

Navodili Organa upravljanja o upravičenih stroških in Navodili MIZŠ za izvajanje operacij EKP v programskem obdobju 2014-2020.

Ministrstvo je 8. 6. 2016 sprejelo Metodologijo za določitev višine stroška na enoto v okviru javnega razpisa za izbor izvajalcev operacije: »Javnega razpisa za financiranje dejavnosti informiranja in svetovanja ter za ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja od 2016 do 2022«, št. 5440-19/2015/9, ter Popravek Metodologije za določitev višine standardnega stroška na enoto v okviru Javnega razpisa za financiranje dejavnosti informiranja in svetovanja ter za ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja od 2016 do 2022, številka 5440-19/2015/15 z dne 27. 6. 2016. Na podlagi teh dveh dokumentov velja:

- standardni strošek za polno zaposlenega organizatorja izobraževanja odraslih za izvajanje dejavnosti ISIO v višini 2.627,80 EUR na mesec,
- pavšalni znesek ("lump sum") za delo projektne pisarne v višini 50 % polno zaposlenega organizatorja izobraževanja odraslih v višini 1.313,90 EUR na mesec.

Upravičeni stroški predmetnega javnega razpisa so:

- standardni strošek za polno zaposlenega organizatorja izobraževanja odraslih za izvajanje dejavnosti ISIO,
- pavšalni znesek ("lump sum") za delo projektne pisarne,
- pavšalno financiranje, določeno z uporabo odstotka za eno ali več določenih kategorij stroškov - pavšalna stopnja 15 % neposrednih stroškov osebja,
- stroški informiranja in komuniciranja (stroški za izvedbo zaključne konference, drugi stroški informiranja in komuniciranja npr. stroški organizacije in izvedbe konferenc, seminarjev, simpozijev; stroški izdelave in nadgradnje spletnih strani...).

Upravičeni stroški za izvajanje dejavnosti ISIO

Upravičeni stroški za izvajanje dejavnosti ISIO za vse konzorcijske partnerje vključno s poslovoječim konzorcijskim partnerjem so:

- standardni strošek za polno zaposlenega organizatorja izobraževanja odraslih za izvajanje dejavnosti ISIO v višini 2.627,80 EUR na mesec,
- pavšalno financiranje, določeno z uporabo odstotka za eno ali več določenih kategorij stroškov - pavšalna stopnja 15 % neposrednih stroškov osebja,
- stroški informiranja in komuniciranja (drugi stroški informiranja in komuniciranja npr. stroški organizacije in izvedbe konferenc, seminarjev, simpozijev; stroški izdelave in nadgradnje spletnih strani).

Pavšalno financiranje, določeno z uporabo pavšalne stopnje 15 % neposrednih stroškov osebja in stroški informiranja in komuniciranja ne smejo presegati 40 % stroškov osebja (standardni strošek za polno zaposlena organizatorja izobraževanja odraslih).

Standardni strošek za delo projektne pisarne

Upravičeni stroški za delo projektne pisarne pri poslovoječemu konzorcijskemu partnerju so:

- pavšalni znesek ("lump sum") za delo projektne pisarne v višini 50 % standardnega stroška za polno zaposlenega organizatorja izobraževanja odraslih, to je v višini 1.313,90 EUR na mesec,
- pavšalno financiranje, določeno z uporabo odstotka za eno ali več določenih kategorij stroškov - pavšalna stopnja 15 % neposrednih stroškov osebja,
- stroški informiranja in komuniciranja (stroški za izvedbo zaključne konference, drugi stroški informiranja in komuniciranja npr. stroški organizacije in izvedbe konferenc, seminarjev, simpozijev; stroški izdelave in nadgradnje spletnih strani).

Pavšalno financiranje, določeno z uporabo pavšalne stopnje 15 % neposrednih stroškov osebja in stroški informiranja in komuniciranja ne smejo presegati 40 % stroškov osebja (pavšalni znesek ("lump sum") za delo projektne pisarne).

Davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek.

Upravičenec stroške v okviru operacije uveljavlja na podlagi izstavljenega zahtevka za izplačilo s prilogami, skladno z Navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 in Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020.

Za standardni strošek za **organizatorja izobraževanja odraslih za izvajanje dejavnosti ISIO** so potrebna najmanj naslednja dokazila: pogodba o zaposlitvi oziroma drug ustrezen pravni akt, časovnica, iz katere je razvidno opravljeno delo, podpisane liste prisotnosti svetovancev in obračun.

Za pavšalni znesek ("lump sum") za delo projektne pisarne so potrebna najmanj naslednja dokazila: poročilo o napredku, iz katerega je razvidno opravljeno delo in obračun.

Dokazila za izkazovanje upravičenosti stroškov morajo biti skladna z navodili ministrstva, ki so sestavni del te pogodbe kot priloga 6, z veljavnimi navodili organa upravljanja o upravičenih stroških (<http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>) ter z veljavnimi navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj (<http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>).

Kakovost izvedbe operacije mora ustrezati zahtevam ministrstva in prijavi upravičenca.

5. člen (prerazporeditev stroškov)

Upravičenec lahko prerazporedi posamezne vrste stroškov, ki so navedene v finančnem načrtu, ki je sestavni del te pogodbe kot priloga 2, vendar največ do višine 20% načrtovanega zneska, o čemer je dolžan pisno obvestiti skrbnika pogodbe. V primeru, da bo sprememba več kot 20-odstotna, upravičenec poda pisni predlog spremembe, ki ga pisno sprejme ali zavrne skrbnik pogodbe.

6. člen (programsko območje)

Operacija se bodo izvajala v kohezijski regiji vzhodna Slovenija, skladno s prijavnico za projekt.

7. člen (pravice uporabe rezultatov)

Upravičenec se zavezuje, da stvaritve, ki imajo značaj avtorskega dela in morebitne podobne stvaritve, ki nastanejo pri izvajanju operacije, ne bodo uporabljene v tržne namene.

Avtorska dela, študije, navodila, priporočila ter smernice in morebitne podobne stvaritve, nastale pri izvajanju operacije, morajo biti prosto dostopne širši javnosti z objavo na spletni strani upravičenca in na spletnih straneh ministrstva. V ta namen je upravičenec dolžan ministrstvu poleg zahtevka za izplačilo predložiti tudi navedene stvaritve na elektronskem mediju v sistematičnem in uporabniku prijaznem načinu, skladno z navodili ministrstva.

CC LICENCA: Pogodbeni stranki sta sporazumni, da za konkretne stvaritve, ki imajo značaj avtorskega dela in so predmet te pogodbe, velja za prenos na tretje osebe in označevanje avtorskih del z licenco Creative Commons (CC) naslednja oblika standardne licence: "priznanje avtorstva" + "nekomercialno" + "deljenje pod istimi pogoji", po kateri je uporabnikom dovoljeno avtorsko delo in njegove predelave reproducirati, distribuirati, dajati v najem, priobčiti javnosti in predelovati samo pod pogojem, da navedejo avtorja, da ne gre za komercialno uporabo in da tudi oni naprej širijo izvorna dela/ predelave pod istimi pogoji.

Upravičenec je sam odgovoren za morebitne kršitve avtorskih pravic drugih, ki bi nastale v zvezi z izvajanjem operacije po tej pogodbi.

III. VREDNOST POGODBE

8. člen (vrednost pogodbe)

Skupna pogodbeni vrednost za operacijo, ki je predmet te pogodbe, znaša največ do 741.000,00 EUR, od tega po posameznih programskih območjih in po posameznih proračunskih letih:

- za proračunsko leto 2016: 79.040,00 EUR, od tega:
 - za vzhodno kohezijsko regijo 79.040,00 EUR, od tega:
 - 63.232,00 EUR s PP 150044 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-EU udeležba (80,00 %) in
 - 15.808,00 EUR s PP 150046 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),
 - konto 4133
- za proračunsko leto 2017: 118.560,00 EUR, od tega:
 - za vzhodno kohezijsko regijo 118.560,00 EUR, od tega:
 - 94.848,00 EUR s PP 150044 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-EU udeležba (80,00 %) in
 - 23.712,00 EUR s PP 150046 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),
 - konto 4133
- za proračunsko leto 2018: 118.560,00 EUR, od tega:
 - za vzhodno kohezijsko regijo 118.560,00 EUR, od tega:
 - 94.848,00 EUR s PP 150044 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-EU udeležba (80,00 %) in
 - 23.712,00 EUR s PP 150046 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),
 - konto 4133
- za proračunsko leto 2019: 118.560,00 EUR, od tega:
 - za vzhodno kohezijsko regijo 118.560,00 EUR, od tega:
 - 94.848,00 EUR s PP 150044 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-EU udeležba (80,00 %) in
 - 23.712,00 EUR s PP 150046 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),
 - konto 4133
- za proračunsko leto 2020: 118.560,00 EUR, od tega:
 - za vzhodno kohezijsko regijo 118.560,00 EUR, od tega:
 - 94.848,00 EUR s PP 150044 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-EU udeležba (80,00 %) in
 - 23.712,00 EUR s PP 150046 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),
 - konto 4133
- za proračunsko leto 2021: 118.560,00 EUR, od tega:
 - za vzhodno kohezijsko regijo 118.560,00 EUR, od tega:
 - 94.848,00 EUR s PP 150044 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-EU udeležba (80,00 %) in
 - 23.712,00 EUR s PP 150046 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),
 - konto 4133
- za proračunsko leto 2022: 69.160,00 EUR, od tega:
 - za vzhodno kohezijsko regijo 69.160,00 EUR, od tega:
 - 55.328,00 EUR s PP 150044 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-EU udeležba (80,00 %) in
 - 13.832,00 EUR s PP 150046 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-V-slovenska udeležba (20,00 %),
 - konto 4133

Med posameznimi proračunskimi leti sredstva niso prenosljiva razen v primeru obstoja utemeljenih razlogov in ob pogoju, da ima ministrstvo na razpolago prosta proračunska sredstva, kar se opredeli z aneksom k tej pogodbi.

Delež prispevka EU je 80,00 %.

Operacija je uvrščena v Načrt razvojnih programov, št. NRP: 3330-16-1009

IV. OBDOBJE UPRAVIČENOSTI IN ROK ZA IZVEDBO

9. člen

(obdobje upravičenosti in rok za izvedbo operacije)

Aktivnosti operacije se začnejo izvajati od dneva objave javnega razpisa, rok za zaključek aktivnosti operacije je do dne 31. 3. 2022. Terminski načrt izvedbe aktivnosti operacije je opredeljen v prijavnici za projekt z elaboratom, ki je sestavni del te pogodbe kot priloga 1. Vsako spremembo terminskega načrta izvedbe aktivnosti operacije mora potrditi ministrstvo.

Obdobje upravičenosti stroškov (nastanek stroškov: datum opravljene storitve oziroma dobavljenega blaga) je od dneva objave javnega razpisa do dne 31. 3. 2022. Obdobje upravičenosti izdatkov (datum plačila računov oziroma verodostojnih knjigovodskih listin) je od dneva objave javnega razpisa do dne 30. 6. 2022.

Obdobje upravičenosti lahko ministrstvo podaljša zaradi posebej utemeljenih, objektivnih razlogov in na podlagi soglasja organa upravljanja.

V primeru, da se ugotovi, da se je operacija zaključila pred izdajo sklepa o izbiri, ministrstvo odstopi od pogodbe in od upravičenca zahteva vračilo prejetih sredstev skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI MINISTRSTVA TER NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

10. člen

(navodila)

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko v času trajanja te pogodbe spremeni oziroma dopolni navodila, ki so sestavni del te pogodbe kot priloga 6 in se zavezuje, da bo upravičenca seznanilo z njihovimi spremembami oziroma dopolnitvami. Prav tako se lahko v času trajanja te pogodbe spremenijo oziroma dopolnijo navodila organa upravljanja, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>.

Upravičenec se zavezuje, da bo ravnal v skladu s spremembami navodil ministrstva, ki so sestavni del te pogodbe kot priloga 6 oziroma v skladu z vsakokrat veljavnimi navodili organa upravljanja (<http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>), v kolikor niso izrecno v nasprotju z določili javnega razpisa in te pogodbe.

11. člen

(izplačila sredstev)

Ministrstvo bo upravičencu sofinanciralo izkazane upravičene stroške, določene v 4. členu te pogodbe, največ v višini, določeni v 8. členu te pogodbe.

Podlaga za izplačilo sredstev iz prejšnjega odstavka je pravilno, popolno in pravočasno izpolnjen zahtevek za izplačilo z obveznimi prilogami (v nadaljnjem besedilu: zahtevek za izplačilo), kot je določeno v navodilih ministrstva, ki so sestavni del te pogodbe kot priloga 6.

Ministrstvo bo sredstva, določena s to pogodbo, nakazalo na podlagi pravih in popolnih ter v roku predloženih zahtevkov za izplačilo v skladu s predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

V primeru, da ministrstvo pri pregledu posredovanega zahtevka za izplačilo ugotovi pomanjkljivosti, pozove upravičenca k dopolnitvi. Ta je dolžan ustrezno dopolniti oziroma spremeniti zahtevek za izplačilo skladno s pozivom ter novi zahtevek za izplačilo posredovati ministrstvu v roku, določenem v pozivu k dopolnitvi.

Če upravičenec tudi po pozivu k dopolnitvi ne odda zahtevka za izplačilo v skladu z navodili, si ministrstvo pridržuje pravico izločiti tiste stroške, pri katerih dokumentacija ni ustrezna ter izplačati zgolj nesporni del zahtevka za izplačilo.

Rok za nakazilo sredstev upravičencu je največ 30 dni od prejema pravih, popolnih in pravočasnega zahtevka za izplačilo. Pravilnost, popolnost in pravočasnost zahtevka za izplačilo potrdi skrbnik pogodbe ministrstva, ki opravi preverjanje pred izplačilom.

Upravičenec posreduje ministrstvu zahtevek za izplačilo najkasneje 15 dni po zaključku vsakega trimesečnega obdobja od datuma podpisa pogodbe o sofinanciranju. Rok za predložitev zadnjega zahtevka za izplačilo za tekoče koledarsko leto, je 15. septembra tekočega koledarskega leta. Rok za predložitev zadnjega zahtevka za izplačilo v okviru operacije pa je 31. 8. 2022.

Vse v roku predložene, pravilne in popolne zahteve za izplačilo bo ministrstvo upravičencu praviloma izplačalo v istem koledarskem letu.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. V primeru, da pride do spremembe v proračunu ali programu dela ministrstva, ki neposredno vpliva na to pogodbo, sta stranki soglasni, da ustrezno spremenita določila te pogodbe z aneksom k tej pogodbi.

12. člen (predplačilo)

Upravičenec lahko v okviru operacije uveljavlja več zaporednih predplačil pod pogoji, opredeljenimi v tem členu.

Upravičenec je upravičen do izplačila predplačila iz proračuna Republike Slovenije največ v višini, kot je v prihodnjem obdobju 120 dni dejansko potrebno za izvajanje operacije, pri čemer višina posameznega predplačila ne sme presegati 30 % vrednosti predvidenih izplačil sredstev EU in sredstev slovenske udeležbe.

Upravičenec je v primeru prejetega predplačila dolžan ministrstvu predložiti zahtevek za izplačilo ali več zahtevkov za izplačilo z obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila najkasneje v roku 120 dni po prejemu predplačila.

Predplačilo se poračunava tako, da se od vrednosti predloženega zahtevka za izplačilo ali več zahtevkov za izplačilo z obveznimi dokazili, ki jih mora upravičenec v višini izplačanega predplačila predložiti ministrstvu v roku 120 dni, sproti odšteva znesek predplačila, tako da se vsakokratno izplačano predplačilo poračuna v celoti.

Po celotnem poročilu predhodno izplačanega predplačila upravičenec lahko uveljavlja novo predplačilo za pokrivanje izdatkov za prihodnje obdobje 120 dni.

Upravičenec ministrstvu posreduje zahtevek za izplačilo predplačila skladno z navodili ministrstva, ki so sestavni del te pogodbe kot priloga 6.

Ministrstvo bo upravičencu v roku največ 30 dni po prejemu pravih in popolnih zahtevka za izplačilo predplačila nakazalo predplačilo v višini največ 30 % vrednosti predvidenih izplačil sredstev EU in sredstev slovenske udeležbe.

V kolikor katero od nadaljnjih predplačil presega vrednost 100.000,00 EUR se sklene aneks k tej pogodbi, upravičenec pa mora pred podpisom aneksa ministrstvu predložiti ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogojev za pridobitev soglasja ministrstva za finance za predplačilo, kot jih določa veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Pravilnost in popolnost zahtevka za izplačilo predplačila potrdi skrbnik pogodbe ministrstva, ki opravi kontrolo pred izplačilom.

Ministrstvo bo izvajanje predplačil spremljalo v okviru posredovanih zahtevkov za izplačilo. Upravičenec mora zase voditi evidenco o pokrivanju predplačila, ki jo mora sprotno usklajevati s skrbnikom pogodbe ministrstva.

Če upravičenec zahtevka/ov za izplačilo z obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila ne predloži v navedenem roku, se mu nadaljnja izplačila iz naslova operacije zadržijo, ministrstvo pa lahko zahteva tudi vračilo izplačanega predplačila. Upravičenec se zavezuje prejeta sredstva skupaj z zakonitimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije, vrniti v proračun Republike Slovenije, v primeru, da se naknadno ugotovi, da je bilo izplačilo iz proračuna neupravičeno izvršeno. Šteje se, da je bilo izplačilo iz proračuna neupravičeno izvršeno, če Evropska komisija zahtevke za plačilo zavrne ali izstavi zahtevek za vračilo.

Pred zaključkom operacije oziroma z zadnjim predloženim zahtevkom za izplačilo morajo biti vsa izplačana predplačila v celoti poračunana, v nasprotnem primeru je upravičenec dolžan vrniti preostanek prejetega predplačila.

13. člen (neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti)

V primeru, da ministrstvo ali drug nadzorni organ ugotovi:

- vsebinsko, časovno ali finančno nerealizacijo operacije oziroma da je prišlo do prekinitve izvajanja operacije na strani upravičenca,
- da upravičenec drugače krši določila te pogodbe ali ne odpravi nepravilnosti v določenem roku ali
- da so bila sredstva po tej pogodbi neupravičeno izplačana,

ministrstvo od upravičenca zahteva vračilo neupravičeno prejetih sredstev ali pa odstopi od te pogodbe in zahteva od upravičenca vračilo vseh prejetih sredstev, skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

Ne glede na prejšnji odstavek se v primeru, če ministrstvo ali drug nadzorni organ ugotovi, da je upravičenec:

- prejel sredstva za stroške, ki so predmet te pogodbe, tudi iz drugih virov financiranja oziroma so mu bila odobrena (dvojno financiranje),
- posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil skladno s to pogodbo dolžan razkriti, na podlagi česar je od ministrstva pridobil sredstva, do katerih sicer ne bi bil upravičen,
- pridobil sredstva po tej pogodbi na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja ali
- prejel sredstva za stroške, ki so predmet te pogodbe in jih uporabil za drug namen ali cilj, ki ni predmet te pogodbe (nenamenska poraba sredstev),

se šteje, da je ravnal nepošteno in huje kršil določila te pogodbe. Ministrstvo v teh primerih od upravičenca zahteva vračilo neupravičeno prejetih sredstev ali pa odstopi od te pogodbe in zahteva od upravičenca vračilo vseh prejetih sredstev, skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

V primeru odkritja nepravilnosti lahko ministrstvo ali drug nadzorni organ izvede naslednje ukrepe:

- začasno ustavi izplačila sredstev,
- zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev po tej pogodbi,
- izreče finančne popravke oziroma zniža višino sredstev glede na resnost kršitve.

Nepravilnost pri izvajanju pogodbe pomeni vsako kršitev prava Unije ali nacionalnega prava v zvezi z njegovo uporabo, ki je posledica delovanja ali opustitve s strani upravičenca, vključenega v izvajanje skladov ESI, ki zaradi neupravičene postavke izdatkov škoduje ali bi škodovalo proračunu Unije. Nepravilnosti so podrobneje urejene v veljavnih Navodilih organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 za obdobje 2014-2020 (dostopna na <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>).

14. člen (nadzor nad porabo sredstev)

Upravičenec se zavezuje, da bo ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu, Računskemu sodišču RS, Evropski komisiji, Evropskemu računskemu sodišču, Komisiji za preprečevanje korupcije in drugim nadzorim organom, vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije in posledično Operativnega programa za izvajanje kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020, ter njihovim pooblaščencom (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi) ves čas veljavnosti pogodbe, ob smiselnem upoštevanju 140. člena Uredbe 1303/2013/EU, omogočil spremljanje, preverjanje in nadzor nad izvajanjem operacije, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe.

Upravičenec se zavezuje, da bo nadzorim organom predložil vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost operacije, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe.

V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec nadzorim organom omogočil dostop in vpogled v celotno dokumentacijo operacije, računalniške programe in postopke v zvezi z izvajanjem operacije, pri sebi in konzorcijskih partnerjih. Upravičenec se obvezuje, da bo sodeloval pri izvedbi teh preverjanj ter se nanje ustrezno pripravil. Nadzorni organi bodo upravičencu praviloma predhodno naznanili izvedbo kontrole na kraju samem, za nadzor pa lahko pooblastijo tudi zunanjega izvajalca. Ministrstvo lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem.

Nadzorni organi lahko tekom izvajanja operacije in tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o sofinanciranju najmanj v obdobju dveh let od 31. decembra po predložitvi obračunov Evropski komisiji, ki vsebujejo končne izdatke končane operacije te pogodbe, preverjajo upravičenost porabe sredstev po tej pogodbi. V kolikor se bo pri kateremkoli nadzoru nad porabo sredstev operacije tekom njenega izvajanja ali po njenem zaključku izkazalo, da operacija ni v skladu z javnim razpisom, razpisno dokumentacijo in pogodbo o sofinanciranju, lahko ministrstvo od upravičenca zahteva vrnitev vseh prejetih sredstev, pod pogoji določenimi v 13. členu te pogodbe.

Katerikoli nadzorni organ lahko ugotovi nepravilnosti, kar pomeni, da posamezni nadzorni organ ni vezan na morebitne predhodne ugotovitve drugega nadzornega organa.

V primeru, da nadzorni organi odkrijejo, da posamezna dokazila manjkajo ali so neustrezna, (kar pomeni prekinitev revizijske sledi), se sofinanciranje operacije lahko zaustavi do ponovne vzpostavitve revizijske sledi. Če upravičenec revizijske sledi v postavljenem roku ponovno ne vzpostavi ali pa zaradi narave nepravilnosti to ni mogoče, ministrstvo ravna skladno s 13. členom te pogodbe.

Nadzorni organi v primeru ugotovljenih nepravilnosti ravna v skladu z Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 programsko obdobje 2014-2020 (dostopne na <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>), veljavnimi Smernicami Evropske komisije za določanje finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih (dostopne na

http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/cocof/2013/cocof_13_9527_annexe_sl.pdf,
Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. 7. 2006 oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka.

Ministrstvo lahko za spremljanje, nadzor in evalvacijo operacije ter porabo proračunskih sredstev angažira tudi zunanje izvajalce.

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA

15. člen (obveznosti upravičenca)

Upravičenec je odgovoren za pravilno, zakonito, gospodarno in učinkovito izvedbo operacije, ki je predmet te pogodbe.

Upravičenec zagotavlja, da:

- je ministrstvo seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o sklenitvi te pogodbe ter da so vsi podatki, ki jih je posredoval ministrstvu v zvezi s to pogodbo resnični in popolni tudi v času njene sklenitve,
- je pooblaščen s strani konzorcijskih partnerjev za podpis in izvajanje te pogodbe ter ima z njimi urejene pogodbene odnose, vključno z odgovornostmi v primeru ugotovljenih nepravilnosti pri izvajanju operacije in porabi sredstev,
- so pogodbo ter vse druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale pooblaščen osebe,

v nasprotnem primeru se to šteje kot hujša kršitev pogodbe o sofinanciranju in ministrstvo ravna skladno s 13. členom te pogodbe.

Upravičenec se zavezuje, da:

- bo spoštoval vso zakonodajo in pravila, ki veljajo za porabo sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji,
- bo v roku 7 dni od nastanka spremembe pri sebi, obvestil ministrstvo o vseh statusnih spremembah, kot so sprememba sedeža ali dejavnosti, sprememba pooblaščenih oseb, sprememba deleža ustanoviteljev nad 10% oziroma sprememba deležev, ki bi kakorkoli spremenile status upravičenca,
- bo obveznosti, ki jih prevzema s to pogodbo, izpolnjeval v skladu z določili in sestavnimi deli te pogodbe in javnega razpisa ter aktivnosti operacije izvedel strokovno in vestno,
- bo sredstva, pridobljena po tej pogodbi, porabil namensko in izključno v skladu s pogoji, navedenimi v javnem razpisu, razpisni dokumentaciji in v tej pogodbi ter izključno za izvajanje operacije, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe,
- bo pri porabi teh sredstev upošteval zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu; v primeru, ko pogoji za upoštevanje zakona, ki ureja javno naročanje niso izpolnjeni (t.j. v primerih t.i. »evidenčnih naročil« upravičencev, ki so naročniki po zakonu, ki ureja javno naročanje ali naročil upravičencev, ki niso naročniki po zakonu, ki ureja javno naročanje) pa se upravičenec zavezuje, da bo pri naročanju blaga in storitev spoštoval temeljna načela javnega naročanja ter pri naročanju blaga in storitev, kadar je vrednost brez DDV enaka ali višja od 5.000 EUR, pridobil najmanj tri relevantne ponudbe (če je na trgu toliko ponudnikov), pri čemer mora biti izbrana ponudba primerljiva s cenami na trgu,
- bo vzpostavil ločeno računovodsko spremljanje izdatkov operacije na posebnem stroškovnem mestu ali ustrezno računovodsko kodo za vse transakcije v zvezi z operacijo in za vsako operacijo posebej, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev; navedeno ne velja za poenostavljene

oblike nepovratnih sredstev in vračljive podpore, za katere pa bo upravičenec dolžan voditi in spremljati prejeta sredstva za operacijo,

- bo podatke o izvedbi operacije in rezultatih porabljenih sredstev zbiral in posredoval ministrstvu preko informacijskega sistema organa upravljanja v skladu z določili te pogodbe in navodili ministrstva,
- bo ne glede na prejšnjo alinejo na zahtevo ministrstva posredoval dodatna poročila o poteku aktivnosti in porabi sredstev po tej pogodbi oziroma bo na zahtevo ministrstva uporabljal drugačen način poročanja,
- bo o morebitnih težavah pri izvajanju določil pogodbe pisno obvestil ministrstvo najkasneje v 7 dneh od njihovega nastanka, oziroma takoj, ko izve za ovire, ki bi vplivale na izvedbo operacije, če za te ovire izve po preteku tega roka,
- bo vsa izdelana gradiva v okviru operacije posredoval ministrstvu tudi v elektronski obliki, ki bodo skladno z navodili dostopna tudi na spletni strani ministrstva,
- bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU, 5. in 19. členom ter Prilogo I Uredbe 1304/2013/EU spremljal in ministrstvu zagotavljal podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije, vključno s podatki, ki so podrobneje opredeljeni (skladno s 7 točko JR) v prijavnici za projekt z elaboratom, ki je sestavni del te pogodbe kot priloga 1,
- bo v skladu s 140. členom Uredbe 1303/2013/EU zagotavljal revizijsko sled in hranil vso originalno dokumentacijo v zvezi z operacijo kot dokazila za potrebe nadzora in spremljanja na nivoju operacije ter bo zagotavljal dostop do navedene dokumentacije, in sicer najmanj za obdobje dveh let od 31. decembra po predložitvi obračunov s strani Republike Slovenije Evropski komisiji, ki vsebujejo končne izdatke končane operacije. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani ministrstva,
- bo upošteval pravila informiranja in komuniciranja pri izvajanju operacije v skladu s 115. do 117. členom in Prilogo XII Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014 – 2020,
- bo o poteku aktivnosti/del in rezultatih porabljenih sredstev v fazi izvajanja operacije poročal ministrstvu preko informacijskega sistema organa upravljanja redno na tri mesece v okviru zahtevkov za izplačilo, letno do 31. januarja za preteklo koledarsko leto in 15 dni po zaključku operacije pripravil končno poročilo,
- bo ravnal v skladu z vsemi morebitnimi spremembami oziroma dopolnili navodil, ki jih bo ministrstvo naknadno sporočilo oziroma posredovalo,
- ne bo odstopil terjatve do ministrstva tretjim osebam,
- po zaključku operacije, najkasneje do 31. 10. 2022, ministrstvu dostavil končno poročilo o operaciji,
- bo ukrepal skladno s priporočili in popravljivimi ukrepi iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščal ministrstvo o izvedenih ukrepih,
- je dolžan izvršiti finančni popravek, ki izhaja iz teh poročil,
- na predlog ministrstva sklenil aneks k tej pogodbi.

V primeru, ko upravičenec krši pogodbene obveznosti iz prejšnjega odstavka tega člena, ministrstvo ravna skladno s 13. členom te pogodbe.

Upravičenec soglaša, da lahko ministrstvo podatke javnega značaja iz dokumentacije, ki jo ministrstvu predloži upravičenec, uporablja za namene obdelave podatkov in analitične potrebe. Upravičenec se strinja, da bo vključen v seznam upravičencev, ki bo javno objavljen na spletni strani www.eu-skladi.si.

V primeru dvoma o veljavnosti pravnih aktov iz 1. člena te pogodbe ali dvoma glede pravilne izpolnitve obveznosti, ki jih ima na podlagi pravnih aktov iz 1. člena te pogodbe oziroma dvoma v zvezi z obveznostmi iz te pogodbe, se je upravičenec dolžan pisno obrniti na ministrstvo in zaprositi za pojasnila v zvezi z obveznostmi, ki jih je nato dolžan pravilno izpolniti, v skladu s prejetimi navodili ministrstva in v skladu s to pogodbo. Ministrstvo mora odgovoriti na vprašanja upravičenca pisno in v čim krajšem možnem času.

16. člen
(neto prihodki operacije)

Upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati neto prihodke operacije. Prihodke je potrebno evidentirati in spremljati na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili neto prihodki, bo treba za višino ustvarjenih neto prihodkov znižati upravičene stroške.

Neto prihodke, ki nastajajo tekom izvajanja operacije, pa je potrebno upoštevati že pri zahtevku za izplačilo, saj se ustvarjeni neto prihodki odbijejo od zahtevanega zneska. Poračun se izvede najkasneje ob predložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo. O neto prihodkih, ki nastajajo med izvajanjem operacije, je upravičenec dolžan poročati sproti, med izvajanjem operacije.

17. člen
(spremembe pogodbenih obveznosti)

Če upravičenec ugotovi, da ne bo mogel izpeljati operacije, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, skladno s pogodbo in bo prišlo do spremembe operacije, mora čim prej, najpozneje pa v roku 7 dni od nastanka razloga za spremembo o tem pisno obvestiti ministrstvo in spremembo pisno obrazložiti in utemeljiti. Če upravičenec tega ne stori, ali če ministrstvo ugotovi, da je sprememba operacije neutemeljena ali da gre za njeno bistveno spremembo, ministrstvo ravna skladno s 13. členom te pogodbe.

18. člen
(protikorupcijska klavzula)

Upravičenec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Upravičenec jamči, da zanj ne obstaja prepoved poslovanja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 96/11, 81/2013 Odl.US: U-I-81/11-12).

V primeru kršitve ali poskusa kršitve iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

19. člen
(odstop od pogodbe)

Če upravičenec predčasno odstopi od pogodbe na podlagi utemeljenih razlogov, ki jih na podlagi pisne utemeljitve upravičenca potrdi ministrstvo, izgubi pravico do sofinanciranja, razen do sofinanciranja tistih upravičenih stroškov, ki so nastali zaradi že izpeljanih aktivnosti operacije. Upravičenec je v tem primeru dolžan podati končno poročilo o operaciji.

Predčasen odstop upravičenca od pogodbe brez utemeljenih razlogov pomeni neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti. V tem primeru ministrstvo ravna skladno s 13. členom te pogodbe.

V primeru, da med izvajanjem operacije pride do sprememb, ki bi vplivale na sklenitev pogodbe o sofinanciranju tako, da se le ta ne bi sklenila, ministrstvo ravna skladno s 13. členom te pogodbe.

20. člen
(insolventnost ali prisilno prenehanje upravičenca)

V primeru, da je v času veljavnosti pogodbe nad upravičencem pričet postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja, je dolžan o postopku takoj obvestiti ministrstvo. Z dnem obvestila oziroma sklepa o začetku postopka preneha obveznost ministrstva do upravičenca iz naslova te pogodbe. Ministrstvo je dolžno vzpostaviti terjatev do upravičenca.

21. člen
(kaznivo dejanje upravičenca)

Če je bilo s pravnomočno sodbo ugotovljeno kaznivo dejanje upravičenca, povezano z izvajanjem operacije, ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

22. člen
(konzorcijski partnerji)

Določila te pogodbe veljajo tudi za konzorcijske partnerje upravičenca. Upravičenec se obvezuje, da bo konzorcijske partnerje seznanil z zanje relevantnimi obveznostmi, ki izhajajo iz te pogodbe, jim posreduje vsa navodila, spremembe oziroma dopolnitve navodil in skrbel za koordinacijo med konzorcijskimi partnerji pri izvajanju operacije, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe.

Upravičenec odgovarja za zbiranje, obdelovanje in vnos podatkov vseh svojih konzorcijskih partnerjev v informacijski sistem, predpisan s strani ministrstva, in odgovarja za pravilnost vnesenih podatkov.

V primeru ugotovljenih nepravilnosti pri izvajanju te pogodbe, so upravičenec in konzorcijski partnerji, v imenu katerih upravičenec nastopa kot pogodbeni stranka, ministrstvu solidarno odgovorni.

VII. VAROVANJE PODATKOV

23. člen
(varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti)

Pogodbeni stranki se zavezujeata k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 86/2004, 113/2005 - ZInFP, 51/2007 - ZUstS-A in 67/2007), Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/2006, 60/2006 - popr., 26/2007 - ZSDU-B, 33/2007 - ZSReg-B, 67/2007 - ZTFI, 10/2008, 68/2008, 42/2009, 33/2011, 91/2011, 100/2011 - Skl. US, 32/2012, 57/2012, 44/2013 Odl.US: U-I-311/11-16 82/2013, 55/2015) in 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

Vsaka oseba, ki bo pri upravičencu zbirala, obdelovala ali kako drugače dostopala do osebnih podatkov (vključno pri delu z informacijskim sistemom organa upravljanja), mora predhodno ministrstvu predložiti podpisano izjavo o varovanju osebnih podatkov.

VIII. KONČNE DOLOČBE

24. člen
(skrbniki pogodbe)

Skrbnik pogodbe na strani ministrstva je Lidija Fischinger, višja svetovalka II, v primeru odsotnosti jo nadomešča njena namestnica Irena Jeraj, analitik V.
Skrbnik pogodbe na strani upravičenca je Dejan Dravec.

Če se v času trajanja pogodbenega razmerja spremeni skrbnik pogodbe ali namestnik na strani ministrstva ali na strani upravičenca, se o tem z dopisom obvesti nasprotno pogodbeno stranko.

25. člen
(aneks k pogodbi)

Vse morebitne dopolnitve in spremembe te pogodbe stranki določita z aneksom k tej pogodbi.

26. člen
(reševanje sporov)

Pogodbeni stranki soglašata, da se bosta obojestransko obveščali o vseh okoliščinah, pomembnih za uresničitev določil te pogodbe. Nerešena vprašanja bosta reševali sporazumno. V primeru spora je pristojno krajevno pristojno sodišče.

27. člen
(veljavnost pogodbe)

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do izteka vseh rokov, po katerih je možen nadzor nad to pogodbo in izrekanje finančnih sankcij, ki so določene v tej pogodbi.

Če bi bila katera izmed določb te pogodbe neveljavna ali je ne bi bilo mogoče izpolniti, pogodba, v kolikor je to mogoče, ne preneha veljati v preostalih delih ter se stranki dogovorita, da bosta v skladu z načeli vestnosti in poštenja tako določbo, v kolikor bo to mogoče, spremenili z aneksom k tej pogodbi.

Pogodba je sestavljena v štirih enakih (4) izvodih, od katerih prejme ministrstvo tri (3) in upravičenec en (1) izvod.

Datum: 23.8.2016

Datum: 16-09-2016

Ljudska univerza Murska Sobota, Zavod
za permanentno izobraževanje

Dejan Dravec
DIREKTOR



Ministrstvo za izobraževanje, znanost in
šport

dr. Maja Matovec Brenčič
MINISTRICA



PRILOGE:

- Priloga 1: Prijavnica in elaborat
- Priloga 2: Finančni načrt
- Priloga 3: Sklep o izbiri, št 5440-19/2015/75 z dne 1. 8. 2016
- Priloga 4: Konzorcijska pogodba
- Priloga 5: Navodila za prijavo na javni razpis
- Priloga 6: Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014—2020, ver. 1.2