

**KONČNO POROČILO o porabi sredstev
dodeljenih na podlagi za sofinanciranje programov v letu 2024**

na področjih:

- A) Socialnega varstva**
- B) Programi Društev upokojencev**
- C) Posebni programi na področju socialnega varstva**
- D) Zdravstvenega varstva**

PROGRAM:

IZVAJALEC:

Naslov sedeža: _____

Telefon, email: _____

Odgovorna oseba: _____

Prejeta sredstva v višini: _____ EUR

Pogodba št.: _____ z dne _____

I. VSEBINSKI DEL POROČILA:

1. Opis dejavnosti izvajalca programa v letu 2024, ki se nanaša na člane oziroma uporabnike iz Mestne občine Murska Sobota (Koristnost za občane Mestne občine Murska Sobota je izkazana, če je izvedba projekta namenjena vsaj za 15 občanov Mestne občine Murska Sobota):

.....
.....
.....
.....

2. Poročilo o dosegu namena in ciljev programa:

.....
.....

.....

.....

3. Navedite načine in metode dela z uporabniki iz Mestne občine Murska Sobota:

.....

.....

.....

.....

4. Število prostovoljcev v programu (številka)

2. Število prostovoljcev vaše organizacije/društva, ki so v letu 2024 delovali na območju Mestne občine Murska Sobota(ne glede na prijavljeni program) (številka)

3. Drugi podatki, ki so pomembni za izvedbo programa oz. projekta:

.....

.....

.....

.....

4. Dokazila o izvedbi programa kot npr. slikovni material, vabila na dogodek, liste prisotnosti udeležencev, poročila medijev, podpise izvajalcev aktivnosti ipd. (priložiti k poročilu)

II. FINANČNI DEL POROČILA

(zagotoviti je treba zaprto finančno konstrukcijo: prihodki so enaki odhodkom!):

1. Navedite vire financiranja oz. vse financerje programa in višino prihodkov, s katerimi je bil podprt program/projekt:

VIRI FINANCIRANJA	PREJETA SREDSTVA V EUR	DELEŽ V %
1. Lastna sredstva		
2. Mestna občina Murska Sobota		
3. Druge občine		
4. Prispevki uporabnikov		
5. Ministrstva		
6. Sponzorji, donatorji		
7. Drugo (navedite):		
-		
-		
SKUPAJ PRIHODKI:		100

2. Navedite vse odhodke izvajanega programa:

ODHODKI PROGRAMA ZA:	EUR	ODHODKI V	DELEŽ V %
1. Stroški dela redno zaposlenih – plače, prispevki delodajalcev za socialno varnost ter drugi izdatki za redno zaposlene.			
2. Stroški dela izven redne zaposlitve – plačilo vseh oblik dela izven zaposlitve, tudi morebitne nagrade prostovoljcem			
3. Materialni stroški: - Materialni stroški izvajanja programa (odhodki, ki so odvisni od obsega izvajanja programa), strokovne ekskurzije, strokovna izobraževanja in podobno - Materialni stroški, povezani z opremo programa in pojasnilo o namenu opreme - Drugi stroški prostora (npr. najemnina, ...) - Stroški administracije (PTT storitve, računovodske storitve, pisarniški material,...)			
4. Drugo (navedite):			
ODHODKI SKUPAJ			100

OPOMBA:

Pri prostovoljskih organizacijah: prostovoljsko delo se lahko upošteva kot lastni materialni vložek sofinanciranja projektov. *Višina lastnega materialnega vložka se določi na podlagi evidentiranega dela in ocenjene vrednosti ure prostovoljskega dela. V skladu z 21. členom Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisnika je ocenjena vrednost ene ure za organizacijsko delo 13 EUR, za vsebinsko delo 10 EUR in za opravljeno drugo prostovoljsko delo 6 EUR.*

Delež prostovoljskega dela, ki ga prijavitelj lahko uveljavlja za sofinanciranje po tem razpisu, ne sme presegati 30 % deleža celotne vrednosti stroškov projekta.

Seznam priloženih fotokopij računov, ki so bili podlaga za izplačilo sredstev:

Zap. št.	Kratek opis vsebine računa	Znesek v EUR
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
	SKUPAJ:	

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe:
