni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drugo	575,66	4,88	252,06	0,54	833,15
PRIHODKI	674.652,99	59.676,74	116.265,90	13.506,72	864.102,34
Prihodki od prodaje	544.729,17	50.288,89	106.416,99	13.506,37	714.941,42
Ostali prihodki	129.923,82	9.387,85	9.848,91	0,35	149.160,92
SUBVENCije, TRANSFERJI	77.000,00	0,00	0,00	0,00	77.000,00
PRIHODKI OD OBRESTI	14,46	3,14	1,33	0,35	19,27
PREJETE ODŠKODNINE	52.909,36	9.384,71	9.847,58	0,00	72.141,65
DOBIČEK/IZGUBA	21.709,59	-45.936,17	-11.634,52	-7.299,93	-43.161,03

Čisti prihodki od prodaje predstavljajo 88,69% vseh poslovnih prihodkov v letu 2010. V letu 2010 so se čisti prihodki od prodaje v letu 2009 zmanjšali za 3,03%. Subvencije občine so v letu 2010 znašale 77.000,00 EUR.

Poslovni odhodki skupaj so se v letu 2010 zmanjšali glede na leto 2009 za 4,48% in predstavljajo stroške blaga, materiala in storitev, stroške dela, odpise vrednosti in druge poslovne odhodke.

Stroški blaga in materiala so predstavljali 5,18% vseh stroškov podjetja leta 2010, stroški storitev pa 94,49% vseh stroškov leta 2010 in so se v primerjavi z letom 2009 zmanjšali za 14,95%. Stroški storitev v letu 2010 so višji kot v letu 2009 za 28,69%. Najemnina za javno infrastrukturo je znašala 77.000,00 EUR. Stroški storitev so se zvišali zaradi najemnin in višjih stroškov transportnih storitev, plačilnega prometa in zavarovalnih premij.

Odpisi vrednosti v letu 2010 so se v primerjavi z letom 2009 znižali, skupaj so znašali 323.593,00 EUR. Amortizacija je v letu 2010 znašala 4.253,00 EUR.

Odhodki skupaj predstavljajo poslovne in finančne odhodke ter druge odhodke. V letu 2010 so znašali 1.285.247,00 EUR, v letu 2009 pa 1.345.347,00 EUR.

Stroški blaga, materiala in storitev so predstavljali 99,67% vseh stroškov podjetja v letu 2010 in so znašali 1.280.994,00 EUR, odpisi vrednosti so predstavljali 0,33% vseh stroškov in so znašali 4.253,00 EUR.

S sprejetjem novih predpisov na področju reguliranja cen gospodarsko javnih služb bi se naj to področje uredilo, vendar je za uveljavitev cen potrebna še izvedba postopka pred občinskimi sveti in pristojnimi ministrstvi.

Zaradi uveljavitve novega SRS 35 (2006) je bilo potrebno uskladiti računovodska pravila, vezana sredstva v upravljanju najkasneje 1.1.2010 in v skladu s SRS 35.38 na ta dan prenesti javno infrastrukturo v poslovne knjige občine ustanoviteljice, občina pa s tem datumom daje to infrastrukturo v najem, uporabo in vzdrževanje za izvajanje gospodarsko javne službe nazaj javnemu podjetju. Tako so iz poslovnih knjig s 1.1.2010 bila izločena vsa sredstva v upravljanju. Infrastrukturo se sedaj vodi v knjigah občin, lastnic infrastrukture, ki v višini obračunane amortizacije javnemu podjetju Vodovod Murska Sobota d.o.o. zaračunavajo najemnino.

Primerjava poslovanja 2010/2009

			Indeks 10/09
Dolgoročna sredstva	6.887,00	10.605,00	64,94
Kratkoročna sredstva, razen zalog in kratkoročne AČR	614.692,00	567.631,00	108,29
Kratkoročne obveznosti (dolgovi) in kratkoročne pasovne časovne razmejitve	189.120,00	76.811,00	246,21
Zaloge surovin in materiala	0,00	0,00	0,00
Stroški	1.285.247,00	1.345.547,00	95,52
Zaloge proizvodov, storitev, blaga in nekratkoročnih sredstev (skupine za odtujitev) za prodajo	0,00	0,00	0,00
Odhodki in prihodki	1.285.247,00	1.345.547,00	95,52
Kapital, dolgoročne obveznosti (dolgovi) in dolgoročne rezervacije	432.458,00	501.425,00	86,25

Zunanjo revizijo računovodskih izkazov izvaja pooblaščen revizijska družba AUDIT & CO d.o.o. Murska Sobota.

2.1. Poudarki iz poslovanja

Podjetje je delovalo v letu 2010 skladno z zastavljenim programom. Kljub temu, da je poslovno leto 2010 zaključeno z izgubo 43.161,03 EUR, od tega Mestna občina M.Sobota s pozitivnim rezultatom, med tem ko so Občina Puconci, Moravske Toplice, Cankova poslovale z negativnim rezultatom, ocenjujemo, da je podjetje dobro poslovalo. Za znesek izgube bo javno podjetje Vodovod M.Sobota d.o.o. izstavilo zahtevek posamezni občini za kritje izgube iz naslova poslovanja. Uporabnikom naših storitev smo zagotavljali kvalitetne storitve. Poslovni rezultat bi se izboljšal tudi, če bi občine potrdile spremembo cen na področju oskrbe s pitno vodo. V okviru razpoložljivih finančnih sredstev je podjetje vodilo aktivnosti za izboljšanje oskrbe s pitno vodo.

2.2. Nadzor nad kvaliteto vode

Oskrba z vodo je bila brez omejitev, do motenj pri oskrbi z vodo je prihajalo samo zaradi vzdrževalnih del. V kolikor je prišlo pri planiranih vzdrževalnih delih do prekinitev oskrbe z vodo, so bili o tem obveščeni uporabniki. Kvaliteta vode se je nadzirala, dosežene so bile naslednje laboratorijske analize vode:

Na cevovodih vodovodnega omrežja je bilo v letu 2010 ugotovljenih 35 večjih okvar, ki so bile tekoče odpravljene v skladu s smernicami notranjega nadzora po HACCP načelih.

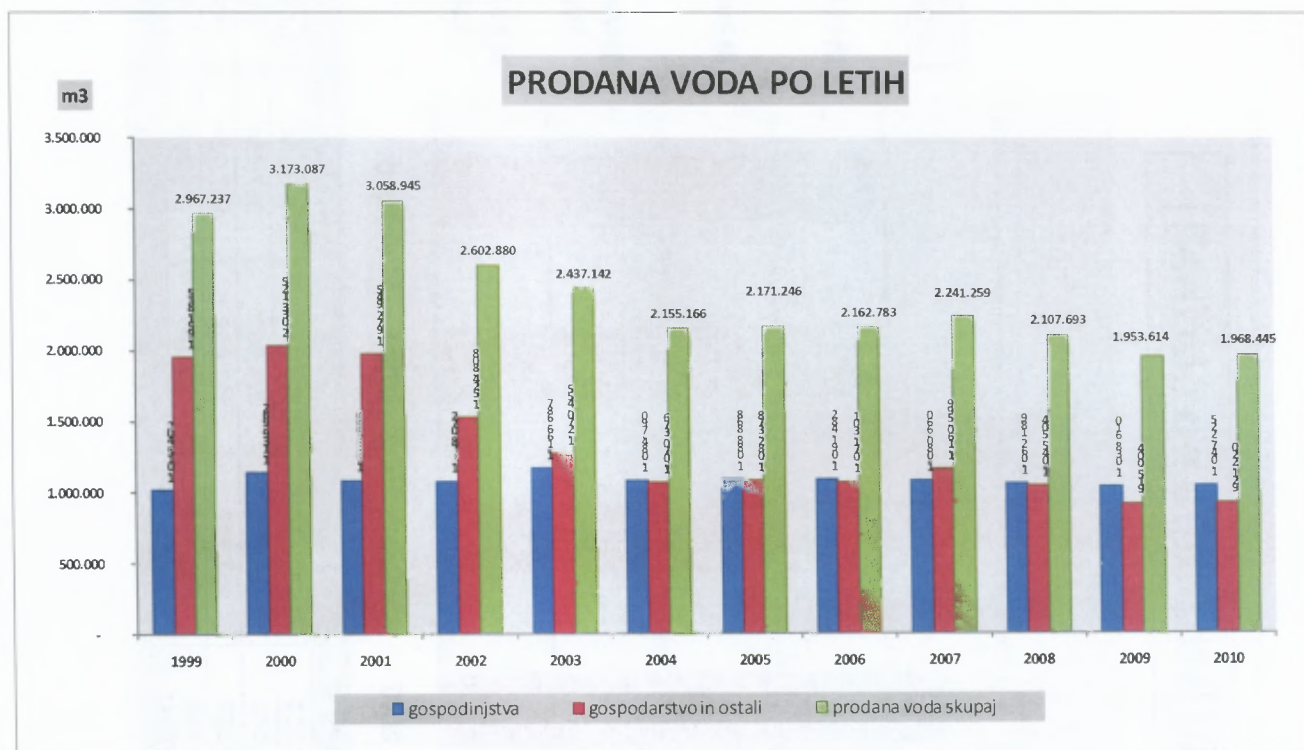
Kvaliteto pitne vode določata pravilnik in notranja kontrola po sistemu HACCP. Sistem HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) omogoča identifikacijo oz. prepoznavanje, oceno, ukrepanje in nadzor nad morebitno prisotnimi agensi v živilih ali stanjih, ki lahko ogrožajo človeka. V skladu z načeli HACCP potekajo vsa redna vzdrževalna dela, pregledovanje in čiščenje okolice objektov za zajem, zbiranje in distribucijo pitne vode ter dezinfekcijo po čiščenju in sanacijah.

Skladnost pitne vode z veljavno zakonodajo kontrolira ZZV M. Sobota, ki v skladu z načrtom notranje kontrole HACCP, na omrežju tedensko odvzame tri vzorce za redne mikrobiološke preiskave in enkrat mesečno en vzorec za kemijske preiskave, zlasti na vsebnost nitratov in pesticidov. Nadzor nad kvaliteto pitne vode se v obliki občasnih preskušanj izvaja v okviru državnega monitoringa. Vsi ostali izredni pojavi v pitni vodi pa se spremljajo v okviru izrednega nadzora, katerega vrsta in obseg se prilagajajo glede na vzrok in lokacijo.

V letu 2010 je bilo v okviru notranjega nadzora na omrežju odvzetih 155 vzorcev za mikrobiološka in 14 vzorcev za kemijska preskušanja. Mikrobiološka preskušanja so pokazala, da dva vzorca nista bila skladna s pravilnikom zaradi prisotnosti koliformnih bakterij, eden pa zaradi povečanega števila mikroorganizmov pri 37°C. V vseh primerih je bilo ugotovljeno, da je vzrok v zastajanju vode v cevovodu. Ukrepali smo v skladu s smernicami HACCP in vzrok neskladnosti takoj odpravili. Pri kemijskih preskušanjih sta bili ugotovljeni dve neskladnosti s Pravilnikom o pitni vodi, zaradi prisotnosti metolaklora-ESA. V okviru državnega monitoringa je bilo odvzetih 34 vzorcev za mikrobiološka in 34 vzorcev za kemijska preskušanja. Pri mikrobioloških preskušanjih so bili vsi vzorci skladni, pri kemijskih pa štirje vzorci niso bili skladni s pravilnikom, zaradi prisotnosti metolaklora-ESA. Podrobnejše poročilo ZZV M. Sobota je dostopno na spletni strani upravljavca (www.komunalams.si).

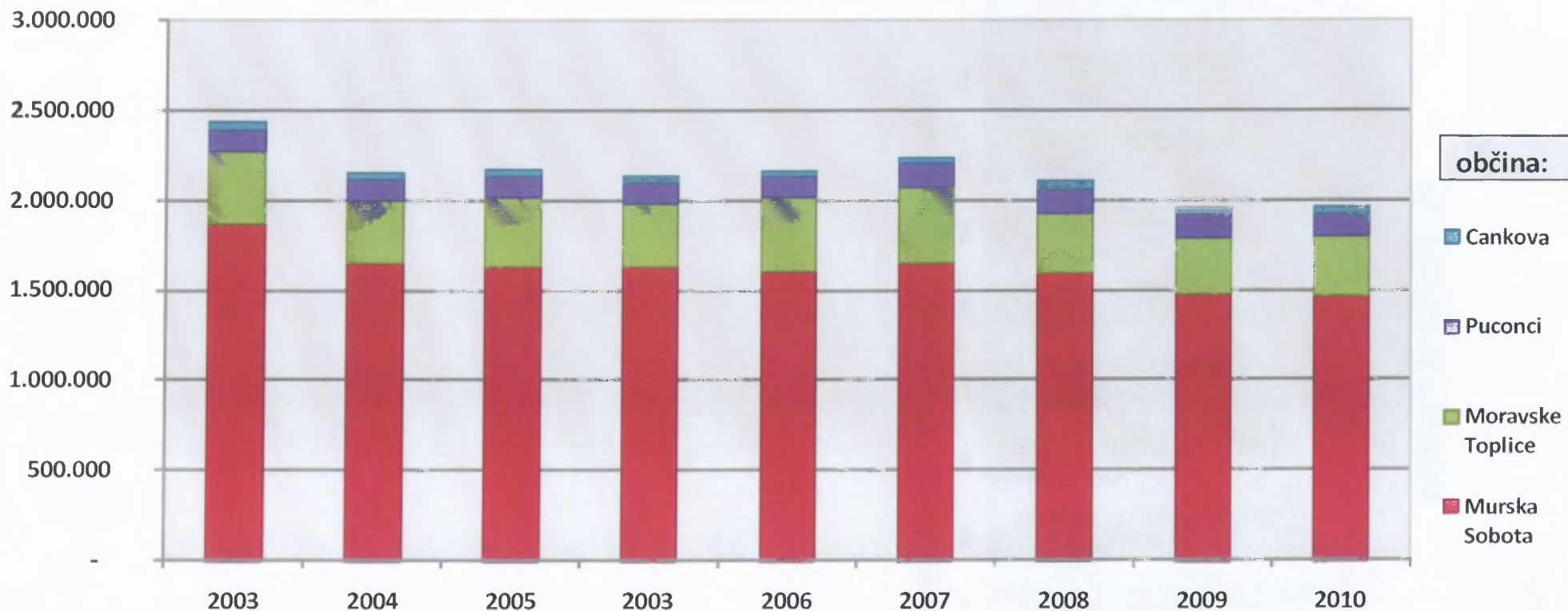
Problematika metolaklora in njegovih razgradnih produktov v pitni vodi, je razvidna iz ocene tveganja za zdravje ljudi, ki jo je leta 2009 izdelal ZZV Maribor in je dostopna na spletni strani upravljavca (www.komunalams.si).

2.3. Fizični obseg poslovanja



(m³)

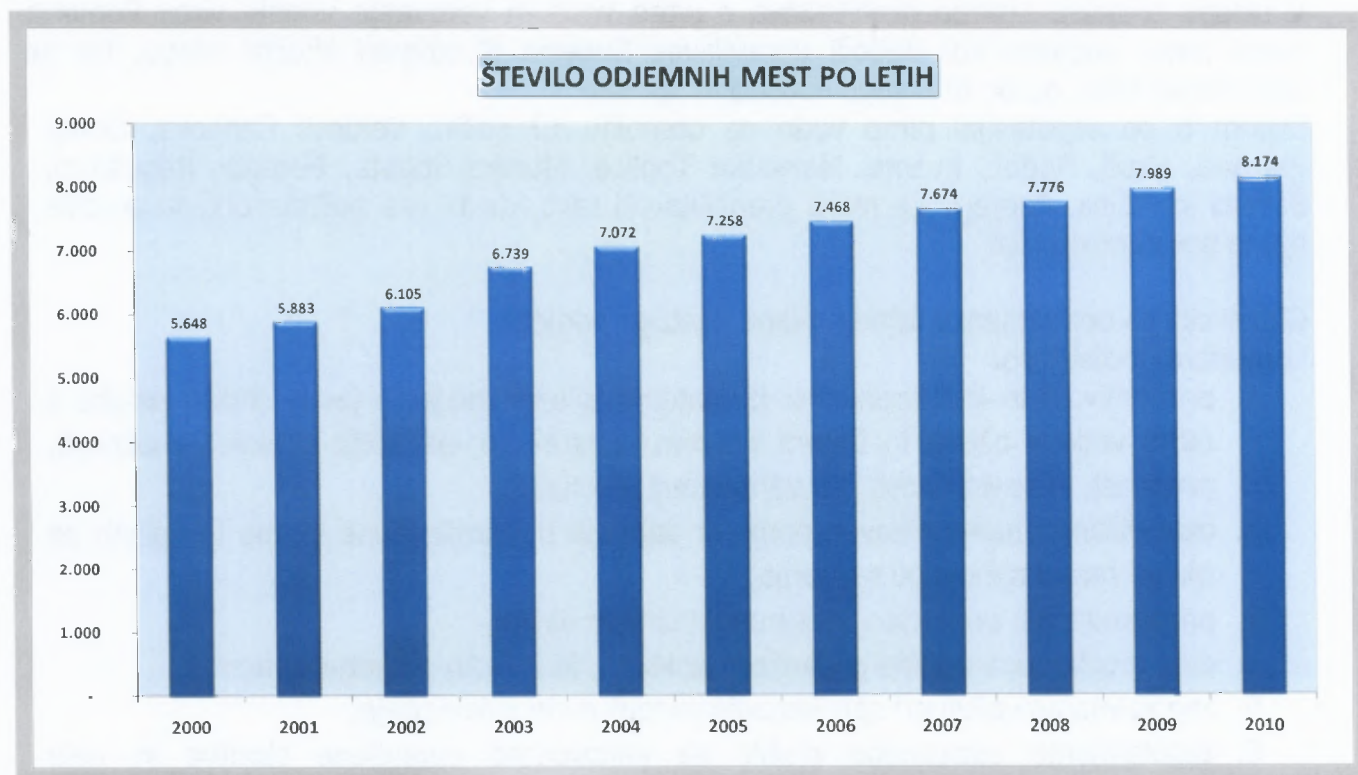
PRODANA VODA 2003 - 2010 (struktura po občinah)



Občina	2003	2004	2005	2003	2006	2007	2008	2009	2010
Murska Sobota	1.869.940	1.653.700	1.635.012	1.635.012	1.607.133	1.651.593	1.601.752	1.479.954	1.477.014
Moravske Toplice	407.176	343.865	385.574	348.812	412.542	420.565	328.502	307.434	320.510
Puconci	118.757	121.351	115.550	115.550	115.322	137.349	137.619	137.228	135.504
Cankova	41.269	36.250	35.110	35.110	27.786	31.752	39.820	28.998	35.417
skupaj:	2.437.142	2.155.166	2.171.246	2.134.484	2.162.783	2.241.259	2.107.693	1.953.614	1.968.445

2.4. Število odjemnih mest

VODOVOD MURSKA SOBOTA SKUPAJ				
V O D O M E R D N	V O D O M E R I	P R I K L J U Č K I G O S P O D I N S T V A	P R I K L J U Č K I G O S P O D A R S T V O	P R I K L J U Č K I S K U P A J
15	453	0	0	0
20	6768	5887	535	6422
25	592	477	103	580
30	81	46	33	79
40	114	46	64	110
50, 50/20	78	18	57	75
80, 80/20	56	4	50	54
100	12	0	12	12
150	5	0	5	5
S k u p a j	8 1 7 4	6 4 7 8	8 5 9	7 3 3 7



2.5. Investicije

Zaradi prenosa javne infrastrukture v poslovne knjige občin vodi investicije občina, lastnica infrastrukture v skladu s pogodbo o poslovnem najemu javne infrastrukture za izvajanje gospodarsko javne službe oskrbe s pitno vodo.

POSLANSTVO, VIZIJA IN STRATEGIJA PODJETJA

Javno podjetje Vodovod Murska Sobota d.o.o. je ustanovljeno z namenom izvajanja javne službe oskrbe s pitno vodo.

Naloga podjetja je zagotavljanje optimalne vodooskrbe, zadovoljstvo uporabnikov, lastnika in zaposlenih.

Javno podjetje Vodovod Murska Sobota d.o.o. mora postati prepoznavno in vpliven element varovanja strokovnosti in javnega interesa na področju vodooskrbe. Kvaliteta in učinkovito delo javnega podjetja morata prispevati svoj delež k razvoju in gospodarski rasti lokalnega okolja v katerem deluje.

V sklopu projekta Oskrba prebivalstva s pitno vodo in varovanje vodnih virov Pomurja mora javno podjetje kot bodoči upravljavec Sistema B odigrati ključno vlogo, ter se organizirati tako, da bo to nalogo sposobno opraviti.

Sistem B bo zagotavljal pitno vodo na območju 12 občin: Beltinci, Cankova, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kuzma, Moravske Toplice, Murska Sobota, Puconci, Rogašovci, Šalovci in Tišina. Podjetje se mora preoblikovati tako, da bi vse našteje občine postale njene soustanoviteljice.

Glavni cilji so opredeljeni v letnem planu javnega podjetja.

Usmeritve podjetja so:

1. primerljivost in konkurenčnost izvajanja kvalitete izvajanja javne službe oskrbe s pitno vodo v ožjem in širšem prostoru z ambicijo biti boljši v okviru možnosti, prednosti in specifičnosti, ter zahtevnosti okolja,
2. ozaveščanje uporabnikov o pomenu dobrega izvajanja javne službe in vplivih na okolje zaradi njihovega ravnanja,
3. prepoznavnost podjetja v lokalnem in širšem okolju,
4. dvig družbenega ugleda podjetja in poklicev, ki znotraj podjetja nastopajo,
5. zagotavljanje vpliva pri sprejemanju predpisov in zakonodaje,
6. zagotavljanje ustreznega plačila za kakovostno opravljene storitve in dela zaposlenih,
7. učinkovita notranja organiziranost podjetja in preglednost poslovanja.

Zadovoljstvo strank predstavlja temelj prizadevanj. Na prvo mesto sta postavljena kakovost in hitrost storitev. To pomeni svojim strankam zagotavljati kakovostno storitev, individualno obravnavanje in visoko odzivnost. Cilji podjetja niso kratkotrajni posli, temveč dolgoročno sodelovanje s strankami in partnerji, zato pri uvajanju novih storitev veliko pozornosti posvečamo komunikaciji s stranko, lastnemu razvoju storitev in si prizadevamo za podporo visoke tehnologije, ki zagotavlja čim boljšo izvedbo storitev.

Ekonomsko učinkovito poslovanje, ki zagotavlja investiranje v razvoj, posodabljanje sistemov v upravljanju ter rast in razvoj podjetja.

Najbolj kakovostna storitev za uporabnike s stalnim posodabljanjem tehnične opreme, sledenjem trendom, posluhom za potrebe strank, lokalne skupnosti in partnerjev, hitro odzivnostjo, skrbjo za okolje in racionalizacijo stroškov.

Izhodišča za načrtovanje poslovnih rezultatov:

- fizični obseg proizvodnje (enak prejšnjemu letu)
- spremljanje inflacije
- izvajajo se nujna tekoča vzdrževalna dela.

TVEGANJA

Podjetje gospodari z viri in naložbami tako, da je sposobno izpolniti zapadle obveznosti. Poslovodstvo izvaja redno poslovanje in investicijsko dejavnost v obsegu normalnega poteka poslovanja.

1. Upravljanje s tveganji

Poslovodstvo podjetja spremlja finančna tveganja, ki jim je podjetje izpostavljeno pri svojem poslovanju. Upravljanje tveganja temelji na zakonskih določilih, poslovno finančnih načelih, internih aktih in pravilnikih, ki so pripravljeni v skladu z uveljavljeno dobro poslovno prakso. Ključnega pomena je namreč pravočasno zaznavanje tveganj, ki bi utegnili oslabiliti sredstva ali poslabšati finančni in tržni položaj družbe. Podlaga za upravljanje s finančnimi tveganji so pričakovani denarni tokovi. Spremljanje, ocenjevanje in ukrepanje potekajo v okviru naslednjih skupin tveganj:

- *Kreditna tveganja*

Ta skupina zajema tveganja, da terjatve do kupcev ne bodo poplačane v celoti ali pa sploh ne bodo plačane. Tovrstna tveganja smo doslej dobro obvladovali, saj ni bilo potrebe po oblikovanju pomembnejše vrednosti popravka terjatev do kupcev. Hkrati pa se v podjetju izvajajo različne aktivnosti in sprejemajo ukrepi, s katerimi poslovne partnerje, predvsem pa nove stranke, preverjamo z bonitetnim sistemom, že pred sklenitvijo posla. Aktivno izvajamo tudi izterjavo. Ocenjujemo, da je izpostavljenost do kreditnih tveganj zmerna.

- *Tečajna in obrestna tveganja*

To so tveganja zaradi sprememb deviznega tečaja in sprememb obrestne mere. Valutnemu tveganju družba praktično ni izpostavljena, saj posluje na domačem trgu. Ocenjujemo, da je izpostavljenost do valutnih tveganj zmerna. Najeta posojila so obrestovana po spremenljivi obrestni meri. Ta je sestavljena iz spremenljivega dela in fiksne realne obrestne mere. Družba ni izpostavljena pomembnejšim obrestnim tveganjem.

- *Tržna tveganja*

Tržna tveganja obvladujemo z razpršenostjo prodaje, s prizadevanji po pridobitvi novih dejavnosti, predvsem na področju varovanja okolja. Ocenjujemo, da je izpostavljenost tržnim tveganjem zmerna.

- *Premoženjska in pravna tveganja.*

Ključna premoženjska tveganja (požarno, vlomno in strojelomno zavarovanje) ter pravna tveganja (civilna odgovornost) se prenašajo na zavarovalnico.

- *Tveganje delovanja*

Poslovodstvo podjetja dosledno izvaja aktivnosti in ukrepe za omejevanje tveganj delovanja, ki se nanašajo na zasnovo, izvajanje in nadziranje poslovnih procesov. Vsi ključni poslovni procesi so poenoteni ter nadzirani. Obstaja tveganje ohranitve in pridobitve novih koncesij, ki jih podeljuje lokalna skupnost. To tveganje poskušamo znižati z zagotavljanjem izvedbe kakovostnih storitev, ki zagotavljajo zadovoljstvo kupcev.

VARSTVO OKOLJA

Podjetje s svojo dejavnostjo posega v varstvo okolja. V letu 2010 smo zagotavljali neprekinjeno in kakovostno dobavo pitne vode. V smislu ekologije zastavlja programe.

Podjetje si prizadeva izpolnjevati zahteve okoljske zakonodaje na katero je vezano poslovanje podjetja.

OBVEŠČANJE OBČANOV IN KAKOVOST STORITEV

Občane o novostih obveščamo pri računih in preko spletnih strani. O kakovosti pitne vode pa še z izdelanim letnim poročilom o kakovosti pitne vode.

PRIČAKOVANI RAZVOJ DRUŽBE

Podjetje bo moralo delovati v smislu pridobitve ustreznih okoljskih standardov in standardov kakovosti.

Podjetje mora razvijati nove programe, ki bodo okolju prijazni in tržno zanimivi ter zagotavljati najvišjo kakovost storitev. Predvsem pa mora skupaj z lastnikom javne infrastrukture vlagati v raziskovalno-razvojne projekte na področju izvajanja gospodarsko javne službe.

AKTIVNOSTI DRUŽBE NA PODROČJU RAZISKAV IN RAZVOJEV

Podjetje sodeluje pri projektih oz. investicijah, ki jih vodi občina – lastnica javne infrastrukture na področju izvajanja gospodarske javne službe. Podjetje ohranja tržno naravnost delovanja na področju vseh obstoječih dejavnosti s poudarkom na zagotavljanju kvalitete in cenovne konkurenčnosti za izvajanje storitev.

PODRUŽNICA DRUŽBE

Podjetje nima podružnic.

POMEMBNEJŠI POSLOVNIH DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

Dne 22.12.2010 se je upokojil Mirko Šabjan in ga je ustanovitelj Mestna občina Murska Sobota s sklepom dne 17.1.2011 razrešil s funkcije direktorja in istega dne je za vršilko dolžnosti direktorja, do imenovanja direktorja oz. za najdlje eno leto, imenoval Edito Horvat, ki je funkcijo nastopila z naslednjim dnem po odhodu direktorja.

Uredba o določitvi najvišjih cen komunalnih storitev bo oz. njeno podaljšanje veljavnosti seže v mesec februar 2011, zato še vedno ne bo mogoče oblikovati cene storitev v skladu z veljavnim pravilnikom.

ZAKLJUČEK

Vodovod je dosegel osnovni cilj obratovanja, vodooskrba je bila tekom leta 2010 nemotena. Osnovna težava pri poslovanju je zmanjševanje odjema in istočasno povečevanje omrežja. Prihodkovna in stroškovna stran sta tako neusklajeni in negativno vplivata na poslovanje.

Stroškovno in prihodkovno se vodi poslovanje po posameznih občinah. Izvajalo se je tekoče vzdrževanje omrežja in objektov. Med večje stroške spada servisiranje vodomeroval, saj se že nekaj časa pripravlja projekt daljinskega odčitavanja vodomeroval, ampak še ni prišlo do realizacije.

Ostali stroški so v mejah predvidenih. Ob analiziranju poslovanja moramo tudi upoštevati dejstvo, da je prodajna cena vode med nižjimi v Sloveniji, da pa moramo tudi mi vodo do končnih uporabnikov večkrat prečrpavati. Vodne izgube so znašale 17 % v letu 2010, kar je dober podatek in govori, da omrežje dobro vzdržujemo.

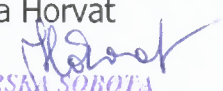
Z občinami imamo sklenjene pogodbe o upravljanju vodovoda, kjer je določilo, da tam kjer cena ne pokriva stroškov proizvodnje, razliko pokrije občina. V teh primerih se občinam izstavi zahtevek za kritje izgube.

Z uveljavitvijo Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen bi se v prihodnje cene oblikovale tako, da bi poslovanje javnega podjetja dosegalo pozitiven rezultat.

Murska Sobota, marec 2011

Vršilka dolžnosti direktorja:

Edita Horvat


VODOVOD MURSKA SOBOTA
javno podjetje d.o.o.
Murska Sobota
Kopališka 2

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA RAČUNOVODSKE IZKAZE DRUŽBE VODOVOD MURSKA SOBOTA D.O.O.

Uprava gospodarske družbe Vodovod Murska Sobota, javno podjetje d.o.o. potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto, uporabljene računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom.

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila, tako da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženja družbe in izidov njenega poslovanja.

Uprava je odgovorna tudi za ustrezno vodeno računovodstvo, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti in nezakonitosti.

Uprava potrjuje, da so bile uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja.

Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili, izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Vršilka dolžnosti direktorja:

Edita Horvat


VODOVOD MURSKA SOBOTA

javno podjetje d.o.o.

Murska Sobota

Kopališka 2

RAČUNOVODSKO POROČILO

1. BILANCA STANJA

(v EUR)

31.12.2010

31.12.2009

SREDSTVA			
A. Dolgoročna sredstva		6.887	10.605
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve		-	-
1. Dolgoročne premoženjske pravice		-	-
2. Dobro ime		-	-
3. Predujmi za neopredmetena sredstva		-	-
4. Dolgoročno odloženi stroški razvijanja		-	-
5. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve		-	-
II. Opredmetena osnovna sredstva		6.887	10.605
1. Zemljišča in zgradbe		-	-
a) Zemljišča		-	-
b) Zgradbe		-	-
2. Proizvajalne naprave in stroji	999	608	
3. Druge naprave in oprema	5.149	9.258	
4. Biološka sredstva	-	-	
5. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	739	739	
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	739	739	
b) Predujmi za prid. opredmetenih osnovnih sredstev	-	-	
III. Naložbene nepremičnine		-	-
IV. Dolgoročne finančne naložbe		-	-
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil		-	-
a) Delnice in deleži v družbah v skupini		-	-
b) Delnice in deleži v pridruženih družbah		-	-
c) Druge delnice in deleži		-	-
č) Druge dolgoročne finančne naložbe		-	-
2. Dolgoročna posojila		-	-
a) Dolgoročna posojila družbam v skupini		-	-
b) Dolgoročna posojila drugim		-	-
c) Dolgoročno nevplačani vpoklicani kapital		-	-
V. Dolgoročne poslovne terjatve		-	-
1. Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini		-	-
2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev		-	-
3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		-	-
VI. Odložene terjatve za davek		-	-
B. Kratkoročna sredstva		574.094	521.283
I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		-	-
II. Zaloge		-	-
1. Material		-	-
2. Nedokončana proizvodnja		-	-
3. Proizvodi in trgovsko blago		-	-
4. Predujmi za zaloge		-	-
III. Kratkoročne finančne naložbe		-	-
1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil		-	-
a) Delnice in deleži v družbah v skupini		-	-
b) Druge delnice in deleži		-	-
c) Druge kratkoročne finančne naložbe		-	-
2. Kratkoročna posojila		-	-
a) Kratkoročna posojila družbam v skupini		-	-
b) Kratkoročna posojila drugim		-	-
c) Kratkoročno nevplačani vpoklicani kapital		-	-
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		569.103	507.059
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		-	-
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	518.374	471.280	
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	50.729	35.779	
V. Denarna sredstva		4.991	14.224
C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve		40.598	46.348
Zabilančna sredstva		10.565.808	10.565.808
SKUPAJ SREDSTVA		621.579	578.236

Bilanca stanja družbe VODOVOD MURSKA SOBOTA D.O.O.

(v EUR)	31.12.2010	31.12.2009
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		
A. Kapital	189.758	189.758
I. Vpoklicani kapital	66.421	66.421
1. Osnovni kapital	66.421	66.421
2. Nvpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	-	-
II. Kapitalske rezerve	70.502	70.502
III. Rezerve iz dobička	6.642	6.642
1. Zakonske rezerve	6.642	6.642
2. Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	-	-
3. Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	-	-
4. Statutarne rezerve	-	-
5. Druge rezerve iz dobička	-	-
IV. Presežek iz prevrednotenja	-	-
V. Preneseni čisti poslovni izid	46.193	46.193
VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta	-	-
B. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	242.700	311.667
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	-	-
2. Druge rezervacije	242.700	311.667
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	97.756	26.016
C. Dolgoročne obveznosti	-	-
I. Dolgoročne finančne obveznosti	-	-
1. Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	-	-
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	-	-
3. Dolgoročne obveznosti na podlagi obveznic	-	-
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti	-	-
II. Dolgoročne poslovne obveznosti	-	-
1. Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	-	-
2. Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	-	-
3. Dolgoročne menične obveznosti	-	-
4. Dolgoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	-	-
5. Druge dolgoročne poslovne obveznosti	-	-
III. Odložene obveznosti za davek	-	-
Č. Kratkoročne obveznosti	189.120	50.795
I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	-	-
II. Kratkoročne finančne obveznosti	-	-
1. Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	-	-
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	-	-
3. Kratkoročne obveznosti na podlagi obveznic	-	-
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti	-	-
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	189.121	50.795
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	-	-
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	90.848	50.795
3. Kratkoročne menične obveznosti	517	-
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	-	-
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	-	-
D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	-	-
Zabilančne obveznosti	(10.565.808)	(10.565.808)
SKUPAJ OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	621.579	578.236

Vršilka dolžnosti direktorja:

Edita Horvat

 VODOVOD MURSKA SOBOTA
 javno podjetje d.o.o.
 Murska Sobota
 Kopališka 2

2. IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

(v EUR)	2010	2009
1. Čisti prihodki od prodaje	1.076.672	1.045.008
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	-	-
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	-	-
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi prihodki)	137.281	214.708
5. Stroški blaga, materiala in storitev	1.280.994	1.021.954
a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega mat.	66.516	78.206
b) Stroški storitev	1.214.478	943.748
6. Stroški dela	-	-
a) Stroški plač	-	-
b) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	-	-
c) Drugi stroški dela	-	-
7. Odpisi vrednosti	4.253	323.593
a) Amortizacija	4.253	323.593
b) Prevrednot. posl. odhodki pri neopredmet. sred. in opredmet. osn. sredstvih	-	-
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	-	-
8. Drugi poslovni odhodki	-	-
9. Finančni prihodki iz deležev	19	24
a) Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	19	24
b) Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	-	-
c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	-	-
č) Finančni prihodki iz drugih naložb	-	-
10. Finančni prihodki iz danih posojil	-	-
a) Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	-	-
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	-	-
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	-	-
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	-	-
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	-	-
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	-	-
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	35	2
a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	-	-
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	-	-
c) Finančni odhodki iz izdanih obveznic	-	-
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	35	2
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-	-
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	-	-
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	-	-
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	-	-
15. Drugi prihodki	72.142	86.675
16. Drugi odhodki	833	866

17.	Davek iz dobička	-	-
18.	Odloženi davki	-	-
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	0	0
20.	Spremembe presežka iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	-	-
21.	Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo	-	-
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz pretvorbe računovodskih izkazov družb v tujini (vplivi sprememb deviznih tečajev)	-	-
23.	Aktuarski dobički in izgube programov z določenimi zasluški (zasluški zaposlencev)	-	-
24.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-	-
25.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	0	0

Vršilka dolžnosti direktorja:

Edita Horvat

VODOVOD MURSKA SOBOTA
javno podjetje d.o.o.
Murska Sobota
Kopališka 2

3. IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov po različici II (posredna metoda) družbe VODOVOD MURSKA SOBOTA D.O.O.		
(v EUR)	2010	2009
A. Denarni tokovi pri poslovanju		
a) Postavke izkaza poslovnega izida		
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	1.286.095	1.346.391
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odh. iz posl. obveznosti	(1.281.826)	(1.022.820)
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-	-
	4.269	323.571
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja		
Začetne manj končne poslovne terjatve	(62.044)	54.521
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	5.750	(19.376)
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-	-
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	-	-
Začetne manj končne zaloge	-	-
Končni manj začetni poslovni dolgovi	138.325	(415.393)
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	(94.983)	(8.646.062)
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	-	-
	(12.952)	(9.026.310)
c) Prebitek prejemkov pri poslovanju ali prebitek izdatkov pri poslovanju (a + b)	(8.683)	(8.702.739)
B. Denarni tokovi pri naložbenju		
a) Prejemki pri naložbenju		
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku, ki se nanašajo na naložbenje	19	24
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	-	-
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	-	8.614.490
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	-	-
Prejemki od odtujitve dolgoročnih finančnih naložb	-	-
Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	-	-
	19	8.614.514
b) Izdatki pri naložbenju		
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-	-
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	(535)	-
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	-	-
Izdatki za pridobitev dolgoročnih finančnih naložb	-	-
Izdatki za pridobitev kratkoročnih finančnih naložb	-	-
	(535)	-
c) Prebitek prejemkov pri naložbenju ali prebitek izdatkov pri naložbenju (a + b)	(516)	8.614.514
C. Denarni tokovi pri financiranju		
a) Prejemki pri financiranju		
Prejemki od vplačanega kapitala	-	-
Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti	-	-
Prejemki od povečanja kratkoročnih finančnih obveznosti	-	-
	-	-
b) Izdatki pri financiranju		
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	(35)	(4)
Izdatki za vračila kapitala	-	-
Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	-	-
Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	-	-
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-	-
	(35)	(4)
c) Prebitek prejemkov pri financiranju ali prebitek izdatkov pri financiranju (a + b)	(35)	(4)
Č. Končno stanje denarnih sredstev	4.990	14.224
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	(9.234)	(88.229)
y) Začetno stanje denarnih sredstev	14.224	102.453

Vršilka dolžnosti direktorja: Edita Horvat

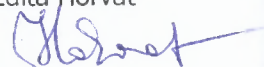
4A. PODATKI IZ IZKAZA BILANČNEGA DOBIČKA ZA LETO 2010

	2010	2009
A. Čisti dobiček poslovnega leta	0	0
B. Čista izguba poslovnega leta	0	0
C. Preneseni čisti dobiček	46.194	46.194
Č. Prenesena čista izguba	0	0
D. Zmanjšanje kapitalskih rezerv	0	0
E. Zmanjšanje rezerv iz dobička	0	0
1. Zmanjšanje zakonskih rezerv	0	0
2. Zmanjšanje rezerv za lastne delnice	0	0
3. Zmanjšanje statutarne rezerv	0	0
4. Zmanjšanje drugih rezerv iz dobička	0	0
F. Povečanje rezerv iz dobička	0	0
1. Povečanje zakonskih rezerv	0	0
2. Povečanje rezerv za lastne delnice	0	0
3. Povečanje statutarne rezerv	0	0
4. Povečanje drugih rezerv iz dobička	0	0
G. Bilančni dobiček	46.194	46.194
H. Bilančna izguba	0	0

Vršilka dolžnosti direktorja:

Edita Horvat

VODOVOD MURSKA SOBOTA
javno podjetje d.o.o.
Murska Sobota
Kopališka 2



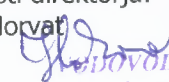
Predlog delitve bilančnega dobička: ostane nerazporejen in se prenese v naslednje leto.

4B. IZKAZ GIBANJA KAPITALA od 01.01.2010 do 31.12.2010

		Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Presežek iz prevrednotenja	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta	SKUPAJ KAPITAL	
		I		II	III					IV	V		VI		
		Osnovni kapital	Nevpoklicani kapital (odbitna postavka)		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice in lastni poslovniki deleži (odbitna postavka)	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
2010		I/1	I/2	II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV	V/1	V/2	VI/1	VI/2	
A.1.	Stanje 31. decembra 2009	66.421	-	70.502	6.642	-	-	-	-	-	46.193	-	-	-	189.758
a)	Preračuni za nazaj (popravek napak)														-
b)	Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)														-
A.2.	Stanje 1. januarja 2010	66.421	-	70.502	6.642	-	-	-	-	-	46.193	-	-	-	189.758
B.1.	Spremembe lastniškega kapitala-transakcije z lastniki	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a)	Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala (vplačila kapitala)														-
b)	Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala														-
c)	Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala														-
č)	Vnos dodatnih vplačil kapitala														-
d)	Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev														-
e)	Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev														-
f)	Vračilo kapitala														-
g)	Izplačilo dividend														-
h)	Izplačilo nagrad organom vodenja														-
i)	Druge spremembe lastniškega kapitala														-
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja														-
b)	Sprememba presežka iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev														-
c)	Sprememba presežka iz prevrednotenja opredm. osn. sredstev														-
č)	Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih naložb														-
d)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja														-
B.3.	Spremembe v kapitalu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala														-
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora														-
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine														-
č)	Poravnave izgube kot odbitne sestavine kapitala														-
d)	Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala														-
e)	Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala														-
f)	Druge spremembe v kapitalu														-
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	66.421	-	70.502	6.642	-	-	-	-	-	46.193	-	-	-	189.758
BILANČNI DOBIČEK 2010		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	46.193

Vršilka dolžnosti direktorja:

Edita Horvat


MURSKA SOBOTA
 javno podjetje d.o.o.
 Murska Sobota
 Kopališka 2

4C. IZKAZ GIBANJA KAPITALA od 01.01.2009 do 31.12.2009

		Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Presežek iz prevrednotenja	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		SKUPAJ KAPITAL
		I		II	III					IV	V		VI		
		Osnovni kapital	Nevpoklicani kapital (odbitna postavka)	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (odbitna postavka)	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta		
2009															
		I/1	I/2	II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV	V/1	V/2	VI/1	VI/2	
A.1.	Stanje 31. decembra 2008	66.421	-	70.502	6.642	-	-	-	-	-	46.193	-	-	-	189.758
a)	Preračun iz nazaj (popravek napak)														-
b)	Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)														-
A.2.	Stanje 1. januarja 2009	66.421	-	70.502	6.642	-	-	-	-	-	46.193	-	-	-	189.758
B.1.	Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lasti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a)	Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala (vplačila kapitala)														-
b)	Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala														-
c)	Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala														-
d)	Vnos dodatnih vplačil kapitala														-
e)	Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev														-
f)	Odstujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev														-
g)	Vračilo kapitala														-
h)	Izplačilo dividend														-
i)	Izplačilo nagrad organom vodenja														-
j)	Druge spremembe lastniškega kapitala														-
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja														-
b)	Sprememba presežka iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev														-
c)	Sprememba presežka iz prevrednotenja opredm.osn.sredstev														-
d)	Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih naložb														-
e)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja														-
B.3.	Spremembe v kapitalu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala														-
b)	Razporeditev dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora														-
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine														-
d)	Poravnave izgube kot odbitne sestavine kapitala														-
e)	Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala														-
f)	Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala														-
g)	Druge spremembe v kapitalu														-
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	66.421	-	70.502	6.642	-	-	-	-	-	46.193	-	-	-	189.758
BILANČNI DOBIČEK 2009		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	46.193

Vršilka dolžnosti direktorja:

Edita Horvat

[Signature]
POSLOVOD MURSKA SOBOTA
 javno podjetje d.o.o.
 Murska Sobota
 Kopališka 2

5. RAZKRITJA

Družba v nadaljevanju razkriva podatke po zakonu o gospodarskih družbah (sedmo poglavje prvega dela) in Slovenskih računovodskih standardih (SRS 1 do 30), ki veljajo za podjetja zavezana k reviziji. Razkritja so razdeljena v te skupine:

- splošna razkritja,
- razkritja postavk v bilanci stanja,
- razkritja postavk v izkazu poslovnega izida,
- razkritja postavk v izkazu denarnih tokov in izkazu gibanja kapitala,
- druga razkritja ter
- skladnost s SRS.

5.1 SPLOŠNA RAZKRITJA

Družba uporablja za razkritja določila zakona o gospodarskih družbah in Slovenskih računovodskih standardov. Menimo, da določila po Zakonu o gospodarskih in Slovenskih računovodskih standardih zadoščajo za resničen in pošten prikaz poslovanja družbe.

Računovodski izkazi upoštevajo temeljne računovodske postavke, kakovostnih značilnosti računovodskih izkazov in splošna pravila vrednotenja.

Osnovni podatki

Ime družbe:	VODOVOD MURSKA SOBOTA javno podjetje d.o.o.
Sedež:	Murska Sobota, Kopališka 2
Država:	Slovenija
Matična številka:	1672860
Davčna številka:	SI41838726
Registracija podjetja:	19.3.2002
Poslovno leto:	1.1.2010 do 31.12.2010
Podružnice:	Družba nima podružnic

Narava poslovanja in pomembnejše dejavnosti

Družba je registrirana za opravljanje naslednjih dejavnosti:

- 36.000 Zbiranje, čiščenje in distribucija vode

Podjetje Vodovod d.o.o. opravlja v celoti gospodarsko javno službo. Družba ne opravlja tržne dejavnosti.

Zaposleni

Družba v letu 2010 ni imela zaposlenih.

5.2 RAZKRITJA POSTAVK V BILANCI STANJA

5.2.1 POJASNILA K BILANCI STANJA

Sredstvo se pripozna, če je verjetno, da se bodo zaradi njega v prihodnje povečale gospodarske koristi ali če ima ceno oziroma vrednost, ki jo je mogoče zanesljivo izmeriti.

Sredstva na začetku merimo po izvirnih vrednostih (nabavna vrednost oziroma stroškovna vrednost pri proizvodih in nedokončani proizvodnji). Kasneje je nova knjigovodska vrednost ob predpostavki previdnosti manjša vrednost od dveh možnih: izvirne in tržne.

Dolgove na začetku merimo po izvirnih vrednostih. Kasneje je nova knjigovodska vrednost ob predpostavki previdnosti večja vrednost od dveh možnih: izvirne in tržne. Kot tržna vrednost se šteje poravnalna vrednost (znesek potreben za poravnavo dolga v običajnem poslovanju).

Kapital na začetku (in ustvarjen iz poslovanja) merimo po izvirnih vrednostih, to je po nominalnih zneskih vplačanega kapitala in kasnejših spremembah kapitala zaradi ugotovljenih poslovnih izidov (še ne razdeljenih lastnikom kapitala). Kasneje ga merimo po ohranjeni kupni moči, to je preračunana izvirna vrednost kapitala, dosežena z njegovim prevrednotenjem.

Računovodska načela

V računovodskih izkazih družbe so v skladu z zakonodajo uporabljena naslednja računovodska načela:

- načelo dvostavnega knjigovodstva,
- načelo merjenja postavk, ki jih je moč ovrednotiti,
- načelo nabavne vrednosti (cost concept),
- načelo previdnosti, kjer se izkazujejo izgube čim so možne in dobički, ki so verjetni,
- načelo dosledne uporabe izbranih metod,
- načelo vzročnosti prihodkov in odhodkov.

Temeljne računovodske predpostavke

Družba pri svojem poslovanju upošteva temeljne računovodske predpostavke, ki so:

- časovna neomejenost delovanja (going concern),
- dosledna stanovitnost (consistency),
- strogo upoštevanje nastanka poslovnega dogodka (accrual).

Pregled pomembnejših računovodskih politik

Osnove računovodske politike uporabljene pri sestavljanju računovodskih izkazov v navedenem obdobju in spremembe v primerjavi z njimi so prikazane v nadaljevanju.

Računovodske usmeritve

Ko poslovodstvo izbira računovodske usmeritve in se odloča o njih uporabi ter pripravlja računovodske izkaze, upošteva tri zahteve: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

Pri izkazovanju in vrednotenju ekonomskih kategorij neposredno uporabljajo določila standardov, razen pri vrednotenju postavk, pri katerih dajejo SRS družbi možnost izbire med različnimi načini oziroma je to predpisano z zakonom.

Členitev postavk v računovodskih izkazih

Priložena bilanca stanja in pojasnila k njej so pripravljena v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in določili Zakona o gospodarskih družbah. Bilanca stanja vključuje le tista sredstva in obveznosti, ki se nanašajo na dejavnost družbe.

Medletno poročanje

Izjavljamo, da so bile uporabljene iste računovodske usmeritve in metode kot v zadnjem računovodskem izkazu.

Sprejem letnega poročila

Računovodski izkazi družbe so bili potrjeni na Nadzornem svetu družbe, dne 23.03.2011. Revidirano letno poročilo družbe bo obravnavano in sprejeto na Občinskem svetu Mestne občine Murska Sobota predvidoma v mesecu juliju 2011.

Dogodki po datumu bilance stanja

Po 31.12.2010 ni bilo dogodkov, ki bi pomembneje vplivali na resničnost izkazanih računovodskih izkazov za leto 2010.

5.2.2 OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Opredmeteno osnovno sredstvo se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna, če:

- je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njim
- mogoče njegovo nabavno vrednost zanesljivo izmeriti.

Opredmeteno osnovno sredstvo je sredstvo v lasti ali finančnem najemu, ki se uporablja pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev oziroma dajanju v najem ali za pisarniške namene ter se bo po pričakovanjih uporabljalo v več kot enem obračunskem obdobju.

Opredmeteno osnovno sredstvo, ki izpolnjuje pogoje za priznanje, se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Nabavna vrednost posameznega opredmetenega osnovnega sredstva zajema njegovo nakupno ceno, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter vse stroške, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti strošek dovoza in namestitve. Med nevračljive nakupne

dajatve se vštevata tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne. Od nakupne cene se odštejejo vsi trgovinski in drugi popusti.

Popravek vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev se obračunava po metodi enakomernega časovnega odpisovanja.

Osnova za obračun amortizacije je izvirna ali revalorizirana nabavna vrednost amortiziranega sredstva, zmanjšana za ocenjeno preostalo vrednost. Dobe koristnosti za posamezne vrste osnovnih sredstev so opredeljene z letnimi amortizacijskimi stopnjami, neodvisno od amortizacijskih stopenj, ki jih upoštevajo davčni predpisi. Doba koristnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva je odvisna od pričakovanega fizičnega izrabljanja, pričakovanega tehničnega staranja, pričakovanega ekonomskega staranja ter pričakovanih zakonskih ali drugih omejitev uporabe. Kot dobo koristnosti posameznega sredstva je treba upoštevati dobo, ki bi bila glede na posameznega izmed naštetih dejavnikov najkrajša.

V družbi se uporabljajo naslednje amortizacijske stopnje:

Vrsta osnovnih sredstev

vrsta osnovnih sredstev	amortizacijska stopnja %)
<i>Proizvodni objekti zunanjo ureditvijo</i>	2,0 - 5
<i>merilne in kontrolne naprave</i>	10
<i>obdelovalni stroji</i>	10,0 - 20,0
<i>oprema za vzdrževanje in čiščenje</i>	12,5 - 20,0
<i>transportna sredstva</i>	12,5 - 20,0
<i>ostali stroji in naprave</i>	10,0 - 20,0
<i>pisarniško in delavniško pohištvo</i>	10,0 - 20,0
<i>pisarniški stroji (telefoni, faksi, fotokopirni stroji, kalkulatorji, ipd.)</i>	10,0 - 15,0
<i>računalniška oprema</i>	20,0
<i>drobni inventar</i>	33,3

Družba izkazuje opredmetena osnovna sredstva v skladu s SRS 1.

Opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2010 prikazuje preglednica:

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Nepremičnine v izgradnji	Oprema in nadomestni deli	Drobni inventar	Opredmetena osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
NABAVNA VREDNOST							
Stanje 01.01.				28.430	12.340	738	41.508
Pridobitve				535	0	0	535
Odtujitve					0	0	0
Stanje 31.12.				28.965	12.340	738	42.043
POPRAVEK VREDNOSTI							
Stanje 01.01.				27.822	3.081	0	30.904
Odtujitve					0	0	0
Amortizacija				144	4.109	0	4.253
Stanje 31.12.				27.966	7.191	0	35.157
Neodpisana vrednost 01.01.				608	9.258	738	10.604
Neodpisana vrednost 31.12.				999	5.149	738	6.886

V zgornji preglednici so prikazana opredmetena osnovna sredstva družbe Vodovod d.o.o.

Osnovna sredstva infrastrukture so na dan 31.12.2009 izločena iz osnovnih sredstev in knjižena v izvenbilančno evidenco, saj se z 1.1.2010 prenesejo v poslovne knjige občin.

Opredmetena osnovna sredstva so pridobljena z lastnimi sredstvi in niso zastavljena kot jamstvo za dolgove. Prevrednotovanje opredmetenih osnovnih sredstev ni bilo opravljeno.

5.2.3 ZALOGE

Zaloge so praviloma sredstva v opredmeteni obliki, ki bodo uporabljena pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev oziroma pri proizvodjanju za prodajo ali prodano v okviru rednega poslovanja.

Družba bi vodila evidenco zalog tako, da bi upoštevala načela in računovodske standarde oziroma bi zagotovila podatke o gibanju, stanju in vrsti zalog v skladu z veljavno davčno zakonodajo.

Družba nima na dan 31.12.2010 nobenih zalog.

5.2.4 POSLOVNE TERJATVE

Terjatve so na premoženjskopравnih in drugih razmerjih zasnovane pravice zahtevati od določene osebe plačilo dolga, dobavo kakih stvari ali opravitev kake storitve. Kot poslovne terjatve se ne štejejo dolgoročne finančne naložbe in kratkoročne finančne naložbe, temveč le tiste, povezane s finančnimi prihodki, ki izhajajo iz njih.

Terjatev se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna kot sredstvo, če:

- je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njo
- je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti.

Družba izkazuje terjatve skladno z računovodskimi standardi in drugimi zakonskimi določili.

Dolgoročne poslovne terjatve

Dolgoročne terjatve se pojavljajo v zvezi s prodajo na up (kredit) z dolgoročnim odplačevanjem, lahko pa tudi kot odložene terjatve za davek ali kot dolgoročne varščine. Vse druge terjatve se štejejo kot kratkoročne.

Kratkoročne terjatve se na začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin ob predpostavki, da bodo tudi plačani. Prvotno nastale terjatve se kasneje lahko neposredno povečajo ali pa zunaj prejetega plačila tudi zmanjšajo za vsak znesek, za katerega se utemeljeno predvideva, da ne bo poravnano.

Kratkoročne poslovne terjatve

Kratkoročne terjatve se na začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin ob predpostavki, da bodo tudi plačani. Prvotno nastale terjatve se kasneje lahko neposredno povečajo ali pa zunaj prejetega plačila tudi zmanjšajo za vsak znesek, za katerega se utemeljeno predvideva, da ne bo poravnano.

Kratkoročne poslovne terjatve so vrednotene v skladu s SRS 5 in so vnesene v bilanco stanja z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin. V družbi so obračunali popravke vrednosti terjatev, o poplačljivosti katerih v družbi upravičeno dvomijo.

Finančna tveganja

Finančna tveganja se nanašajo na sposobnost ustvarjanja finančnih prihodkov in obvladovanja finančnih odhodkov, na ohranjanje vrednosti premoženja, zmožnostjo poravnavanja finančnih obveznosti ter zagotavljanje plačilne sposobnosti. Izpostavljenost terjatev finančnemu tveganju je prikazana v naslednji tabeli:

Vrsta tveganja	Opis tveganja	Način obvladovanja	Izpostavljenost
FINANČNO TVEGANJE			
Kreditno	tveganje neplačila pri kupcih	sprotno spremljanje odprtih terjatev in aktiven proces izterjave terjatev.	majhna
Valutno	neugodno gibanje deviznih tečajev	celotno poslovanje poteka v evrih	majhna

Prevrednotovanje poslovnih terjatev :

Družba izkazuje terjatve skladno z računovodskimi standardi in drugimi zakonskimi določili. Terjatve se merijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti. Če obstajajo nepristranski dokazi, da je prišlo pri terjativah, ki so izkazane po odplačni vrednosti, do izgube zaradi oslabitve, se izguba izmeri kot razlika med knjigovodsko vrednostjo terjatve in sedanjo vrednostjo pričakovanih denarnih tokov. Za terjatve za katere se prične postopek sodne izterjave, se štejejo kot sporne terjatve in za njih družba uvede posebno evidenco. Za sporne terjatve družba ne opravlja oslabitve terjatev, temveč samo za dvomljive terjatve. Dvomljive terjatve so tiste, za katere se domneva, da ne bodo poravnane oziroma ne bodo poravnane v celotnem znesku.

	v EUR	
	31.12.2010	31.12.2009
Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	518.374	471.280
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	50.729	35.779
Skupaj	569.103	507.059

Terjatve po rokih zapadlosti:

Vrsta terjatve	Rok zapadlosti:
Terjatve do kupcev	v 10 dneh od izdaje računa
Terjatve do kupcev delno	po pogodbi
V skupini	do ureditve lastništva na nepremičninah odvisnega podjetja
Terjatve do drugih	po pogodbi

Terjatve do kupcev niso zavarovane. Družba spremlja terjatve do kupcev in ugotavlja delno neplačilo skozi daljši rok iz naslova izterljivosti, posebej, ker rubež v takih primerih ni uspešen, v višini med 1,5 do 2 % letne realizacije.

Terjatve do kupcev po zapadlosti – v EUR

Zap. št.	Kupec	TERJATVE	Nezapadle	Zapadle			
		SKUPAJ	skupaj	skupaj	do 90 dni	91 do 120 dni	nad 121 dni
1	HORVAT ALEŠ	150		150			150
2	OBČINA PUCONCI	969	0	969	969		
3	MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA	15.000	0	15.000			15.000
4	OBČINA CANKOVA	2.131		2.131	2131		
5	KOMUNALA D.O.O.	500.124	163.657	336.467	336467		
6	Skupaj (od 1 do 4)	518.374	163.657	354.717	339.567	0	15.150

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih so terjatve za vračilo razlike med vstopnim in izstopnim davkom na dodano vrednost.

5.2.5 DENARNA SREDSTVA

Denarna sredstva opredeljuje SRS 7. Družba izkazuje stanje v skladu s tem standardom in drugimi določili.

Stanje denarnih sredstev 31.12.2010: 4.991 EUR.

Denarna sredstva predstavljajo stanje denarnih sredstev na transakcijskem računu podjetja. Pogodb o samodejnih zadolžitvah na transakcijskem računu podjetje nima.

Stanje denarnih sredstev:

	2010v €	2009v €
- denar v blagajnah	0	0
- denar na poti in prejeti čeki	0	0
- sredstva na računih	4.991	14.224
Skupaj	4.991	14.224

5.2.6 KAPITAL

Celotni kapital ki znaša na dan 31.12.2010 189.758€ predstavlja obveznost do lastnikov podjetja, ki zapade v plačilo, ko podjetje preneha delovati, pri čemer se njegova velikost popravi glede na tedaj dosegljivo ceno čistega premoženja podjetja, ali ko se sprejme sklep o dokapitalizaciji podjetja zaradi zmanjšanja njegovega delovanja.

Celotni kapital podjetja je opredeljen ne samo z zneski, ki so jih lastniki vložili v podjetje, ampak tudi z zneski, ki so se pojavili v zvezi s poslovnim izidom.

Družba izkazuje kapital v skladu s SRS 8 in drugimi zakonskimi določili. V izkazu gibanja kapitala so prikazane spremembe stanja in gibanja kapitala.

Družba nima pogojno odobrenega kapitala, prav tako ni opravila nobenega pogojnega povečanja osnovnega kapitala. V poslovnem letu 2010 družba ni pridobila novih lastnih deležev.

		v EUR	
		31.12.2010	31.12.2009
I.	Vpoklicani kapital		
1.	Osnovni kapital	66.421	66.421
2.	Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)		
II.	Kapitalske rezerve	70.502	70.502
III.	Rezerve iz dobička	6.642	6.642
1.	Zakonske rezerve	6.642	6.642
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže		
3.	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)		
4.	Statutarne rezerve		
5.	Druge rezerve iz dobička		
IV.	Presežek iz prevrednotenja		
V.	Preneseni čisti poslovni izid	46.193	46.193
VI.	Čisti poslovni izid poslovnega leta		
	Skupaj	189.758	189.758

Družba ni izdala dividendnih obveznic, zamenljivih obveznic, obveznic s prednostno pravico do nakupa delnic oziroma drugih vrednostnih papirjev, ki dajejo imetniku pravico do udeležbe v dobičku družbe oziroma pravico do nakupa ali zamenjave za delnice družbe.

5.2.7 DOLGOROČNE REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Dolgoročne rezervacije se oblikujejo za obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov pojavile v obdobju, daljšem od leta dni, in katerih velikost je zanesljivo ocenjena. Obveznosti se nanašajo na pravne ali fizične osebe, do katerih bo tedaj nastal dolg; lahko so dolgoročne rezervacije na račun dolgoročno odloženih prihodkov ali dolgoročne rezervacije na račun dolgoročno odloženih odhodkov

Prikaz rezervacij

			v EUR
	2010		2009
Dolgoročne obveznosti do občin	0		0
Namenska sredstva za investicije v teku	242.700		311.667
Skupaj	242.700		311.667

			v EUR
Vrsta dolgoročnih rezervacij	Oblikovanje dolgoročnih rezervacij	Črpanje dolgoročnih rezervacij	
- namenske rezervacije	-		68.967

Sredstva in obveznosti izvenbilančne evidence

Podjetje je evidentiralo izvenbilančno stanje izločenih osnovnih sredstev infrastrukture, ki bo prešlo v poslovne knjige občin 1.1.2010. Stanje osnovnih sredstev infrastrukture, ki jo je podjetje imelo v upravljanju je bilo na dan 31.12.2010: 10.565.808,20 EUR.

Stanje izvenbilančnih sredstev in obveznosti:

	v EUR	
	2010	2009
Izvenbilančna sredstva	10.565.808	10.565.808

5.2.8 DOLGOROČNI DOLGOVI

Dolgoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba v obdobju, daljšem od leta dni, vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju.

Vse dolgoročne obveznosti se na začetku izkazujejo z dejanskimi zneski, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin, ki v primeru finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo kakega poslovnega dolga, v primeru dolgoročnih poslovnih dolgov pa prejem praviloma opredmetenih osnovnih sredstev z dolgoročnim odplačevanjem.

Družba izkazuje dolgoročne obveznosti v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in drugimi pravnimi določili.

Dolgoročne obveznosti so opredeljene v SRS 9. Družba ne izkazuje dolgoročnih obveznosti.

5.2.9 KRATKOROČNI DOLGOVI

Kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba najkasneje v letu dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju.

Kratkoročni dolgovi se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna kot obveznost, če je:

- verjetno, da se bodo zaradi njegove poravnave zmanjšali dejavniki, ki omogočajo gospodarske koristi
- znesek za njihovo poravnavo mogoče zanesljivo izmeriti.

Družba izkazuje kratkoročne obveznosti v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in drugimi določili.

Dolgovi so izpostavljeni različnim vrstam tveganj:

- finančno tveganje – nesposobnost družbe, da vrne kratkoročno posojilo ob zapadlosti, v primeru da poslovna banka ne bi podaljšala posojilnih pogodb. Tveganje za neplačevanje bi bilo možno samo ob nedoseganju prodajnih ciljev. Posojilo pri eni izmed poslovnih bank je zavarovano z menicami in poroštvom dveh

povezanih pravnih oseb. Posojilo pri drugi poslovni banki je zavarovano s hipoteko na nepremičnini pravne osebe v skupini ter s poroštvom dveh pravnih oseb v skupini. Ne glede na zavarovanja, vedno obstaja tveganje ne vračila obveznosti, v kolikor družba ne doseže svojih prodajnih ciljev;

- obrestno tveganje – tveganje spremembe obrestne mere. Ker gre za posojilne pogodbe, kjer je dogovorjena fiksna obrestna mera, je tveganje spremembe obrestne mere majhno.
- valutno tveganja – je lahko posledica neugodnega gibanja deviznih tečajev. Družba tega tveganja nima, saj so vse finančne obveznosti vezane na valuto EURO;
- likvidnostno – tveganje nesposobnosti poravnavanja obveznosti iz sklenjenih posojilnih pogodb. Tveganje obvladujemo s skrbjo za usklajenost denarnih pritokov in odtokov ter za vzdrževanjem ugodne finančne strukture.

Kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

	Stanje 01.01.	Povečanje v tekočem letu	Odplačila v tekočem letu	Prenos iz dolgor. obveznosti	Stanje 31.12.
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini					
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	50.795	1.556.537	1.516.484		90.848
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	0	440.290	342.017		98.273
Skupaj	50.795	1.996.827	1.858.501		189.121

Obveznosti do dobaviteljev se plačajo na dan zapadlosti. Dan zapadlosti je pogodbeno določen in ni daljši od 90 dni. Kratkoročne poslovne obveznosti niso zavarovane.

POSLOVNA TVEGANJA			
	Opis tveganja	Način obvladovanja	Izpostavljenost
Nabavno	Motena dobava blaga. Neustrezna kakovost dobave, dobava po cenah, višjih od dogovorjenih	Sklepanje dolgoročnih partnerstev s ključnimi dobavitelji, dolgoročni dogovori glede cen.	Zmerna

Kratkoročne poslovne obveznosti glede na preteklo leto:

	31.12.2010	31.12.2009
	v €	v €
Do dobaviteljev	90.848	50.795
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	98.273	26.016
SKUPAJ	189.120	76.811

Druge kratkoročne poslovne obveznosti v višini 517 EUR se nanašajo na obveznosti za DDV, ostali del pa so obveznosti do podjetja Komunala.

Delitev kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti:

v EUR

Zap. št.	Dobavitelj	OBVEZNOSTI SKUPAJ	Nezapadle skupaj	Zapadle			
				skupaj	do 90 dni	91 do 120 dni	nad 120 dni
1	MOBITEL	286	286				
2	TELEKOM SLOVENIJE	32	32				
3	ZAVOD ZA ZDR. VARSTVO	2.507	2.507				
4	KOMUNALA D.O.O.	84.849	84.849				
5	MESTNA OBČINA M.SOBOTA	1.926	1.926				
6	MIKRO MEDICA	1.239	1.239				
7	MIN. ZA JAVNO UPRAVO	9	9				
8	Skupaj (od 1 do 5)	90.848	90.848	0	0	0	0

5.2.10 KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena; terjatve in obveznosti se nanašajo na znane ali še ne znane pravne oziroma fizične osebe, do katerih bodo tedaj nastale prave terjatve in dolgovi, s sredstvi pa so mišljeni proizvodi ali storitve, ki jih bodo bremenile.

Kot kratkoročno odložene stroške (odhodke) razmejuje družba le vnaprej plačane zneske, ki ob plačilu še ne pomenijo stroška oziroma odhodka obračunskega obdobja, v katerem so plačani oziroma katerih ob njihovem plačilu še ni možno všteti v nabavno vrednost opredmetenih osnovnih sredstev, zalog, ipd. ter ne bremenijo poslovnega izida.

Postavka usredstvenih (aktivnih) kratkoročnih časovnih razmejitev se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna, če:

- je verjetno, da se bodo v prihodnosti zaradi nje povečale gospodarske koristi
- je mogoče njeno vrednost zanesljivo izmeriti.

Postavka udolgovljenih (pasivnih) kratkoročnih časovnih razmejitev se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna, če:

- je verjetno, da se bodo zaradi nje v prihodnosti zmanjšale gospodarske koristi
- je mogoče njeno vrednost zanesljivo izmeriti.

Aktivne časovne razmejitve

	v EUR	
	31.12.2010	31.12.2009
Kratkoročno odloženi stroški DDV	40.597	46.349
Kratkoročno nezaračunani prihodki		
Vrednotnice		
Skupaj	40.597	46.349

	v EUR		
Vrsta časovne razmejitve	Oblikovanje	Črpanje	Razlike
Aktivne časovne razmejitve	8.935	14.687	- 5.752

Pasivne časovne razmejitve

Družba v svojih poslovnih knjigah na dan 31.12.2010 ne izkazuje pasivnih časovnih razmejitev.

5.3 RAZKRITJA POSTAVK V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

5.3.1 POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

Izkaz poslovnega izida vsebuje vse prihodke in odhodke obdobja, ki so zaračunani ali bremenijo družbo. Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu obračunane realizacije (upoštevaje nastanek poslovnega dogodka).

Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je SRS 25 prikazana kot različica I.

Členitev postavk v poslovnem izidu je skladna s SRS in drugimi davčnimi predpisi.

Davek od dobička iz rednega poslovanja in davek od dobička zunaj rednega poslovanja sta združena v postavki davek od dobička zunaj rednega poslovanja.

Stroški po naravnih vrstah oziroma funkcionalnih skupinah (z vključeno amortizacijo)

	v EUR	
	Leto 2010	Leto 2009
proizvajalni stroški prodanih proizvodov oziroma nabavna vrednost prodanega blaga	713.397	1.177.795
stroški prodajanja	0	0
stroški splošnih dejavnosti	571.850	167.753
Skupaj	1.285.247	1.345.548

Izjavljamo, da so bile uporabljene iste računovodske usmeritve in metode kot v zadnjem letnem računovodskem izkazu.

5.3.2 ODHODKI IN PRIHODKI

Odhodki so zmanjšanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev (na primer zalog zaradi prodaje) ali povečanj dolgov (na primer zaradi zaračunanih obresti); preko poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Poslovni odhodki so v načelu enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju, povečanim za stroške, ki se zadržujejo v začetnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje, ter zmanjšanim za stroške, ki se zadržujejo v končnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje. Pri ugotavljanju poslovnih odhodkov vštevamo še nabavno vrednost prodanega trgovskega blaga. Podobno kot trgovsko blago se obravnava tudi prodani material. Podjetje pa mora tem stroškom dodati še morebitne deleže zaposlencev v razširjenem dobičku in prevrednotovalne poslovne odhodke, ki pred tem niso bili obravnavani kot stroški. Stroški obresti so izključeni iz poslovnih odhodkov.

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev (na primer denarja ali terjatev zaradi prodaje blaga) ali zmanjšanj dolgov (na primer zaradi opustitve njihove poravnave). Prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Prihodke od prodaje sestavljajo prodajne vrednosti prodanih proizvodov oziroma trgovskega blaga in materiala ter opravljenih storitev v obračunskem obdobju (razen finančnih prihodkov na tej podlagi). Zneski, zbrani v korist tretjih oseb, kot so obračunani davek na dodano vrednost in druge dajatve, niso sestavina prihodkov od prodaje. Podobno tudi zneski, zbrani v korist zastopanega, niso sestavina prihodkov od prodaje (prihodek od prodaje je le storitev zastopnika).

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev, ostajajo začasno med dolgoročnimi rezervacijami in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem ustreznih opredmetenih osnovnih sredstev.

V skladu s SRS 18 se prihodki delijo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke.

Če ob prodaji ni realno pričakovati, da bodo prihodki plačani, se njihovo upoštevanje začasno odloži oziroma se prikaže na kontih kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev.

Pomembne postavke prihodkov in odhodkov

5.3.2.1 Stroški blaga, materiala in storitev

1.280.993 EUR

Preglednica prikazuje stroške, vključene v navedeni postavki.

	v EUR	
	Leto 2010	Leto 2009
Nabavna vrednost prodanega blaga	0	0
Stroški materiala	66.516	78.206
Stroški storitev	1.214.477	943.749
Skupaj	1.280.993	1.021.955

5.3.2.2 Odpisi vrednosti

4.253 EUR

Med odpise vrednosti spadajo:

- amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih in
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih.

33. člen Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb opredeljuje najvišje dovoljene letne amortizacijske stopnje po posameznih skupinah.

Po SRS 13 mora družba v okviru celotne dobe koristnosti posameznega osnovnega sredstva nadomestiti njegovo nabavno vrednost oziroma njen amortizljivi del v breme učinkov uporabe osnovnega sredstva kot amortizacijo. Družba je določila dobo koristnosti posameznega osnovnega sredstva in na podlagi dobe koristnosti je nato določila posameznemu osnovnemu sredstvu letno amortizacijsko stopnjo. Amortizacija je obračunana v skladu z opredeljeno življenjsko dobo sredstev. Za amortiziranje osnovnih sredstev uporablja družba na podlagi opredeljene dobe koristnosti enakomerno časovno amortiziranje.

	v EUR	
	Leto 2010	Leto 2009
Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0	0
Amortizacija zgradb	0	317.777
Amortizacija opreme in nadomestnih delov	144	2.734
Amortizacija drobnega inventarja	4.109	3.082
Amortizacija drugih opredmetenih osnovnih sredstev		
Prevrednotovalni poslovni odhodki		
Skupaj	4.253	323.593

5.3.2.3 Finančni odhodki iz finančnih obveznosti

35 EUR

Tabela prikazuje finančne odhodke za obresti in iz drugih obveznosti:

	v EUR	
	Leto 2010	Leto 2009
Odhodki za obresti	35	2
Drugi finančni odhodki		
Skupaj	35	2

5.3.2.4 Drugi odhodki

833 EUR

Drugi odhodki zajemajo:

	v EUR	
	Leto 2010	Leto 2009
Denarne kazni		
Odškodnine	833	866
Druge neobičajne postavke		
Skupaj	833	866

5.3.2.5 Čisti prihodki od prodaje

1.076.672 EUR

Čisti prihodki od prodaje zajemajo:

	v EUR	
	Leto 2010	Leto 2009
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu	1.076.672	1.045.008
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na tujem trgu		
Prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na domačem trgu		
Prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na tujem trgu		
Skupaj	1.076.672	1.045.008

5.3.2.6 Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve

0 EUR

5.3.2.7 Drugi poslovni prihodki

137.281 EUR

Drugi poslovni prihodki predstavljajo prihodke od:

	v EUR	
	Leto 2010	Leto 2009
Prihodki od porabe in odprave dolgoročnih rezervacij	60.281	214.708
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki (subvencije, dotacije...)	77.000	
Prevrednotovalni poslovni prihodki		
Skupaj	137.281	214.708

5.3.2.8 Finančni prihodki iz deležev

0 EUR

5.3.2.9 Finančni prihodki iz danih posojil

0 EUR

5.3.2.10 Finančni prihodki iz poslovnih terjatev

19 EUR

Družba izkazuje v letu 2008 naslednje finančne prihodke iz poslovnih terjatev:

	v EUR	
	Leto 2010	Leto 2009
Drugi finančni prihodki	19	24
Skupaj	19	24

5.3.2.11 Drugi prihodki

72.142 EUR

Izredne prihodke po vrstah prikazuje preglednica:

	v EUR	
	Leto 2010	Leto 2009
Subvencije, dotacije in podobni prihodki		
Prejete odškodnine	72.142	86.676
Drugi prihodki		
Skupaj	72.142	86.676

5.3.3 POSLOVNI IZID

Čisti dobiček družbe je 0,00 EUR, bilančni dobiček je 46.193 EUR. . Čista izguba podjetja je krita v breme obveznosti do občin ustanoviteljic iz naslova obračunane amortizacije.

Kapital v €	Znesek kapitala	% rasti	Poslovni izid 2010	Izračunan učinek	Razlika poslovnega izida
Preračun po rasti cen življenjskih potrebščin	189.758	1,90	0	-3.605	-3.605

Če bi prevrednotili kapital s stopnjo rasti cen življenjskih potrebščin (1,9%) za leto 2010, bi družba izkazala izgubo v višini 3.605 EUR.

5.3.4 IZKAZ VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

Izkaz vseobsegajočega donosa je računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane vse sestavine izkaza poslovnega izida ter vsebuje tiste postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznane v poslovnem izidu, vplivajo pa na višino lastniškega kapitala.

Družba uporablja različico I poslovnega izida po SRS 25.5. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja znaša 0 EUR. Družba drugih postavk iz izkaza vseobsegajočega donosa ne izkazuje.

5.4. RAZKRITJA POSTAVK V IZKAZU DENARNEGA TOKA IN IZKAZU GIBANJA KAPITALA

5.4.1 POJASNILA K IZKAZU DENARNEGA TOKA

Izkaz denarnega toka je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev in njihovih ustreznikov za poslovno leto ali medletna obdobja, za katera se sestavlja.

Uporabljena različica izkaza denarnega toka po SRS je različica II. Podatki izvirajo iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida.

V izkazu denarnih tokov je resnično in pošteno prikazano gibanje prejemkov in izdatkov v poslovnem letu 2010 ter pojasnjene spremembe v gibanju denarnih sredstev. Družba kot denarna sredstva opredeljuje, denarna sredstva na TRR in denar na poti.

Izkaz denarnih tokov obravnava prejemke in izdatke pri poslovanju, naložbenju in financiranju.

Pri prejemkih in izdatkih je potrebno upoštevati, da vključujejo tudi ustrezne zneske davkov, predvsem DDV in trošarine, skladno z izstavljenimi oziroma prejetimi računi.

A) Denarni tokovi pri poslovanju

a) Postavke poslovnega izida

Postavke zajemajo poslovne prihodke in poslovne odhodke. Poslovni prihodki so prejemki iz dejavnosti. Poslovni odhodki pa so izdatki za nakup materiala in izdatki za opravljene storitve. Pri tem ugotavljamo, da so poslovni prihodki bili večji od poslovnih odhodkov za 5.101€.

b) Spremembe čistih obratnih sredstev

Postavke zajemajo razliko med začetnimi in končnimi poslovnimi terjatvami in poslovnimi dolgovi, ter razliko med začetnim in končnim stanjem aktivnih in pasivnih časovnih razmejitev.

Ustvarili smo pribitek izdatkov pri poslovanju.

B) Denarni tokovi pri naložbenju

a) Prejemki pri naložbenju

Prejemki os dobljenih obresti predstavljajo prejemke iz naslova denarnih sredstev na računu NLB.

b) Izdatki pri naložbenju

Izdatki so bili za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev.

C) Denarni tokovi pri financiranju

V poslovnem letu smo ustvarili le izdatke pri financiranju, ki pa izvirajo iz plačanih odškodnin.

5.4.2 POJASNILA K IZKAZU GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe kapitala za poslovno leto ali medletna obdobja, za katera se sestavlja.

V izkazu gibanja kapitala so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za leto 2010 po različici I (SRS 27.2) v obliki sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala. Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz bilančnega dobička.

Celoten kapital družbe sestavljajo osnovni kapital, vpisan v sodni register, rezerve, preneseni čisti poslovni izid ter čisti poslovni izid poslovnega leta.

Kapitalske rezerve v višini 70.502 EUR so izkazane na podlagi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala.

5.5 DRUGA RAZKRITJA

5.5.1 PODATKI O SKUPINAH OSEB

Skupine oseb po SRS: člani uprave, člani nadzornega sveta in notranji zaposleni. Po ZGD pa so skupine oseb: člani posloводства, člani nadzornega sveta in zaposleni na podlagi pogodbe, za katero ne velja tarifni del kolektivne pogodbe.

Uprava

Upravo imenuje in razrešuje nadzorni svet. Uprava družbe je individualna, predstavljal jo je direktor družbe Mirko Šabjan do 23.12.2010, od 23.12.2010 funkcijo opravlja vršilka dolžnosti Edita Horvat.

Nadzorni svet

Nadzorni svet šteje tri člane. Vsi člani nadzornega sveta imajo enake pravice in dolžnosti.

Člani nadzornega sveta so:

- Rudolf Horvat
- Karel Šoš
- Andrej Horvat

Zneski prejemkov skupin oseb

Skupni znesek vseh prejemkov, ki so jih za opravljanje nalog v družbi v poslovnem letu prejeli člani posloводства, drugi delavci družbe, zaposleni na podlagi pogodbe, za katero ne velja tarifni del kolektivne pogodbe, in člani nadzornega sveta, ločeno za vsako od teh skupin oseb:

Skupine oseb	Znesek prejemkov
Člani posloводства	0 EUR
Člani nadzornega sveta	268,63 EUR
Drugi delavci družbe, zaposleni na podlagi pogodbe, za katero ne velja tarifni del kolektivne pogodbe	0 EUR
Skupaj	268,63 EUR

Družba ne izkazuje poslovnih terjatev oz. obveznosti do skupin oseb.

Družba nima terjatve za dane predujme skupinam oseb, prav tako skupinam oseb ni odobrila posojil oz. poroštev za najem posojil.

Razkritja zneskov za revizorja

Stroški storitve revizorjev za leto 2010 znašajo skupaj 4.000,00 EUR, od tega:

- za revidiranje letnega poročila 4.000,00 EUR

5.6 SPLOŠNA POJASNILA K IZKAZOM

1. Podjetje Vodovod d.o.o. opravlja v celoti gospodarsko javno službo. Družba ne opravlja tržne dejavnosti.
2. Metoda vrednotenja posameznih postavk v računovodskih izkazih: po izvirni vrednosti.
3. Družba je v 100% lasti Mestne občine Murska Sobota in deluje kot javno podjetje.
4. Družba ni družbenik v drugih družbah.
5. Družba ni spreminjala kapitalskih razmerij.
6. Družba nima lastnih deležev.
7. Družba ni izdala delnic.

Čista izguba podjetja je krita v breme obveznosti do občin iz naslova obračunane amortizacije. Družba ni oblikovala rezervacij iz poslovanja. Čisti dobiček družbe je 0,00 €. Bilančni dobiček družbe je 46.193,23 € in se prenese v naslednje leto.

Delitev skupnih stroškov

Stroški, ki so skupnim vsem poslovnim enotam se delijo po ključu, ki se izračuna na podlagi prodane vode v tekočem letu.

SKUPNI KLJUČ 2010 PO VODI		
občina	poraba 2010	delež
	m3	%
Murska Sobota	1.477.014	75,03
Moravske Toplice	320.510	16,28
Puconci	135.504	6,88
Cankova	35.417	1,80
Tišina	-	-
Skupaj:	1.968.445	100,00

KLJUČ 2010 PREČRPALIŠČE PREDANOVCI		
Občina / naselje	poraba 2010	delež
	m3	%
Občina Puconci	73.225	67,40
Brezovci	11.102	
Lemerje	8.477	
Predanovci	7.997	
Puževci	10.432	
Strukovci	9.310	
Zenkovci	10.853	
Beznovci	3.092	
Bodonci	8.407	
Gorica	181	
Vadarci	3.372	
Radovci	2	
Občina Cankova	35.417	32,60
Skakovci	10.223	
Cankova	20.461	
Krašči	1.792	
Ropoča	626	
Gornji Črnci	205	
Domajinski vrh	2.110	
Skupaj:	108.642	100,00

KLJUČ 2010 PREČRPALIŠČE PUCONCI		
Občina / naselje	poraba 2010	delež
	m3	%
Občina Puconci	62.279	81,77
Puconci	36.908	
Bokrači	168	
Dolina	6.179	
Moščanci	1.523	
Pečarovci	3.388	
Šalamenci	2.525	
Dankovci	19	
Vaneča	9.867	
Mačkovci	677	
Kušanovci	785	
Poznanovci	240	
Občina M.Toplice	13.885	18,23
Ivanovci	250	
Sebeborci	13.155	
Andrejci	480	
Skupaj:	76.164	100,00

Kazalniki družbe VODOVOD MURSKA SOBOTA D.O.O.

v EUR				
Vrednost kazalnika		Vrednost kazalnika		Indeks 10/09
TEKOČE LETO	PRETEKLO LETO	TEKOČE LETO	PRETEKLO LETO	
2010	2009	2010	2009	

1. KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA - ti kazalniki vsebinsko opredeljujejo razmerja med obveznostmi do virov sredstev. Z njimi ugotavljamo strukturo financiranja in izražajo stopnjo finančne neodvisnosti družbe.

a) stopnja lastniškosti financiranja

kapital	189.758	189.758	0,31	0,33	93
obveznosti do virov sredstev	621.578	578.236			

č) stopnja dolgoročnosti financiranja

kapital + rezervacije + dolgoročni dolgovi	432.458	501.425	0,70	0,87	80
obveznosti do virov sredstev	621.578	578.236			

2. KAZALNIKI STANJA INVESTIRANJA - z njimi ugotavljamo, kam je družba vlagala svoja sredstva in kakšno strukturo sredstev ima glede na vlaganja

a) stopnja osnovnosti investiranja

osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti)	6.887	10.605	0,01	0,02	60
sredstva	621.579	578.236			

č) stopnja dolgoročnosti investiranja

osn.sred. + dolg. AČR + naložbene nepremičnine + dolg.fin.nal. + dolg.posl.terjatve	6.887	10.605	0,01	0,02	60
sredstva	621.579	578.236			

3. KAZALNIKI VODORAVNEGA FINAČNEGA USTROJA - z njimi pokažemo, kako so financiranje posamezne skupine sredstev in kako je družba sposobna pokriti svoje kratkoročne finančne obveznosti

a) kapitalna pokritost osnovnih sredstev

kapital	189.758	189.758	27,55	17,89	154
osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti)	6.887	10.605			

d) neposredna pokritost kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)

likvidna sredstva	4.991	14.224	0,03	0,28	9
kratkoročne obveznosti	189.120	50.795			

e) pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)

likvidna sredstva + kratkoročne terjatve	574.094	521.283	3,04	10,26	30
kratkoročne obveznosti	189.120	50.795			

f) kratkoročna pokritost kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)

kratkoročna sredstva	574.094	521.283	3,04	10,26	30
kratkoročne obveznosti	189.120	50.795			

5. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI - ta kazalnik nam pove, kakšen je izid poslovanja družbe

a) gospodarnost poslovanja

poslovni prihodki	1.213.953	1.259.716	0,94	0,94	101
poslovni odhodki	1.285.247	1.345.547			

6. KAZALNIKI DONOSNOSTI

a) čista dobičkonosnost kapitala

čisti dobiček obračunskega obdobja	0	0	0,00	0,00	0
povprečni kapital	189.758	189.758			

č) dividendnost osnovnega kapitala

čisti dobiček	0	0	0,00	0,00	0
povprečna vrednost sr. Za 2010 in 2009	5.108.964	5.108.964			

Kazalnik financiranja omogoča presojo ustreznosti virov financiranja, kar pomeni optimalno priskrbo virov financiranja. Pri presoji teh kazalnikov je treba upoštevati, da kakovost finančne strukture po eni strani pomeni usklajenost lastniškega in dolžniškega kapitala, po drugi strani pa usklajenost virov financiranja s sredstvi. Stopnja lastniškosti kapitala se je povečala zaradi povečanja kapitala, stopnja dolgoročnosti financiranja pa se je zmanjšala iz istega razloga.

Kazalnik investiranja omogoča presojo ugodnosti sestave sredstev poslovnega subjekta. Kazalnik kaže, kolikšen del sredstev predstavljajo dolgoročna sredstva. Kazalnik stopnje osnovnosti investiranja in kazalnik stopnje dolgoročnosti financiranja so se zmanjšale zaradi nižje vrednosti osnovnih sredstev..

Kazalnik kapitalske pokritosti osnovnih sredstev in kazalnik pokritosti kratkoročnih obveznosti sta se povečala zaradi večjega kapitala in kratkoročnih obveznosti.

Kazalnik pokritosti kratkoročnih obveznosti se je v letu 2010 povečal iz razloga, ker so se kratkoročne terjatve povečale in tudi kratkoročne obveznosti.

Kazalnik gospodarnosti so kazalniki poslovne uspešnosti in pojasnjujejo dosežene poslovne rezultate glede na vložene pravine poslovnega procesa.

5.7 PRIKAZ POSLOVANJA PO OBČINAH

		VODOVOD	VODOVOD	VODOVOD	VODOVOD	VODOVOD
		MURSKA SOBOTA	PUCONCI	MORAVSKE TOPLICE	CANKOVA	SKUPAJ
Zap.št.	Naziv					
	Delitev skupni stroški	0,7504	0,0688	0,1628	0,0180	
	Delitev Puconci-Cankova		0,674		0,3260	
	Delitev Puconci-M.Toplice		0,8177	0,1823		
	STROŠKI	652.943,41	105.612,90	127.900,41	20.806,64	907.263,37
1	Stroški materiala	111,46	7.612,89	7.678,14	0,00	15.402,49
4021	ELEKTRIČNA ENERGIJA	111,46	7.612,89	7.678,14	0,00	15.402,49
2	Stroški storitev	207.064,19	50.414,09	23.032,85	8.618,00	289.129,13
4100	STORITVE PRI IZDELAVI PROIZVODOV	4.424,74	1.776,90	0,00	0,00	6.203,32
4111	PTT STORITVE	0,00	551,42	52,98	52,09	656,49
4120	TEKOČE VZDRŽEVANJE VODOVODA	2.738,61	3.079,68	3.537,46	617,44	9.973,19
4123	POPRAVILO DEFOKTOV	54.116,40	8.082,21	8.044,81	0,00	70.243,42
4131	NAJEMNINE JAVNE INFRASTRUKTURE	77.000,00	0,00	0,00		77.079,34
4142	ŠOLNINE IN SEMINARJI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4151	ZAVAROV. PREMIJE ZA PREMOŽENJE	63.763,93	36.923,88	11.397,60	7.948,47	120.033,88
4161	SVETOV. IN ODVETNIŠKE STORITVE	60,00				60,00
4164	ANALIZA VODE	1.780,51	0,00	0,00	0,00	1.780,51
4180	IZPLAČ. PO POG. O DELU	3.180,00	0,00	0,00	0,00	3.180,00
3	Stroški drugih storitev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Skupni stroški	445.192,09	47.581,04	96.937,36	12.188,10	601.898,60
4000	MATERIAL (SUROVINE,VGRADNI DELI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4021	ELEKTRIČNA ENERGIJA	33.001,58	8.157,11	7.752,46	1.987,60	50.898,75
4061	STROKOVNA LITERATURA	161,34	14,79	35,00	3,87	215,00
4100	STORITVE PRI IZDELAVI PROIZV.	10.749,52	985,56	2.332,12	257,85	14.325,05
41000	STORITVE PRI IZDELAVI PROIZV.-TUJE	9.205,67	844,02	1.997,18	220,82	12.267,69
4111	PTT STORITVE	2.045,45	260,80	460,10	49,06	2.815,41
4120	TEKOČE VZDRŽEVANJE VODOVODA	22.656,20	3.260,45	5.034,71	856,66	31.808,02
4123	POPRAVILO DEFEKTOV	9.658,25	885,51	2.095,37	231,67	12.870,80
4142	ŠOLNINE IN SEMINARJI	504,27	46,23	109,40	12,10	672,00
4150	PLAČILNI PROMET IN BANČNE STOR.	228,20	20,92	49,51	5,47	304,10

4151	ZAVAROVALNE PREMIJE ZA PREMOŽENJE	3.498,33	320,74	758,97	83,92	4.661,96
4161	SVETOVALNE IN ODVETNIŠKE STORITVE	3.001,60	651,20	275,20	72,00	4.000,00
4164	ANALIZA VODE	12.269,87	1.124,96	2.661,96	294,32	16.351,11
4165	PRISPEVEK GOSPOD.ZBORNICI,ČLANARINE	271,84	24,92	58,98	6,52	362,26
4168	RAČUNOVODSKA OPRAVILA	125.880,80	11.541,31	27.309,96	3.019,53	167.751,60
4169	UPRAVLJANJE VODOVODA-strok.tehn. Naloge	208.581,33	19.123,66	45.251,92	5.003,28	277.960,20
4180	IZPLAČ. PO POGODBAH O DELU IN PO AVTOR.POGODBAH	201,58	18,48	43,73	4,84	268,63
4190	ODVOZ SMETI	58,81	5,39	12,76	1,41	78,37
4300	AMORTIZACIJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.191,56	292,62	692,41	76,56	4.253,15
7400	ODHODKI ZA OBRESTI	25,90	2,37	5,62	0,62	34,51
5	Drugi splošni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Drugo	575,66	4,88	252,06	0,54	833,15
7530	ODŠKODNINE	575,66	4,88	252,06	0,54	833,15
	PRIHODKI	674.652,99	59.676,74	116.265,90	13.506,72	864.102,34
7	Prihodki od prodaje	544.729,17	50.288,89	106.416,99	13.506,37	714.941,42
7600	PRIHODKI OD PRODAJE STOR.NA DOM.TRGU	544.729,17	50.288,89	106.416,99	13.506,37	734.440,63
8	Ostali prihodki	129.923,82	9.387,85	9.848,91	0,35	149.160,92
7680	SUBVENCije, TRANSFERJI	77.000,00	0,00	0,00	0,00	77.000,00
7700	PRIHODKI OD OBRESTI	14,46	3,14	1,33	0,35	19,27
7840	PREJETE ODŠKODNINE	52.909,36	9.384,71	9.847,58	0,00	72.141,65
	DOBIČEK	21.709,59	-45.936,17	-11.634,52	-7.299,93	-43.161,03

	VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV IN VODOMEROV					
	Stroški					
4121	TEKOČE VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV	83.359,97	3.768,80	6.414,06	2.315,32	95.858,15
4125	OBNOVE PRIKLJUČKOV	63.911,62	1.231,80	801,61	0,00	65.945,03
4124	VZDRŽEVANJE VODOMEROV	139.445,62	28.152,61	23.466,63	4.037,25	194.943,43
	Prihodki					
7601	VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKOV	253.350,53	43.080,80	34.422,93	8.930,70	320.285,69
7603	VZDRŽEVANJE VODOMEROV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	rezultat	-33.366,68	9.927,59	3.740,63	2.578,13	-36.460,92

	VZDRŽEVANJE HIDRANTOV					
	Stroški					
4122	VZDRŽEVANJE HIDRANTOV	11.228,40	5.971,21	2.970,60	1.775,60	21.945,81
	Prihodki					
7602	VZDRŽEVANJE HIDRANTOV	11.228,40	5.971,21	2.970,60	1.775,60	21.945,81
	rezultat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Murska Sobota, marec 2011

Vršilka dolžnosti direktorja:

Edita Horvat

VODOVOD MURSKA SOBOTA

javno podjetje d.o.o.

Murska Sobota

Kopališka 2

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA
DRUŽBENIKOM DRUŽBE
VODOVOD MURSKA SOBOTA JAVNO PODJETJE d.o.o.

Revidirali smo priložene računovodske izkaze gospodarske družbe VODOVOD MURSKA SOBOTA JAVNO PODJETJE d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2010 ter izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Odgovornost posloводства za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je izraziti mnenje o teh računovodskih izkazih na podlagi naše revizije. Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Ti standardi zahtevajo od nas izpolnjevanje etičnih zahtev ter načrtovanje in izvedbo revizije za pridobitev sprejemljivega zagotovila, da računovodski izkazi ne vsebujejo pomembno napačne navedbe.

Revizija vključuje izvajanje postopkov za pridobitev revizijskih dokazov o zneskih in razkritjih v računovodskih izkazih. Izbrani postopki so odvisni od revizorjeve presoje in vključujejo tudi ocenjevanje tveganj pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih zaradi prevare ali napake. Pri ocenjevanju teh tveganj prouči revizor notranje kontroliranje, povezano s pripravljanjem in poštenim predstavljanjem računovodskih izkazov družbe, da bi določil okoliščinam ustrezne revizijske postopke, ne pa, da bi izrazil mnenje o uspešnosti notranjega kontroliranja družbe. Revizija vključuje tudi ovrednotenje ustreznosti uporabljenih računovodskih usmeritev in utemeljenosti računovodskih ocen posloводства kot tudi ovrednotenje celotne predstavitve računovodskih izkazov.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Mnenje

Po našem mnenju so računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih resnični in pošteni prikaz finančnega položaja družbe VODOVOD MURSKA SOBOTA JAVNO PODJETJE d.o.o. na dan 31. decembra 2010 ter njenega celotnega vseobsegajočega donosa in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Odstavek o drugi zadevi

Poslovno poročilo je skladno z revidiranimi računovodskimi izkazi.

Murska Sobota, dne 20.06.2011

Direktor družbe in vodja revizije:

audit&co, DRUŽBA ZA
REVIZIJO
IN SVETOVANJE d.o.o.
Lendavska 18, 9000 Murska Sobota

Elizabeta ILIČ
pooblaščen revizor

POROČILO NADZORNEGA SVETA

Poročilo o delu nadzornega sveta v letu 2010

Nadzorni svet javnega podjetja Vodovod Murska Sobota d.o.o. skladno z drugim odstavkom 282. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1-UPB 3) podaja ustanovitelju svoje poročilo s katerim predstavlja delovanje nadzornega sveta v obdobju 1.1.2010 do 31.12.2010.

Sestava nadzornega sveta v javnem podjetju Komunala d.o.o.:

- Rudolf Horvat – predsednik
- Karel Šoš – član
- dr. Andrej Horvat – član

V letu 2010 je nadzorni svet v skladu z zakonom, odlokom in statutom javnega podjetja nadziral poslovanje javnega podjetja ter opravljal naloge za katere je pristojen v skladu z merili skrbnega, vestnega in poštenega gospodarja, v dobro in v korist javnega podjetja ter njegovega ustanovitelja.

V naslovnem letu 2010 se je nadzorni svet javnega podjetja d.o.o. sestel na dveh (2) rednih sejah, ki sta potekali dne 29.3.2010 in 29.12.2010.

Člani nadzornega sveta so konstruktivno sodelovali pri vsebinskem delu, kjer se je spremljajo izvajanje sprejetih sklepov nadzornega sveta, obravnavalo preteklo in tekoče poslovanje javnega podjetja, sprejemalo plane poslovanja za prihodnje leto in se seznanjalo s strateškimi usmeritvami in finančno politiko javnega podjetja.

Nadzorni svet je med drugim:

- sodeloval pri vsebinskem delu, kjer je bil dan velik poudarek:
 - na kvaliteto pitne vode
 - zagotavljanju materialnih pogojev poslovanja
 - nemotenemu delovanju celotnega vodovodnega sistema
 - ureditvi statusa gospodarsko javnih služb v občinah, ki so priključene na javni vodovod
- seznanjal se je z izgradnjo novega vodovodnega sistema B,
- spremljal izvajanje sprejetih sklepov,
- obravnaval preteklo in tekoče poslovanje javnega podjetja,
- sprejemal plan poslovanja za prihodnje leto,
- se seznanjal s strateškimi usmeritvami ter finančno politiko javnega podjetja.

Letno poročilo za leto 2010 je revidirala revizijska družba AUDIT & CO d.o.o. Murska Sobota in izdala pozitivno mnenje.

Nadzorni svet ocenjuje, da:

- je letno poročilo za leto 2010 dejanski odraz dogajanj v javnem podjetju,
- je letno poročilo za leto 2010 sestavljeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in veljavnimi računovodskimi standardi,
- letno poročilo za leto 2010 izkazuje resničen, pošten prikaz premoženja, obveznost, finančnega položaja in poslovnega izida javnega podjetja.

Izpostavil je, da je iz poslovnih knjig izločena javna infrastruktura ter prenesena na občine.

Nadzorni svet na poročilo revizorja ni imel pripomb in je z letnim poročilom soglašal na seji dne 5.7.2011 in sprejel naslednji sklep:

Ustanovitelju javnega podjetja se predlaga, da na osnovi opravljenega preverjenega letnega poročila in računovodskih izkazov s pojasnili ter revizorskega poročila, letno poročilo javnega podjetja Vodovod Murska Sobota d.o.o. za leto 2010 sprejme.

VODOVOD MURSKA SOBOTA
javno podjetje d.o.o.
Murska Sobota
Kopališka 2

Predsednik nadzornega sveta:
Rudolf Horvat

